

財 團 法 人 保 險 事 業 發 展 中 心

中華民國 103 年度

預 算 書

(依據保險業務發展基金管理委員會第 31 次  
委員會議決議整編)

自中華民國 103 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

## 財團法人保險事業發展中心

## 103年預算目錄

頁次

一、	預算總說明	
(一)	組織概況	一
(二)	本年度工作計畫內容	二-十五
(三)	預算提要	十六
二、	預算表	
(一)	主要表	
1.	收支預計表	十七-十八
2.	資產負債預計表	十九-二十
3.	現金流量預計表	二十一
(二)	明細表	
1.	利息收入明細表	二十二
2.	行政管理費用明細表	二十三-二十六
3.	研究發展費用明細表	二十七-二十八
4.	產險精算費用明細表	二十九-三十
5.	教育訓練費用明細表	三十一
6.	資訊處理費用明細表	三十二
7.	國際事務費用明細表	三十三
8.	壽險精算費用明細表	三十四
9.	固定資產建設改良擴充明細表	三十五
10.	固定資產折舊明細表	三十六
(三)	補充表	
	附表一至七	三十七-四十三
(四)	基金補助-收支預計表、費用明細表	四十四-五十七
(五)	自籌財源-收支預計表、費用明細表	五十八-七十二
(六)	收支預算各科目彙計表	七十三
(七)	基金補助收支預算各科目彙計表	七十四
(八)	自籌財源收支預算各科目彙計表	七十五
(九)	專案收支表	七十六

預 算 總 說 明

## 預算總說明

### (一) 組織概況

#### 財團法人保險事業發展中心組織規程

中華民國九十四年四月一日董事會第一九二次會議修正通過  
行政院金融監督管理委員會中華民國九十四年五月十九日金管保三字  
第○九四○○○五六六四○號函准予修正  
中華民國九十六年十二月十九日董事會第二○七次會議修正通過  
中華民國 100 年 12 月 21 日董事會第 227 次會議修正通過

- 第一條 本組織規程依據財團法人保險事業發展中心（以下簡稱本中心）捐助章程第二十二條規定訂定之。
- 第二條 本中心置總經理一人，依據董事會之決議綜理本中心業務，由董事長提請董事會聘任之。
- 第三條 本中心置副總經理一至三人，協助總經理處理本中心業務，由董事長提請董事會聘任之。
- 第四條 本中心設下列各處室
1. 管理處
  2. 教育訓練處
  3. 研究處
  4. 資訊處
  5. 國際事務處
  6. 壽險精算處
  7. 產險精算處
  8. 會計室
- 各處置處長一人，得置副處長一人，室置主任一人，均由總經理報請董事長核可後提請董事會聘免之。
- 第五條 本中心得置專門委員、秘書、研究員、專員、技士、技術員、辦事員、助理員各若干人，均由總經理任用後報請董事會備查，其編制員額以預算定之。
- 第六條 本中心為應業務需要得設各種委員會，其組織另訂之。
- 第七條 本中心得視需要置專任顧問、兼任顧問、兼任研究員各若干人，由總經理報請董事長核可後提請董事會聘任，一年一聘得續聘之。
- 第八條 本中心財務支出由總經理依據預算處理，每月編製表報分呈董事會備查。
- 第九條 本中心遇有時效性之重要事項得由總經理報請董事長核可後，先行處理，再報請董事會追認。
- 第十條 董事會為辦理事務性工作得置秘書、專員及助理員各一人，由董事長就本中心原有人員中調用之。
- 第十一條 本中心辦事細則另訂之。
- 第十二條 本組織規程由董事會通過後施行，並報請目的事業主管機關備查，修正時亦同。
- 本規程未盡事項，依據有關法令規定辦理。

## (二)本年度工作計畫內容

### 壹、保險研究

#### 一、保險研究發展

##### (一)保險專題研究

###### 經常性計畫

1. 持續進行保險法及相關法令修正議題之研究。
2. 持續進行採用國際會計準則相關規範及保險業會計制度之研究。
3. 退場機制研究與執行【執行國華產險及華山產險之清理業務】。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

##### (二)保險研究之相關資料庫內容之維護

###### 經常性計畫

隨時更新維護保險法令查詢資料。

##### (三)保險業財務監理制度研究

###### 經常性計畫

1. 資產模型維護-進行模型的假設檢定及參數的驗證。
2. 產生資產模型 1000 組情境，以提供壽險業準備金適足性測試。資產模型維護及產出 1000 組情境。
3. RBC 相關議題(資產面)及報表調整
4. 保險業企業風險管理(ERM)之相關議題研究。
  - (1) 保險業風險管理實務守則之檢討
  - (2) 研議建立保險業風險胃納相關機制
  - (3) 研議建立保險業壓力測試相關機制
5. 負債公平價值利率

###### 專案性計畫

1. RBC 專題研究
  - (1) 衍生性商品風險之研究。
  - (2) 經濟資本模型之研究。
  - (3) 內部模型實施可行性。
2. 保險業公司治理相關研究

##### (四)保險業中長程發展研究

###### 經常性計畫

1. 金融白皮書(保險)：針對保險業發展，每年提出產業建言白皮書。
2. 2015 年景氣預測問卷調查

### 二、保險出版品之編印

#### (一)保險期刊之編印

##### 經常性計畫

編印保險專業期刊：

1. 保險專刊：半年刊，每年 6 月與 12 月出刊，刊載保險與風險管理有關之學術論著。
2. 保險經營與制度：半年刊，每年 3 月及 9 月出刊，刊載保險應用實務與制度有關之論著。

#### (二)保險書籍之編印

##### 經常性計畫

1. 邀請專家學者就國內外保險新知等重要議題，撰寫或譯述出版專書，每年 4 冊。
2. 就本中心各專題研究報告及各處室工作成果，彙編成書並出版發行。

### 三、保險專業圖書室

#### (一)充實保險圖書期刊

##### 經常性計畫

隨時添購國內外最新保險專業書籍及訂閱報章、雜誌、期刊以充實館藏、並強化管理維護圖書館軟硬體設備。

### 貳、壽險精算與統計

#### 一、保險調查統計業務

##### 壽險統計報表業務

##### 經常性計畫

1. 配合人身保險商品特性及主管機關需求，每年定期檢討暨編修各險統計規程。
2. 彙整及檢核各壽險公司定期彙送之經驗統計資料，據以統計及分析。
3. 人身保險各險經驗統計資料庫資料暨系統維護。
4. 編製人身保險經驗發生率損失率研究報告八式（個人壽險-12/31、團體壽險-3/31、傷害險-6/30、癌症險-8/31、醫療險-7/31、重大疾病險-5/31、失能險-9/30、長期看護險-6/30）。
5. 因應產官學界需求，提供相關的壽險統計資訊服務。（視需求）
6. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 經常性計畫

1. 定期編製人身保險業務統計年月報。（月報-每月；年報-6/30）
2. 編製人身保險業務統計英文年報(FACT BOOK)。(6/30)
3. 彙整及檢核各壽險公司定期彙送之業務資料，據以統計及分析，並依權限提供業者及社會大眾查詢。
4. 壽險業保單業務資料庫資料暨系統維護。
5. 壽險統計年月報之樞紐分析查詢資料庫建置及維護。（每月）
6. 彙整及檢核微型保險、非投資型外幣保險、投資型保險連結境外基金、國人平均保額、新商品送審件數、銀行通路保費收入等資料。
7. 人壽保險業初年度保費等價標準（FYPE）統計速報表。（每月）
8. 非投資型保險相關統計報表。（每月）
9. 研議擴充保險統計資料庫加值服務查詢項目及內容，以提高壽險公司付費使用之意願。
10. 其他配合主管機關辦理事項。

#### 二、監理制度研究及資訊彙整暨分析

##### (一)保險業監理制度研究

##### 經常性計畫

1. 持續觀察國外（IAIS、歐盟(Solvency II)、美國等）監理制度發展，配合檢討我國保險業清償能力監理制度與國際接軌之規劃，並執行年度應辦事項。
2. 持續進行RBC方法論研究及RBC制度檢討。
3. 資產模型維護-情境應用相關議題討論。（每年）
4. 總體經濟指標對保險業影響之預測模型維護。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 專案性計畫

1. C3 利率風險檢討第二階段強化(102-104)。
2. 補足RBC-SolvencyII 風險項目(102-103)。
3. 蒐集相關國家 Solvecny II 導入情況。
4. 我國風險資本採內部模型計算之可行性研究(103-104)。

## (二) 監理年月報系統

### 經常性計畫

1. 按月彙整壽險業所填報各項財業務資訊，並呈報財業務分析及各項重要指標供主管機關監理參考。(每月 20 日前完成二個月前之報表)
2. 每季向主管機關簡報保險業之經營概況與重要資訊，供主管機關決策參酌。(每季結束後兩個月後配合主管機關辦理)
3. 其他配合主管機關辦理事項。

### 專案性計畫

配合財務報告編製準則修訂，壽險業年月報系統及報表格式相關修正作業。

## 三、精算分析暨商品研究

### (一) 保險精算分析

#### 經常性計畫

1. 定期檢討「人身保險業新契約責任準備金利率自動調整精算公式」(包括台幣保單及多種外幣保單)。
2. 協助主管機關檢討保險業準備金提存辦法及相關規範。
3. 協助主管機關審查財務再保險案件。
4. 配合主管機關監理政策，與精算學會溝通聯繫，協助檢討或擬定精算人員相關實務準則及規範。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

#### 專案性計畫

1. 配合國際發展趨勢檢討我國法定責任準備金之提存方式。
2. 保險合約負債公平價值試算。

### (二) 費率釐定與精算服務

#### 經常性計畫

1. 以全民健康保險資料庫為基礎，研究編制可供壽險業參考之疾病相關發生率，提供主管機關及保險業界健康保險精算設計與風險管理參考。
2. 定期檢視年金生命表合宜性。
3. 定期檢視壽險生命表合宜性。
4. 定期檢視優體壽險生命表合宜性。
5. 累積精算技術與經驗，提供保險業精算諮詢服務。(視需求)
6. 其他配合主管機關辦理事項。

### (三) 保險商品研究

#### 經常性計畫

1. 針對特定商品推動政策(例如：保障型保險商品、年金保險商品、微型保險商品與長期看護保險商品)，研擬相關建議方案、建置網頁宣導專區、辦理對各界教育宣導及答覆民眾詢問事項。
2. 配合各類保險商品之發展研提相關監理措施改進方案。
3. 協助精算學會持續進行各類保險商品精算實務處理準則之擬訂。
4. 配合主管機關指示或委託，針對產業面或特定商品進行分析研究、監理規範擬訂與辦理研討會。
5. 定期分析全民健康保險制度變革對商業健康保險所產生之影響。
6. 隨時掌握市場資訊，針對特定商品提供精算分析研究。
7. 國內外高齡化相關商品之推動情形研究。
8. 其他配合主管機關辦理事項。

## 四、商品審查作業暨相關資訊系統維護

### (一) 保險商品審查作業

### 經常性計畫

1. 配合主管機關指示，針對壽險業備查保險商品從事形式審查工作，並定期提供分析報告。
2. 依主管機關所訂抽查比例與原則，計算各公司需抽查壽險商品件數，並分配予適當委員審查，及追蹤審查進度及彙整審查意見。
3. 每季撰寫分析報告，呈報主管機關。(保險局每季結案後第2週)
4. 協助主管機關人身保險商品審查會議相關行政事務(含投資型會議紀錄草案)。
5. 協助主管機關檢討或擬訂壽險業保險商品審查相關監理規範。
6. 協助主管機關檢討保險商品監理作業流程。
7. 其他配合主管機關辦理事項。

### (二)保險商品資訊系統維護

#### 經常性計畫

1. (1) 依主管機關要求，協助改進保險商品監理系統資料及規劃功能增修。
2. 依實際需要或主管機關要求，維護保險商品資料庫及規劃功能增修，供保險業者及社會大眾查詢之用。
3. 協助主管機關維護保險商品監理系統有關形式審核及抽查作業之功能。
4. 維護特定商品(傷害保險)之費率查詢系統。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

## 五、充實精算統計專業與在職教育訓練

### (一)充實精算專業與在職教育訓練

#### 經常性計畫

1. 蒐集薦購精算、財會與保險監理等相關專業書籍。
2. 配合時事需求，不定期舉辦精算研討會。
3. 舉辦有關專業知識之訓練或派員參加國內、外訓練機構之課程。
4. 透過與業者之專業合作與經驗交流，增進專業人員實務經驗。
5. 實施專業人員獎勵辦法，鼓勵精算或財務人員通過專業證照考試。

### (二)充實統計專業與在職教育訓練

#### 經常性計畫

1. 蒐集薦購統計、保險、資訊等相關專業書籍。
2. 舉辦有關專業知識之訓練或派員參加國內、外訓練機構之課程，以增進統計人員分析能力。

## 參、產險精算與統計

### 一、保險調查統計業務

#### (一)產險統計報表業務

#### 經常性計畫

1. 配合財產保險商品特性及主管機關需求，檢討暨編修各險統計規程。
2. 彙整及檢核各產險公司定期彙送之業務資料，據以統計及分析，並依權限提供業者及社會大眾查詢。(每月)
3. 車險(含強制、任意險)、火險、水險(含貨物運輸、漁船、船體、航空險)、意外及其他財產保險、傷害險及健康險業務統計年月報之編製。(月報：再次月5日前；年報：次年5月底)
4. 產險統計資料庫資料暨系統維護。
5. 產險統計年月報之樞紐分析查詢資料庫建置及維護。(每月)
6. 定期提供強制車險精研小組分析所需統計資訊。(每半年)
7. 配合費率自由化精算統計定期揭露及參考純保險費率公佈，提供任意車險及火險相關費率分析所需統計。(每半年)
8. 因應產官學界需求，提供相關產險業務統計資訊服務。(視需求)。



9. 定期編製各險別業務統計及通路別統計資訊。
10. 研議運用精算統計資料之收費計畫。
11. 其他配合主管機關辦理事項。

經常性計畫

1. 定期編製產險財業務統計年月報。(月報：再次月 10 日前；年報：次年 6 月底)
2. 定期編製保險市場重要指標。(每月)
3. 編製產險統計要覽。(06/30)
4. 編製保險年鑑。(06/30)
5. 其他配合主管機關辦理事項。

(二)汽車重置價格審查作業

經常性計畫

1. 調查各種廠牌汽車價格，據以制定汽車重置價格參考表。
2. 定期召開由業者及消基會代表組成之審查會議，以確定車價及費率係數代號。(每月 25 日前)
3. 建置及維護汽車重置價格資料庫，供產險公司查詢。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

二、監理制度研究及資訊彙整暨分析

(一)強制汽車責任保險精算研究

經常性計畫

1. 定期檢討本保險費率與費率精算議題相關研究。
2. 準備金定期檢討及財會相關議題之探討。
3. 持續檢討資訊作業中心相關制度。
4. 本保險法令面與制度面之議題探討與研究。
5. 簽證精算報告與會計師查核報告覆閱作業。
6. 各種準備金管控機制專案。
7. 差異化管理機制專案。
8. 其他配合主管機關辦理事項。

專案性計畫

1. 配合相關制度變更，強制汽車責任保險法令修正之檢討研議。(視需求)
2. 其他配合主管機關臨時交辦專案。

(二)保險業監理制度研究

經常性計畫

1. 總體經濟指標對保險業影響之預測模型維護。
2. 實施費率自由化後相關監理制度研究。
3. 依主管機關指示辦理彙整及檢核產險業費率檢測機制之執行情形(10/31)；並視需要予以檢討。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

專案性計畫

研擬其他險種執行費率檢測之可行性評估。

(三)監理年月報系統

經常性計畫

1. 按月彙整產險業所填報各項財業務資訊，並呈報財業務分析及各項重要指標供主管機關監理參考。(每月 20 日前完成二個月前之報表)
2. 每季向主管機關簡報保險業之經營概況與重要資訊，供主管機關決策參酌。(每季結束後兩個月後配合主管機關辦理)
3. 彙整及檢核各輔助人彙送之財業務資料，據以統計及分析，提供監理機關參考。
4. 定期維護保險業資訊公開資訊。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

### 三、精算分析暨商品研究

#### (一)保險精算分析

##### 經常性計畫

1. 協助主管機關檢討保險業準備金提存辦法及相關規範。
2. 配合主管機關監理政策，與精算學會溝通聯繫，協助檢討或擬定精算人員相關實務準則及規範。
3. 其他配合主管機關辦理事項。

#### (二)費率釐定、精算服務與產險費率自由化相關工作

##### 經常性計畫

1. 累積精算技術與經驗，提供保險業精算諮詢服務。(視需求)
2. 定期維護「天災危險費率計算模型」。
3. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 專案性計畫

1. 研擬運用「天災危險費率計算模型」評估產險天災風險。
2. 持續推動與建置汽車修理零件及工時估價作業系統制度化。

##### 經常性計畫

1. 定期提供產險業商業火險、住宅火險與任意車險之損失成本(6/30、12/31)及參考危險費率(含商業地震、颱風及洪水等天災保險)(10/31)。
2. 直接與非直接招攬費用之彙整暨分析(4/30)；揭露整體市場綜合比率及損失率相關資料。(6/30)
3. 每月定期更新網頁有關任意汽車保險及住宅火災保險承保內容及總保險費(以特定承保標的及條件為例)。(每月5日)
4. 其他配合主管機關辦理事項。

#### (三)再保險分出業務之經營安全研究

##### 經常性計畫

1. 按月彙整再保險業務資訊。(每月底前完成二個月前之報表)。
2. 每季彙整、檢核及分析產險業再保險業務資訊。
3. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 專案性計畫

持續研擬產險業再保險安排妥適性以及個別公司曝險程度之分析方法。

#### (四)保險商品研究

##### 經常性計畫

1. 配合各類保險商品之發展研提相關監理措施改進方案。
2. 協助精算學會持續進行各類保險商品精算實務處理準則之擬訂。
3. 配合主管機關指示或委託，針對產業面或特定商品進行分析研究、監理規範擬訂與辦理研討會。
4. 隨時掌握市場資訊，針對特定商品提供精算分析研究。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 專案性計畫

產險業保險商品創新之研究。

### 四、商品審查作業暨相關資訊系統維

#### (一)保險商品審查作業

##### 經常性計畫

1. 配合主管機關指示，針對保險業備查保險商品從事形式審查工作，並定期提供分析報告。(每月12日)
2. 依主管機關所訂抽查比例與原則，計算各公司需抽查商品件數，並分配予適當委

員審查，及追蹤審查進度及彙整審查意見。

3. 每季撰寫分析報告，呈報主管機關。(保險局每季結案後第2週)
4. 協助主管機關保險商品審查會議相關行政事務。
5. 協助主管機關維護保險商品監理資訊系統有關形式審核及抽查作業之功能。
6. 協助主管機關檢討或擬訂保險商品審查相關監理規範。
7. 協助主管機關檢討保險商品監理作業流程。
8. 其他配合主管機關辦理事項。

## (二)保險商品資訊系統維護

經常性計畫

1. 依主管機關要求，協助改進保險商品監理系統資料及規劃功能增修。
2. 依實際需要或主管機關要求，維護保險商品資料庫及規劃功能增修，供保險業者及社會大眾查詢之用。
3. 協助主管機關維護保險商品監理系統有關形式審核及抽查作業之功能。
4. 維護特定商品之費率查詢系統。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

## 五、充實精算專業與在職教育訓練

### (一)充實精算專業與在職教育訓練

經常性計畫

1. 蒐集薦購精算、財會與保險監理等相關專業書籍。
2. 配合時事需求，不定期舉辦精算研討會。
3. 舉辦有關專業知識之訓練或派員參加國內、外訓練機構之課程。
4. 透過與業者之專業合作與經驗交流，增進專業人員實務經驗。
5. 實施專業人員獎勵辦法，鼓勵精算或財務人員通過專業證照考試。

### (二)充實統計專業與在職教育訓練

經常性計畫

1. 蒐集薦購統計、保險、資訊等相關專業書籍。
2. 舉辦有關專業知識之訓練或派員參加國內、外訓練機構之課程，以增進統計人員分析能力。

## 肆、保險資訊

### 一、強制汽車責任保險資訊作業處理

#### (一) 查詢作業改進

經常性計畫

1. 邀集產險公司舉行工作檢討會議，並參與產險公會相關業務協調會議，以提昇強制車險資訊服務水準，及提昇資料庫品質；保險業績保件保費差異件數比率低於2%。
2. 參與「強制汽車責任保險精算及研究發展工作小組資訊分組」工作計畫，以檢討改進資訊作業中心各項制度及資訊作業品質。(每月)
3. 持續配合汽、機車取消定期換照之因應方案，提升資料庫正確性，以利續保通知或重新投保通知等寄送。(每天)
4. 持續配合交通部公路總局新式汽機車號牌核發，進行新式牌照資料檢核。(每月)
5. 其他配合主管機關辦理事項。

#### (二)電腦設備及應用系統維護

經常性計畫

1. 維護資訊作業中心電腦軟硬體暨網路設備，並定期執行資料備份計畫，以確保資料庫資料安全。(每天)
2. 即時監管及維護應用系統與資料庫，以確保查詢系統運作正常。(每天)

3. 定期提供交通監理機關投保資料，俾利公路監理站所查核未投保車輛，以確保大眾行的安全。(每天)
4. 查詢比對交通監理機關車主及車籍資料，用以提昇被保人及被保車輛資料之正確性。(每週)
5. 定期提供健保局交通事故受害人理賠資料，以提升健保代位求償之作業效率。(每季)
6. 定期與產險公司及相關單位進行異地備援演練，以強化資訊安全品質；全年度整體系統可用率超過 99.6%。(每半年)
7. 定期進行資訊安全攻防演練，以為資訊作業中心資訊安全機制改進之依據。(每半年)
8. 配合資安認證定期複審需求，持續進行後續驗證作業。
9. 每年定期執行資訊作業中心資訊安全內稽內控作業，以確保系統與資料庫之安全。
10. 其他配合主管機關辦理事項。

### (三)查詢服務與作業講習

#### 經常性計畫

1. 因應主管機關監理作業需要，編製各類追蹤考核報表。(每月)
2. 配合法務機關調查案件需要，查證汽機車駕駛人投保、理賠紀錄。(不定期)
3. 配合警政、交通監理機關查驗車輛需要，覆證汽機車駕駛人投保紀錄。(不定期)
4. 為使保險人及保險輔助人掌握保險費計算方式及提升保費正確性，舉辦全台查詢作業講習會 11 場。
5. 預訂舉辦異地備援演練說明會 2 場，加強產險從業人員資訊安全認知。(每半年)
6. 預定舉辦實例測試說明會 2 場，以提升系統之正確性。(每半年)
7. 其他配合主管機關辦理事項。

## 二、保險業資訊作業處理

### (一)保險監理資訊作業處理

#### 經常性計畫

1. 維護保險年月報資料庫系統，俾便監理單位有效運用。(每月)
2. 維護保險商品查詢資料庫系統，供各界查詢產壽險業各類商品詳細資訊。(不定期)
3. 維護「再保險資料庫系統」所需新增功能。
4. 提供「金融市場監督管理智慧型決策支援系統」所需之壽險資料。
5. 提供檢查局「監理金融機構主檔系統」所需之產壽險相關資料。
6. 維護「臺灣地區與大陸地區保險業務往來及投資相關資訊之申報系統」所需新增功能。
7. 維護「產險業務統計電子資料檔案憑證加密傳輸平台」所需新增功能。
8. 其他配合主管機關辦理事項。

### (二)保險產業資訊作業處理

#### 經常性計畫

1. 定期分送強制機車責任保險權利移轉通知書及其過戶資料予保險公司，以簡化過戶批改之作業流程。(每半個月)
2. 其他配合主管機關辦理事項。

## 三、本中心資訊作業處理

### (一)維護及開發作業系統

#### 經常性計畫

1. 協同產險精算處維護產險統計資料庫。(每月)
2. 協同壽險精算處維護壽險統計資料庫。(每月)
3. 更新及維護本中心各項電腦軟硬體暨網路設備。
4. 維護本中心網站相關功能，以增進本中心作業效率與服務品質(每天)。
5. 定期與各處室進行異地備援演練，以確保本中心各項資訊系統安全。(每半年)
6. 進行本中心 MIS 系統改版(每月)。
7. 檢視相關軟硬體之存取紀錄檔案，以強化整體資安防護作業。(年度)
8. 配合 ISO27001/BS10012 驗證定期複審需求，持續進行後續驗證作業。
9. 其他配合主管機關辦理事項。

(二)在職教育及訓練

經常性計畫

1. 充實資訊專業雜誌。(每年)
2. 舉辦保險業資訊相關訓練課程或參加訓練機構之課程。(不定期)
3. 其他配合主管機關辦理事項。

伍、保險人員訓練

一、專業訓練

(一)舉辦財務精算系列課程研討班

經常性計畫

1. 保險精算實務運用系列課程。
2. 財務工程系列課程。
3. 保險業資金運用課程。
4. 新金融商品系列課程。
5. 財務會計系列課程。
6. 保險精考試研修班。
7. 其他配合主管機關辦理事項。

(二)舉辦產壽險系列課程研討班

經常性計畫

1. 產險各險種基礎研討班及實務研討班
  - (1)汽車保險。
  - (2)意外及責任保險。
  - (3)火災保險。
  - (4)海上保險。
  - (5)工程保險。
  - (6)健康保險。
  - (7)傷害保險。
  - (8)產險法規實務應用研討班。
  - (9)產物保險再保險基礎研習班。
  - (10)產物保險再保險進階研習班。
  - (11)產險核保理賠考試班。
2. 壽險各種實務研討班
  - (1)人身保險理賠實務研討班。
  - (2)人身保險核保專業研習班。
  - (3)壽險法規實務應用研討班。
  - (4)保險詐欺案件解析研討班。
  - (5)人身保險醫學專題研討班。
  - (6)保險行銷實務研討班。
  - (7)退休財務規劃研討班。
3. 其他配合主管機關辦理事項。

### (三)舉辦保險通識系列課程研討班

#### 經常性計畫

1. 保險基礎—產壽險基礎研習班。
2. 保險法規—大陸保險法規研討班、保險法規紮根研習班、民法與保險法實務應用研討班、保險從業人員必備法律常識研討班。
3. 保險行銷—保戶服務課程。
4. 實用英文—商用英文 Email 寫作研討班。
5. 投資理財—稅務規劃研討班。
6. 保險輔助人考試班。
7. 金融消費爭議系列課程-險種別。
8. 金融消費爭議系列課程-類型別。
9. 其他配合主管機關辦理事項。

### (四)舉辦保險經營管理系列課程研討班

#### 經常性計畫

1. 經營管理—經營管理系列課程、金融保險業 IT 專業研討班、人力資源管理系列課程、公司治理研討班、高階保險專班。
2. 風險管理—風險管理系列課程。
3. 保險專業英語—保險英語人才培訓系列研討班。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

## 二、專題訓練

### (一)舉辦專題研討會

#### 經常性計畫

1. 專題研討會—聘請國內外專家學者舉辦與保險財務、業務有關之專題研討會或專題演講；或與大陸相關機構合辦專題研討會，參加對象為保險從業人員及相關人員。
2. 保險業高階主管研討會—參加人員為各保險機構董監事、總經理、副總經理、協理或相當職級之高階主管。
3. 保險業企業風險管理研討會及高階人員實務研習會。--參加人員為保險從業人員及相關人員。
4. 協辦「防制保險犯罪研討會」。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

## 三、專案訓練

### (一)舉辦專案訓練課程

#### 專案性計畫

1. 委辦課程—針對保險業與非保險業之個別需求，提供委辦課程之規劃及辦理。
2. 國際會計準則訓練課程—配合推動我國採用國際會計準則專案，辦理訓練課程。
3. 保險經營主管人才培訓班。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

## 四、數位學習訓練

### 辦理數位學習課程

#### 經常性計畫

數位學習網課程—保險產業數位學習網課程，提供業界多元學習模式。課程涵蓋保險業務員在職教育訓練。

## 五、代辦訓練

### 代辦保險人員訓練

#### 經常性計畫

1. 配合保險代理人經紀人公證人之管理規則實施，代辦下列課程：  
保險輔助人訓練班—保險輔助人職前訓練班、保險輔助人職訓練班，其訓練要點及開訓班次，均配合主管機關交辦及規定辦理。
2. 配合「保險業內部控制及稽核制度實施辦法」之施行，代辦下列課程：  
稽核業務研習班—稽核主管研習班、領隊稽核人員研習班、稽核人員研習班、電腦稽核人員研習班、一般主管稽核研習班。
3. 依據「保險商品銷售前程序作業準則」之規定，代辦下列課程：  
簽署人員研習班—產壽險核保、理賠、精算、投資、法務及保全簽署人員研習班。  
\*於代辦訓練中安排「洗錢防制及企業誠信與倫理課程」。
4. 配合「保險代理人公司保險經紀人公司內部控制稽核制度及招攬處理制度實施辦法」之施行，代辦下列課程：  
稽核人員研習班。
5. 其他配合主管機關辦理事項。

## 六、辦理測驗

### 辦理保險專業證照資格測驗

#### 經常性計畫

1. 投資型保險商品業務員資格測驗—依據保險業務員管理規則規定辦理，其測驗要點及測驗次數，均配合市場需要及規定辦理。
2. 金融市場常識與職業道德測驗—依據金管會函示及規定辦理。
3. 保戶服務認證測驗。
4. 保險會計及財務報表分析基本能力測驗。
5. 保險精算考試。
6. 研議規劃辦理進階業務員考試。
7. 其他配合主管機關辦理事項。

## 七、辦理證照考試

### 代辦專業考試業務

#### 經常性計畫

#### 受託辦理國外保險相關專業考試

1. 英國皇家保險學院(CII)考試—預計辦理2梯次。
2. 美國產險精算協會(CAS)考試—預計辦理2梯次。

## 八、宣導

### 保險教育宣導

#### 經常性計畫

1. 舉辦保險知識講座或研習營等宣導活動，內容涵蓋保障型保險、微型保險、長期看護保險、颱風洪水險及年金保險等主題，以推廣正確之保險觀念，並加強國人對重視保險保障之投保及預為規劃老年經濟安全等觀念。
2. 配合主管機關辦理各類金融保險相關宣導活動。
3. 持續辦理「投資型保險商品」宣導活動，以增進民眾對投資型保險商品之認識，進而保障消費者權益。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

## 九、在職教育訓練

### 充實保險專業在職訓練

#### 經常性計畫

1. 參加訓練機構舉辦之業務相關課程。
2. 薦購業務需要相關書籍。

## 陸、國際保險事務

### 一、合作與交流

#### (一)積極參與國際保險相關組織之活動

##### 經常性計畫

1. 派員出國參與國際會議或交流活動(18人次)：
  - (1)參加 IIS, NAIC, AIDA, IUMI. 等國際保險有關會議或交流活動；
  - (2)出席國際保險監理官協會(IAIS)年會及相關會議、訓練課程；
  - (3)赴亞洲地區參加保險有關會議或參訪相關機構；
  - (4)參加大陸地區保險相關會議或參訪相關機構；
  - (5)參加保險經營、精算、資訊、訓練測驗等研修會議；
2. 其他配合主管機關辦理事項。

#### (二)與各國保險相關組織合作之聯繫與協調

##### 經常性計畫

1. 積極與國際保險相關組織聯繫，進一步建立合作關係。
2. 規劃辦理國際性保險會議或國際保險研習班課程，分享台灣保險業發展經驗，如「ERM 國際研討會」。
3. 規劃兩岸保險專業交流活動。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 專案性計畫

與國際性或歐美保險相關機構之合作與交流。

#### (三)處理外賓接待事務

##### 經常性計畫

1. 規劃與執行外賓訪問團之接待。
2. 到訪外賓資料之建檔與關係之維繫。
3. 其他配合主管機關辦理事項。

### 二、研究與調查

#### (一)國際保險市場之研究與調查

##### 經常性計畫

1. 大陸保險市場相關法令之蒐集與建檔。
2. 國際保險市場發展動態資料之蒐集與報導。
3. 新興保險市場之研析與調查。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

#### (二)建立國際保險資訊蒐集機制

##### 經常性計畫

1. 建立與國外保險相關機構聯繫管道。
2. 其他配合主管機關辦理事項。

#### (三)配合主管機關投入 IAIS 相關研究與活動

##### 經常性計畫

1. IAIS 專案資料庫之維護與資料更新。



2. IAIS 相關專題研究、協助 IAIS 專案議題之研議或擬答。
3. IAIS 公布之準則等文件之翻譯。
4. 其他配合主管機關辦理事項。

#### 專案性計畫

1. 派遣專員駐 IAIS 工作，參與並深入瞭解國際監理組織之運作與研討議題。(103-104)
2. 其他配合主管機關辦理事項。

### 三、在職教育訓練

#### 國際事務專業知能之養成

##### 經常性計畫

1. 參加國際事務等相關課程。
2. 蒐集薦購國際事務專業、工具書籍及雜誌等。

### 柒、一般行政

#### 一、行政管理

##### (一)加強行政事務管理

##### 經常性計畫

1. 於 103 年 1 月底前編竣 102 年度工作計畫實施情形考核表，並分別於 103 年 3 月底前函送保險業務發展基金管理委員會及金融監督管理委員會核備。
2. 配合保險業務發展基金管理委員會 104 年度預算案審議程序，於 103 年 3 月底前完成 104 年之年度業務計畫書，並分別於 103 年 3 月底及 10 月底前與年度預算共同函送保險業務發展基金管理委員會及金融監督管理委員會核備。
3. 依規定辦理本中心各種人員任用、考核、保險、福利及其他人事行政業務，人事資料之管理及按期編製薪餉表等。
4. 依規定辦理本中心現金管理、結匯、支票存提收付款等。
5. 建立公文電子檔案，辦理本中心之收發文、稽催、檔案管理及文件繕印等。
6. 依規定辦理本中心各項財物之購置、租用、養護、管理及營繕；並儘量集中採購，以撙節經費並減化程序。
7. 加強員工在職訓練，增進專業技能，提高服務品質。
8. 加強庶務管理，適時提供行政支援，期能協助業務單位順利達成預定目標。
9. 辦理本中心保險出版品致贈及販售事宜。
10. 暢通業務訊息傳達管道，透過傳播媒體廣告，贊助學術活動，以及舉行記者會或發佈新聞方式，增進社會大眾對本中心服務項目及業務動態之瞭解，並配合保險知識推廣，提升整體保險業專業形象。
11. 其他配合主管機關辦理事項。

##### 專案性計畫

籌辦第六屆「台灣保險卓越獎」，鼓勵優質保險公司，營造台灣保險業健全經營環境。(103-104)

##### (二)會計事務處理

##### 經常性計畫

1. 依據實際業務需求適時調配預算，俾使業務正常運作。
2. 本中心 103 年度預算書於 102 年 3 月底前完成提報董事會審議程序，援例辦理程序如下：
  - (1) 103 年度申請補助款預算書及工作計畫書於 102 年 3 月底前函報保險業務發展基金管理委員會及金融監督管理委員會。
  - (2) 依保險業務發展基金管理委員會核定年度補助款整編 103 年度預算書及工作計畫書於 102 年 6 月底前函報保險業務發展基金管理委員會及金融監督管理委員會。

- (3)經金融監督管理委員會審議後之103年度預算書依「財團法人依法預算須送立法院之預算編製注意事項」規定整編之預算書200本，於102年8月15日前報送金融監督管理委員會，俾利金融監督管理委員會於102年8月底前函送立法院。
3. 本中心101年度決算書援例辦理程序如下：
- (1)於102年1月底前編竣本中心101年度決算書，於102年1月10日前提提供本中心101年度收支餘絀表(基金部分)給保險業務發展基金管理委員會編製101年度決算書，並依規定於102年2月10日前繳回保險業務發展基金補助收支結餘款。
  - (2)於3月底前提報經會計師查核簽證之本中心101年度決算書及依「財團法人依法決算須送立法院或監察院之決算編製注意事項」規定編製之本中心101年度立法院版決算書完成本中心董事會審議程序，於3月底前函報保險業務發展基金管理委員會及金融監督管理委員會；並於5月底前向國稅局辦理101年度結算申報。
  - (3)於102年1月底前編竣健全強制汽車責任保險專案(包括強制汽車責任保險精算及研究發展工作小組專案暨強制汽車責任保險資訊作業中心專案)101年度決算書，於3月底前提報經會計師查核簽證之健全強制汽車責任保險專案101年度決算，併本中心101年度決算書完成本中心董事會審議程序，於3月底前函報強制汽車責任保險費率審議委員會；並於5月底前併本中心決算向國稅局辦理101年度結算申報。
  - (4)101年度決算書於保險業務發展基金管理委員會定期派員實地查核，依據書面查核意見修正101年度決算書後，依「財團法人依法決算須送立法院或監察院之決算編製注意事項」規定，101年度立法院版決算書於102年4月15日前函報金融監督管理委員會。
4. 依所得稅法規定，於每月10日前將上一月代扣稅款向國稅局辦理繳納申報事宜；並於102年1月底前將101年代扣繳各類所得稅款數額，開具扣繳憑單，彙報國稅局，102年2月10日前將扣繳憑單發送各所得人。
5. 依營業稅法規定，以每2月為1期，分別於1月、3月、5月、7月、9月、11月之15日前向國稅局辦理營業稅繳納申報事宜。
6. 依印花稅法規定，以每2月為1期，分別於1月、3月、5月、7月、9月、11月之15日前向國稅局辦理印花稅繳納申報事宜。
7. 配合各項行政及業務作業經費預算需求，編製相關傳票，俾利各項行政及業務計畫推動。
8. 每月編製財務收支報表及工作計畫預算執行差異分析表呈報董事會備查。
9. 於102年7月底前提出102年上半年度財務收支報告，俾供各項業務計畫執行績效評估及檢討。
10. 依本中心會計制度第七章會計事務處理程序第六十一條規定，於年度中辦理不定期盤點現金及有價證券。
11. 依本中心會計制度第七章會計事務處理程序第七十五條規定，於年度終辦理定期盤點財產。
12. 配合主管機關臨時交辦事項，提供相關財務資料彙整。

### (三)預算提要

#### 一、收入：

(一)103會計年度(一月一日至十二月三十一日)編列事業收入及事業外收入總額為新臺幣188,746千元。(約占總額71.23%)，其中：

1. 補助收入(保險業務發展基金補助)116,404千元。(約占總額43.93%)
2. 自籌財源62,268千元。(約占總額22.50%)
  - (1)利息收入1,817千元。(約占總額0.69%)
  - (2)研究發展收入5,486千元。(約占總額2.07%)
  - (3)產險精算收入1,780千元。(約占總額0.67%)
  - (4)教育訓練收入48,006千元。(約占總額18.12%)
  - (5)資訊服務收入571千元。(約占總額0.22%)
  - (6)壽險精算收入4,226千元。(約占總額1.59%)
  - (7)國際事務收入382千元。(約占總額0.14%)
3. 什項收入10,074千元。(約占總額3.85%)

(二)103會計年度(一月一日至十二月三十一日)編列專案收入總額為新臺幣76,221千元(約占總額28.77%)，其中：

- (1)投資型保險商品業務員資格測驗專案22,768千元。(約占總額8.59%)
- (2)強制車險精研小組專案13,000千元。(約占總額4.91%)
- (3)強制車險資訊作業中心專案40,453千元。(約占總額15.27%)

(三)綜合上述，103年度會計年度(一月一日至十二月三十一日)收入預算共編列新臺幣264,967千元。

#### 二、支出：

(一)103會計年度(一月一日至十二月三十一日)編列事業費用總額為新臺幣188,899千元(約占總額71.29%)，其中：

- (1)行政管理費用45,920千元。(約占總額17.33%)其中，基金補助29,568千元、自籌財源16,352千元。
- (2)研究發展費用20,942千元。(約占總額7.90%)其中，基金補助15,252千元、自籌財源5,690千元。
- (3)產險精算費用15,725千元。(約占總額5.93%)其中，基金補助12,858千元、自籌財源2,867千元。
- (4)教育訓練費用43,555千元。(約占總額16.44%)其中，基金補助600千元、自籌財源42,955千元。
- (5)資訊處理費用16,891千元。(約占總額6.37%)其中，基金補助16,320千元、自籌財源571千元。
- (6)壽險精算費用31,029千元。(約占總額11.71%)其中，基金補助28,094千元、自籌財源2,935千元。
- (7)國際事務費用14,837千元。(約占總額5.60%)其中，基金補助13,712千元、自籌財源1,125千元。

(二)103會計年度(一月一日至十二月三十一日)編列專案支出總額為新臺幣76,068千元(約占總額28.71%)，其中：

- (1)投資型保險商品業務員資格測驗專案22,615千元。(約占總額8.54%)
- (2)強制車險精研小組專案13,000千元。(約占總額4.91%)
- (3)強制車險資訊作業中心專案40,453千元。(約占總額15.27%)

(三)綜合上述，103年度會計年度(一月一日至十二月三十一日)支出預算共編列新臺幣264,967千元。

三、103年度會計年度(一月一日至十二月三十一日)預算收支餘絀新臺幣0千元。

附註： 1. 固定資產建設改良擴充經費預算數編列1,843千元。

主 要 表

財團法人保險事業發展中心  
收支預算表

中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			比較增(+)減(-)數			說明				
		金額	%	合計	自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計		%			
282,634	100.00	148,563	100.00	284,967	148,040	119,980	268,020	148,040	119,980	268,020	100.00	-3,053	-1.14		
177,604	67.62	62,268	67.43	178,672	60,442	119,980	180,422	60,442	119,980	180,422	67.32	-3,576	-0.97		
122,139	46.51		43.93	116,404		119,980	119,980		119,980	119,980	44.77	-3,576	-2.88	保險業務發展基金管理委員會第31次委員會議同意補助。	
55,465	21.12	62,268	23.50	62,268	60,442		60,442	60,442	1,826	60,442	22.55	0	1,826	3.02	
65,594	24.98	76,221	28.77	76,221	77,732	0	77,732	77,732	-1,511	77,732	29.00	0	-1,511	-1.94	
19,436	7.40	10,074	5.64	10,074	9,866		9,866	9,866	208	9,866	5.47	0	208	2.11	
255,473	100.00	148,563	100.00	264,967	148,031	119,936	267,967	148,031	119,936	267,967	100.00	-3,532	-3,009	-1.12	
185,572	72.64	72,495	71.29	188,899	71,167	119,986	191,103	71,167	119,986	191,103	71.92	-3,532	-2,204	-1.15	詳各項費用明細表。
59,094	23.13	76,068	28.71	76,068	76,864	0	76,864	76,864	-796	76,864	28.68	0	-796	-1.04	
10,807	5.82	0	0.00	0	0			0							
7,161		0		0	9	44	53	9	44	53		-53			

財團法人保險事業發展中心  
收支明細預算表  
中華民國103年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			比較增(+)減(-)數			說明
		金額	%	合計	自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計	
282,634	100.00	148,583	100.00	264,967	148,040	119,980	268,020	523	-3,576	-3,053	-1.14
177,604	67.62	62,268	67.43	178,872	60,442	119,980	180,422	1,826	-3,576	-1,750	-0.97
122,139	46.51	116,404	43.83	116,404	116,404	119,980	119,980		-3,576	-3,576	-2.98
55,465	21.12	62,268	23.50	62,268	60,442	60,442	60,442	1,826		1,826	3.02
2,236	0.85	1,817	0.69	1,817	2,284	2,284	2,284	-467		-467	-20.45
4,620	1.76	5,486	2.07	5,486	6,153	6,153	6,153	-667		-667	-10.84
631	0.24	1,780	0.67	1,780	2,449	2,449	2,449	-669		-669	-27.32
40,618	15.47	48,008	18.12	48,008	42,775	42,775	42,775	5,231		5,231	12.23
1,302	0.50	571	0.22	571	1,404	1,404	1,404	-833		-833	-59.83
6,038	2.30	4,226	1.59	4,226	4,628	4,628	4,628	-402		-402	-8.69
20	0.01	382	0.14	382	749	749	749	-367		-367	-49.00
65,594	24.98	76,221	28.77	76,221	77,732	77,732	77,732	-1,511		-1,511	-1.94
11,010	4.19	22,768	8.59	22,768	25,347	25,347	25,347	-2,579		-2,579	-10.17
13,636	5.19	13,000	4.91	13,000	12,800	12,800	12,800	200		200	1.56
40,948	15.59	40,453	15.27	40,453	39,585	39,585	39,585	868		868	2.19
19,438	7.41	10,074	3.80	10,074	9,866	9,866	9,866	208		208	2.11
19,436	7.41	10,074	3.80	10,074	9,866	9,866	9,866	208		208	2.11
255,473	100.00	148,563	100.00	284,967	148,031	119,936	287,967	532	-3,532	-3,000	-1.12
185,572	72.64	72,495	71.29	188,899	71,167	119,836	191,103	1,328	-3,532	-2,204	-1.15
44,014	17.23	16,352	17.33	45,920	13,696	32,037	45,733	2,656	-2,469	187	0.41
22,650	8.87	5,690	7.90	20,942	6,153	15,957	22,110	-463	-705	-1,168	-5.28
17,259	6.76	2,867	5.93	15,725	2,449	13,038	15,487	418	-180	238	1.54
38,413	14.25	42,855	16.44	43,555	42,088	600	42,888	867		867	2.03
18,202	7.12	571	6.37	16,891	1,404	17,037	18,441	-833	-717	-1,150	-8.41
29,211	11.43	2,935	11.71	31,029	4,628	28,063	32,691	-1,693	31	-1,662	-5.08
17,823	6.98	1,125	5.60	14,837	749	13,204	13,953	376	508	884	6.34
59,094	23.13	76,068	28.71	76,068	76,864	76,864	76,864	-796		-796	-1.04
15,757	6.17	22,615	8.54	22,615	24,479	24,479	24,479	-1,864		-1,864	-7.61
10,606	4.15	13,000	4.91	13,000	12,800	12,800	12,800	200		200	1.56
32,731	12.81	40,453	15.27	40,453	39,585	39,585	39,585	868		868	2.19
10,807	4.23										
10,807	4.23										
7,161		0	0	0	9	44	53	-9	-44	-53	

## 財團法人保險事業發展中心

## 資產負債預計表

中華民國103年12月31日

單位:新台幣千元

前年度 決算數	編號	科目名稱	本年度 預計數	上年度		比較增減數	
				法定預算數	加減以前 年度預算 估計差額	調整後 預算數	增 減
503,924		資產	503,081	509,090	-5,166	503,924	843
315,649		流動資產	315,649	320,655	-5,006	315,649	
298,629		銀行存款	298,629	300,628	-1,999	298,629	
200		零用金	200	200		200	
849		應收利息	849	899	-50	849	
11,891		應收帳款	11,891	9,323	2,568	11,891	
(187)		備抵呆帳	(187)		-187	(187)	
2,280		其他應收款	2,280	985	1,295	2,280	
1,107		應收票據	1,107	1,107		1,107	
877		預付費用	877	8,607	-7,730	877	
3		暫付款	3	13	-10	3	
175,503		固定資產	174,660	176,062	-559	175,503	843
104,197		土地	104,197	104,197		104,197	
97,159		房屋及建築	97,659	99,139	-1,980	97,159	500
29,154		累計折舊-房屋及建築	31,302	33,420	-4,266	29,154	2,148
1,011		交通及運輸設備	1,011	1,102	-91	1,011	
388		累計折舊-交通及運輸設備	500	520	-132	388	112
21,255		什項設備	22,598	24,470	-3,215	21,255	1,343
18,577		累計折舊-什項設備	19,003	18,906	-329	18,577	426
12,772		什項資產	12,772	12,373	399	12,772	
1,772		存出保證金	1,772	1,373	399	1,772	
11,000		保證品	11,000	11,000		11,000	
503,924		合計	503,081	509,090	-5,166	503,924	843

附註:

19,886	保管員工儲金	19,886	20,267	-381	19,886	
--------	--------	--------	--------	------	--------	--

## 財團法人保險事業發展中心

## 資產負債預計表

中華民國103年12月31日

單位:新台幣千元

前年度 決算數	編號	科目名稱		本年度 預計數	法定預算數	上年度		比較增減數	
		名	稱			加減以前 年度預算 估計差額	調整後 預算數	增	減
67,402		負		66,559	74,700	-7,298	67,402		843
53,256		流動負債		52,413	54,776	-1,520	53,256		843
42,546		應付費用		41,703	46,764	-4,218	42,546		843
4,162		代收款		4,162	4,411	-249	4,162		
6,004		其他應付款		6,004	2,205	3,799	6,004		
240		應付稅捐		240	263	-23	240		
144		暫收款		144	800	-656	144		
160		預收款		160	333	-173	160		
14,146		什項負債		14,146	19,924	-5,778	14,146		
3,146		存入保證金		3,146	8,924	-5,778	3,146		
		銷項稅額							
		應付保管有價證券							
11,000		存入保證品		11,000	11,000		11,000		
436,522		基金及餘絀		436,522	434,390	2,132	436,522		
333,163		基金		333,163	333,163		333,163		
333,163		基金		333,163	333,163		333,163		
103,359		餘絀		103,359	101,227	2,132	103,359		
103,359		累積餘絀		103,359	101,227	2,132	103,359		
503,924		合 計		503,081	509,090	-5,166	503,924		843

附註:

19,886	受託代管員工儲金	19,886	20,267	-381	19,886
--------	----------	--------	--------	------	--------



## 財團法人保險事業發展中心

## 現金流量預計表

中華民國103年度

單位:新台幣千元

項 目	預 計 數	說 明
營業活動之現金流量	1,843	
本期餘(絀)	0	
調整項目:	1,843	
折舊費用	2,686	
遞延費用(增加)減少	0	
應收利息(增加)減少	0	
應付費用增加(減少)	(843)	
營業活動之淨現金流入	1,843	
投資活動之現金流量	(1,843)	
有價證券(增加)減少	0	
購買固定資產( )	(1,843)	
投資活動之淨現金流出	(1,843)	
理財活動之現金流量	0	
公積	0	
理財活動之淨現金流入	0	
本期現金及約當現金增加(減少)數	0	
期初現金及約當現金餘額	298,829	
期末現金及約當現金餘額	298,829	

明 細 表

財團法人保險事業發展中心  
利息收入明細表  
中華民國103年度

單位：新臺幣千元

類 別	金 額 (平均營運值)	利 率	全年估計利息 收 益 數	說 明
定期存款	125,000	1.370%	1,713	
短期存款	30,000	0.693%	104	預估基金會102年補助款 經費之利息，採0.25%估。
合 計	155,000		1,817	

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明
		自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計	
44,014	行政管理費用	16,352	29,568	45,920	13,696	32,037	45,733	23.93
32,614	用人費用	14,858	18,970	33,828	12,252	18,951	31,203	16.33
832	董監事報酬		840	840		840	840	0.44
240	顧問人員報酬		240	240		240	240	0.13
19,509	員工薪資	10,220	12,304	22,524	6,602	12,142	18,744	9.81
282	超時工作報酬		116	116	154	282	436	0.23
120	津貼		120	120		120	120	0.06
7,247	獎金	2,316	2,599	4,915	4,124	2,595	6,719	3.52
1,596	分擔員工保險費	1,073	947	2,020	473	947	1,420	0.74
2,229	員工退休撫卹金	993	1,385	2,378	681	1,364	2,045	1.07
559	其他福利費	256	419	675	218	421	639	0.33
6,615	服務費用	1,034	6,205	7,239	1,034	8,530	9,564	5.00
1,189	水電費	246	954	1,200	246	954	1,200	0.63
783	大樓管理及清潔費	120	620	740	120	620	740	0.39
598	郵電費	240	395	635	240	395	635	0.33
43	旅運費		50	50		50	50	0.03
2	出席費		15	15		20	20	
296	印刷費		350	350		350	350	0.18
956	廣告及宣傳費		1,300	1,300		3,890	3,890	2.04
19	稿費及翻譯權利金		20	20		15	15	0.01

詳見附表一之一。

行政管理用人費用原編列35,080千元,健全強制車險分攤數淨編列 33,828千元。及會計室支援人員薪資1,252千元淨編列 33,828千元。其中,中心自籌14,858千元、基金補助18,970千元。

依前年度決算數及預估增加數編列(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。  
依前年度決算數及預估增加數編列(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。  
依上年度預算數編列。  
國內旅費編列50千元。  
業務協調及招標評選會議出席費。  
依前年度決算數及預估增加數編列(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。  
1.為宣導並普及保險知識於電視、平面及主題媒體加強編列800千元。  
2.籌辦104年「台灣保險卓越獎」估編400萬元。本項預算將分兩年編列,103年預算編50萬元,104年預算編350萬元(基金補助250萬元,協辦及贊助單位估編100萬元)。  
依前年度決算數編列。

## 財團法人保險事業發展中心

## 行政管理費用明細表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數	金額	%	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明	
				自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計		%
522	0.28		修繕費	138	566	704	138	601	739	0.39	1. 鋼筋水泥造辦公房屋修繕費全年估約434千元。 2. 公務車保養修理費 全年估需70千元； 35千元*2輛 =70千元。 3. 個人電腦設備維修及升級估需50千元。 4. 辦公用器具維護費每年估需150千元。 5. 以上合共如列數。 (依上年度預算數編列。)
775	0.42		研究專業費	0	0	0	0	0	0		
467	0.25		保險費	290	700	990	290	400	690	0.36	1. 一般房屋保險費全年估需70千元。 2. 機械設備保險費全年估需70千元。 3. 交通運輸設備保險費全年估需70千元。 4. 其他設備保險費全年估需70千元。 5. 員工誠實信用保證保險估需70千元。6. 員工團體保險估需640千元。 7. 以上合共如列數。 (已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明
		金額	自籌財源	基金補助	合計	%	合計	
117	專業服務費		200	200	0.11	200	0.10	因應會計師結算申報財、稅查核簽證,律師顧問費等。
427	公共關係費		480	480	0.25	480	0.25	因公招待餽贈。
365	業務宣導費		480	480	0.25	480	0.25	因應多元化業務之推展及宣導。
36	委託考選訓練費		50	50	0.03	50	0.03	派員參加行政管理及外語等訓練以強化行政績效。
20	講課鐘點費		25	25	0.01	25	0.01	邀請學者專家為同仁講授身心健康有關之專題演講。
347	材料用品費		50	362	0.22	412	0.23	
103	油料費			82	0.04	82	0.06	公務車3輛,每輛每月耗油200公升依前年度決算數及預估增加數編列。(已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。
136	辦公用品		50	200	0.13	250	0.13	依上年度預算數編列。
108	報章雜誌			80	0.04	80	0.04	依上年度預算數編列。
255	租金		19	401	0.22	420	0.22	
100	交通運輸設備租金		5	100	0.06	85	0.05	公務車使用年久經常送修,需租賃車輛以供公務使用。
155	什項設備租金		14	301	0.17	316	0.17	租用倉庫及全錄牌影印機兩台等,依合約數編列。
2,536	會費與捐助		120	2,731	1.51	2,851	1.42	
2,536	會費		120	2,731	1.51	2,851	1.42	(1)加入IIS為團體會員,年費美金4,500元。IGIE年會費美金500元。 (2)加入EAIC為團體會員,年會費美金500元。 (3)統籌參加國際保險監理官協會IAIS 3名觀察會員年費,每員瑞士法郎17,800元。國際保險法學會(AIDA)年會費瑞士法郎1,000元 (4)參加保險學會、金融服務業聯總會、風管協會、理財認證顧問協會、犯罪防制中心會費、大陸金融研究聯誼會等全年估需1,000千元。 (5)以上合共如列數。(預算數略增主要係國外會費逐年調升) (美元1元按台幣30元匯率估算,瑞士法郎1元按台幣31元匯率估算)

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明	
			自籌財源	基金補助	合計	%	自籌財源	基金補助		合計
655	0.35	稅捐與規費	221	528	749	0.40	221	567	788	0.41
648	0.35	稅捐	221	520	741	0.39	221	520	741	0.39
7	0.00	規費		8	8	0.00		47	47	0.02
897	0.48	折舊及攤銷	50	221	271	0.14		248	248	0.13
820	0.44	房屋及建築折舊	50	165	215	0.11		197	197	0.10
12	0.01	交通及運輸設備折舊		18	18	0.01		8	8	0.00
65	0.04	什項設備折舊		38	38	0.02		43	43	0.02
95	0.05	攤銷其他遞延費用		150	150	0.08		350	350	0.18
95	0.05	其他雜費		150	150	0.08		350	350	0.18

財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明		
		自籌財源	基金補助	合計	%	自籌財源	基金補助		合計	%
22,650	研究發展費用	5,690	15,252	20,942	11.09	6,153	15,957	22,110	11.57	
13,597	用人費用	4,300	9,946	14,246	7.54	4,773	9,946	14,719	7.70	詳見附表一之二。
8,661	員工薪資	2,633	7,170	9,803	5.19	2,302	7,170	9,472	4.96	用人費用共編列14,367千元。健全強制車險分攤研究處支援
29	超時工作報酬	14	30	44	0.02	10	30	40	0.02	人員薪資121千元，淨編列14,246千元。
240	津貼	240		240	0.13	240		240	0.13	其中，中心自籌4,300千元、基金補助9,946千元。
3,061	獎金	698	1,350	2,048	1.08	1,772	1,350	3,122	1.63	
663	分擔員工保險費	371	519	890	0.47	166	519	685	0.36	
739	員工退休撫卹金	272	720	992	0.53	231	720	951	0.50	
204	其他福利費	72	157	229	0.12	52	157	209	0.11	
7,956	服務費用	1,390	4,590	5,980	3.17	1,380	5,081	6,401	3.38	
61	郵電費	10	44	54	0.03	40	50	90	0.05	詳附表二及附表二之一。
26	旅運費		20	20	0.01		30	30	0.02	依上年度實支經驗編列。
90	出席費	20	164	184	0.10	20	200	220	0.12	詳附表二及附表二之二。
1,251	印刷費	380	880	1,260	0.67	580	770	1,350	0.71	詳附表二及附表二之一。
26	修繕費									
5,266	研究專案費	480	2,311	2,791	1.48	480	2,966	3,446	1.80	詳附表二之二。
92	委託考選訓練費		65	65	0.03		65	65	0.03	詳附表二之三。
27	業務宣導費		100	100	0.05		10	10	0.01	因應多元化業務之推展及宣導。
1,117	稿費及翻譯權利金	500	1,006	1,506	0.80	260	990	1,250	0.65	詳附表二及附表二之一。



財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	%	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明
			自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計	
575	0.31	材料用品費		405	405		475	475	0.25
559	0.30	報章雜誌		330	330		400	400	0.21
15	0.01	辦公用品		75	75		75	75	0.04
1	0.00	電腦軟體費							
34	0.02	會費與捐助		60	60		60	60	0.03
34	0.02	會費		60	60		60	60	0.03
394	0.21	折舊及攤銷		186	186		330	330	0.17
209	0.11	房屋及建築折舊		158	158		263	263	0.14
15	0.01	交通及運輸設備折舊		9	9		10	10	0.01
170	0.09	什項設備折舊		19	19		57	57	0.03
94	0.05	其他		65	65		65	65	0.03
93	0.05	雜費		65	65		65	65	0.03
1	0.00	兌換損益							

1. 報章雜誌係配合本年度研究案所需訂購之國內外書籍資料估列之。訂閱國內外專業期刊雜誌估需330千元。  
2. 辦公用品依上年度預算數編列。

包括(a)會研基金會年費30千元及(b)IASB會費30千元(約GBP \$450), 共計60千元。

詳見固定資產折舊明細表。

(已扣除投資型及健全強制車險專案分攤數淨編列)。

支應會議費等零星雜支。

財團法人保險事業發展中心  
產險精算費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明		
			自籌財源	基金補助	合計	%	自籌財源	基金補助		合計	%
17,259	9.30	產險精算費用	2,867	12,858	15,725	8.32	2,449	13,038	15,487	8.10	
15,122	8.15	用人費用	2,832	10,655	13,487	7.14	2,416	10,655	13,071	6.84	詳見附表一之三。
9,707	5.23	員工薪資	1,363	7,612	8,975	4.75	517	7,612	8,129	4.25	用人費用原編列14,785千元，健全強制車險分攤產險
37	0.02	起時工作報酬	3	37	40	0.02	3	37	40	0.02	精算處支援人員薪資1,248千元，淨編列13,487千元。
240	0.13	津貼		240	240	0.13		240	240		其中：中心自籌2,832千元、基金補助10,655千元。
3,161	1.70	獎金	967	1,124	2,091	1.11	1,784	1,124	2,908	1.52	
778	0.42	分擔員工保險費	287	613	900	0.48	42	613	655	0.34	
992	0.53	員工退休撫卹金	178	844	1,022	0.54	57	844	901	0.47	
207	0.11	其他福利費	34	185	219	0.12	13	185	198	0.10	
1,692	0.91	服務費用		1,613	1,613	0.85		2,075	2,075	1.09	
41	0.02	郵電費		44	44	0.02		34	34	0.02	詳見附表三之一。
10	0.01	旅運費		8	8	0.00		13	13	0.01	詳見附表三之一。
194	0.10	出席費		114	114	0.06		132	132	0.07	詳見附表三之一。
267	0.14	印刷費		131	131	0.07		49	49	0.03	詳見附表三之一。
1	0.00	修繕費									
54	0.03	稿費及翻譯權利金		55	55	0.03		44	44	0.02	詳見附表三之一。
1,080	0.58	研究專案費		1,225	1,225	0.65		1,773	1,773	0.93	詳見附表三。
10	0.01	電子計算機軟體服務費									
35	0.02	業務宣導費		36	36	0.02		30	30	0.02	詳見附表三之一。
33	0.02	委託考選訓練費		54	54	0.03		112	112	0.06	
32	0.02	材料用品費		53	53	0.03					
1	0.00	辦公用品		1	1	0.00					
		報章雜誌									
56	0.03	會費與捐助	6	40	46	0.02	5	40	45	0.02	精算學會團體費40千元，個人會費6千元。
56	0.03	會費	6	40	46	0.02	5	40	45	0.02	

財團法人保險事業發展中心

產險精算費用明細表

中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	本年度預算數				上年度預算數				說明				
	金額	%	名稱	科目	自籌財源	基金補助	合計	%		自籌財源	基金補助	合計	%
260	0.14		折舊及攤銷			269	269	269	0.14		110	0.06	詳見固定資產折舊明細表。
120	0.06		房屋及建築折舊			229	229	88	0.12		88	0.05	(已扣除投資型及健全強制車險專案分攤數淨編列)。
6	0.00		交通及運輸設備折舊			13	13	3	0.01		3	0.00	
134	0.07		什項設備折舊			27	27	19	0.01		19	0.01	
96	0.05		其他		29	227	256	46	0.14	28	74	0.04	
96	0.05		雜費		29	227	256	46	0.14	28	74	0.04	精算考試費用等。

財團法人保險事業發展中心  
教育訓練費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明
		自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計	
36,413	訓練費用	42,955	600	43,555	42,988	600	42,888	
17,240	用人費用	20,148		20,148	23,696		23,696	詳見附表一之五。
10,266	員工薪資	13,943		13,943	15,241		15,241	教育訓練處用人費用原編列20,977千元,其中健全強制車險分攤教育訓練處支援人員薪資229千元,淨編列20,148千元。
146	超時工作報酬	56		56	68		68	
109	津貼	240		240				
4,463	獎金	2,983		2,983	5,108		5,108	
909	分擔員工保險費	1,250		1,250	1,240		1,240	
1,119	員工退休撫卹金	1,417		1,417	1,669		1,669	
228	其他福利費	309		309	370		370	
13,816	服務費用	17,510	600	18,110	13,802	600	14,402	依上年度預算數編列。
609	郵電費	520		520	520		520	
809	旅運費	359		359	251		251	
41	大陸地區旅費							
768	國內旅費	359		359	251		251	詳見附表四~附表四之五、附表四~七~附表四之十。
1,566	印刷費	1,977		1,977	1,806		1,806	詳見附表四~附表四之五、附表四~七~附表四之十。
258	試辦甄選費	420		420	255		255	詳見附表四之十。
6,258	講師鐘點費	7,187		7,187	6,875		6,875	詳見附表四~附表四之五、附表四~七~附表四之九。
2,802	委託專案費	6,747		6,747	3,995		3,995	詳見附表四~六。
22	委託考選訓練費				100		100	
149	修繕費		600	600		600		「保險知識教育宣導」等宣導活動。詳見附表四之十一。
525	保險教育宣導費							依上年度實支經驗編列。
108	保險費							依上年度實支經驗編列。
194	業務宣導費	200		200				
438	廣告及宣傳費	100		100				
6	稿費及翻譯權利金							
72	出席費							
829	材料用品費	1,731		1,731	1,267		1,267	詳見附表四~附表四之五、附表四~七~附表四之十。
632	辦公用品	1,731		1,731	1,267		1,267	
197	電腦軟體費							
1,120	租金	440		440	320		320	
1,120	什項設備租金	440		440	320		320	詳見附表四之五、附表四之十。
1	稅捐與規費							
1	規費							
908	折舊及攤銷	699		699	870		870	詳見固定資產折舊明細表。
596	房屋及建築折舊	595		595	750		750	(已扣除投資型及健全強制車險專案分攤款淨編列)。
46	交通及運輸設備折舊	33		33	31		31	
266	什項設備折舊	71		71	89		89	
	公費、分攤與交流活動費	150		150	150		150	
	交流活動費	150		150	150		150	詳見附表四之四。
2,499	其他	2,277		2,277	1,983		1,983	
2,499	雜費	2,277		2,277	1,983		1,983	雜費含助教費、場地費及餐費。(詳見附表四~附表四之五、附表四~七~附表四之八)。

財團法人保險事業發展中心  
資訊處理費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明			
		金額	%	合計	自籌財源	基金補助	合計				
18,202	資訊處理費用	9.81	0.05	16,891	571	16,320	16,891	8.94	17,037	18,441	9.65
7,238	用人費用	3.90	0.02	6,593		6,593	6,593	3.49	727	7,828	4.10
4,232	員工薪資	2.28	0.01	4,804		4,804	4,804	2.54		4,759	2.49
20	超時工作報酬	0.01	0.00	20		20	20	0.01		20	0.01
1,735	獎金	0.93	0.00	703		703	703	0.37		1,938	1.01
444	分擔員工保險費	0.24	0.00	410		410	410	0.22	727	410	0.21
681	員工退休撫卹金	0.37	0.00	536		536	536	0.28		581	0.30
126	其他福利費	0.07	0.00	120		120	120	0.06		120	0.06
5,197	服務費用	2.80	0.01	4,966	571	4,395	4,966	2.63	677	5,149	2.69
483	郵電費	0.26	0.00	431	121	310	431	0.23	121	314	0.23
6	旅運費	0.00	0.00	9		9	9	0.00		12	0.01
10	出席費	0.01	0.00	8		8	8	0.00		30	0.02
13	印刷費	0.01	0.00	12		12	12	0.01		12	0.01
182	修繕費	0.10	0.00	163		163	163	0.09		164	0.09
5	業務宣導費	0.00	0.00	50		50	50	0.03		10	0.01
43	委託考選訓練費	0.02	0.00	450		450	450	2.27		90	0.05
4,455	電子計算機軟體服務費	2.40	0.01	4,293		3,843	4,293	2.27	556	3,840	2.30
383	材料用品費	0.21	0.00	354		354	354	0.19		305	0.16
381	辦公用品	0.21	0.00	350		350	350	0.19		300	0.16
2	報章雜誌	0.00	0.00	4		4	4	0.00		5	0.00
4,891	租金	2.64	0.01	4,652		4,652	4,652	2.46		4,739	2.48
4,891	什項設備租金	2.64	0.01	98		98	98	2.41		4,739	2.48
451	折舊及攤銷	0.24	0.00	286		286	286	0.15		385	0.20
244	房屋及建築折舊	0.13	0.00	258		258	258	0.14		307	0.16
18	交通及運輸設備折舊	0.01	0.00	9		9	9	0.00		12	0.01
189	什項設備折舊	0.10	0.00	19		19	19	0.01		66	0.03
42	其他	0.02	0.00	40		40	40	0.02		35	0.02
42	雜費	0.02	0.00	40		40	40	0.02		35	0.02

財團法人保險事業發展中心  
國際事務費用明細表  
中華民國103年度

單位：新臺幣千元

前年度決算數 金額	科目名稱	本年度預算數			上年度預算數			說明
		自籌財源	基金補助	合計	自籌財源	基金補助	合計	
17,823	國際事務費用	1,125	13,712	14,837	749	13,204	13,953	
13,242	用人費用	1,125	7,566	8,691	749	7,566	8,315	詳見附表一之四。
8,861	員工薪資	710	5,465	6,175		5,465	5,465	詳見附表一之四。
12	起時工作報酬	4	12	16		12	12	用人費用編列8,691千元。
1,210	津貼	0					0	其中，中心自籌1,125千元、基金補助7,566千元。
1,740	獎金	243	1,024	1,267	749	1,024	1,773	
640	分擔員工保險費	95	410	505		410	410	
654	員工退休撫卹金	73	545	618		545	545	
125	其他福利費	0	110	110		110	110	
2,573	服務費用	0	3,297	3,297	0	3,207	3,207	
64	郵電費		23	23		5	5	詳見附表六之三及實際經驗編列。
2,265	旅運費	0	2,558	2,558		2,602	2,602	
1,993	國外旅費		2,167	2,167		2,167	2,167	詳見六之一。
258	大陸地區旅費		341	341		385	385	詳見六之一。
14	國內旅費		50	50		50	50	依上年度預算數編列。
40	出席費		92	92		92	92	詳見表六之二，六之四。
44	印刷費		26	26		10	10	詳見附表六之三。
0	講課鐘點費		0	0		0	0	
0	修繕費		0	0		0	0	
18	委託考選訓練費		50	50		120	120	
39	業宣等費		200	200			0	
98	研究專業費		338	338		358	358	詳見表六之二，六之四。
5	稿費及翻譯權利金		10	10		20	20	詳見附表六之三。
402	材料用品費	0	25	25	0	25	25	
402	辦公用品		20	20		20	20	依上年度預算數編列。
0	報章雜誌		5	5		5	5	
0	租金	0	0	0	0	0	0	
0	什項設備租金	0	0	0	0	0	0	
97	折舊及攤銷	0	84	84	0	82	82	詳見固定資產折舊明細表。
52	房屋及建築折舊		72	72		66	66	(已扣除投資型及健全強制車險專案分攤數淨編列)
3	交通及運輸設備折舊		4	4		2	2	
42	什項設備折舊		8	8		14	14	
1,384	公費、分攤與交流活動費	0	2,690	2,690	0	2,224	2,224	
370	分攤其他費用			0		977	977	
1,014	交流活動費		2,690	2,690		1,247	1,247	詳見附表六及六之五。
125	其他	0	50	50	0	100	100	
125	雜費		50	50		100	100	依實際經驗編列。

財團法人保險事業發展中心  
壽險精算費用明細表  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目		本年度預算數				上年度預算數				說明
	金額	%	自籌財源	基金補助	合計	%	自籌財源	基金補助	合計	%	
29,211	15.74	壽險精算費用	2,935	28,094	31,029	16.43	4,628	28,063	32,691	17.11	
24,840	13.39	用人費用	693	24,890	25,583	13.54	2,993	25,013	28,006	14.65	詳見附表一之七。
15,398	8.30	員工薪資	480	17,770	18,250	9.66	785	17,410	18,195	9.52	用人費用原編列25,583千元,其中,中心自籌693千元、基金補助24,890千元。
64	0.03	超時工作報酬	3	65	68	0.04	3	65	68	0.04	
840	0.45	津貼		840	840	0.44		1,200	1,200	0.63	
5,306	2.86	獎金		3,178	3,178	1.68	2,071	3,276	5,347	2.80	
1,301	0.70	分擔員工保險費	210	1,155	1,365	0.72	50	1,155	1,205	0.63	
1,561	0.84	員工退休撫卹金		1,544	1,544	0.82	68	1,565	1,633	0.85	
370	0.20	其他福利費		338	338	0.18	16	342	358	0.19	
3,844	2.07	服務費用	2,170	2,634	4,804	2.54	1,600	2,768	4,368	2.29	
69	0.04	郵電費		48	48	0.03		46	46	0.02	依實際經驗編列。
14	0.01	旅運費		3	3	0.00		5	5	0.00	依上年度預算數估編。
312	0.17	出席費		180	180	0.10		236	236	0.12	依上年度預算數估編。
258	0.14	印刷費		102	102	0.05		105	105	0.05	依上年度預算數估編。
66	0.04	修繕費		32	32	0.02		93	93	0.05	依實際經驗估編。
10	0.01	講課鐘點費									
3,094	1.67	委託考選訓練費		2,253	4,423	2.34	1,600	2,267	3,867	2.02	詳見附表七及七之一。
21	0.01	電子計算機軟體		16	16	0.01		16	16	0.01	依上年度預算數編列。
26	0.01	服務費									
7	0.00	業務宣導費		3	3	0.00		2	2	0.00	
3,094	1.67	研究專案費	2,170	2,253	4,423	2.34	1,600	2,267	3,867	2.02	詳見附表七及七之一。
21	0.01	稿費及翻譯權利金		16	16	0.01		16	16	0.01	依上年度預算數編列。
26	0.01	材料用品費		3	3	0.00		2	2	0.00	
19	0.01	辦公用品		3	3	0.00		2	2	0.00	依上年度預算數估編。
7	0.00	電腦軟體費									
81	0.04	會費與捐助	72	50	122	0.06	35	50	85	0.04	
81	0.04	會費	72	50	122	0.06	35	50	85	0.04	精算學會團體會費50千元,個人會費72千元。
260	0.14	折舊及攤銷		303	303	0.16		220	220	0.12	詳見固定資產折舊明細表。
120	0.06	房屋及建築折舊		258	258	0.14		175	175	0.09	(已扣除投資型及健全強制車險專案分攤數淨編列)。
6	0.00	交通及運輸設備折舊		14	14	0.01		7	7	0.00	
134	0.07	什項設備折舊		31	31	0.02		38	38	0.02	
160	0.09	其他		214	214	0.11		10	10	0.01	
160	0.09	雜費		214	214	0.11		10	10	0.01	精算考試等費用。
185,572	100.00	事業費用全年度總計	72,495	116,404	188,899	100.00	71,167	119,936	191,103	100.00	

財團法人保險事業發展中心  
 固定資產建設改良擴充明細表  
 中華民國103年度

單位：新臺幣千元

項 目	擴建(改良)資產			預算數	資金來源		說明
	名稱	數量	單位		用途	科目	
什項設備				1,343		1,343	
	圖書設備	1	年	443	基金補助	443	研究發展處購買國內外專業圖書。
	其他設備			500	自籌財源 基金補助	477 23	家俱、機具、消防系統、冷氣系統之更新估需。
	冷氣設備			400	基金補助	400	資訊處購置電腦機房冷氣設備。
房屋及 建				500	自籌財源	500	組織架構擴編，業務功能因而擴充，需配合規劃辦公及教學區估需如列數。
合 計				1,843		1,843	
					自籌財源 基金補助	977 866	



財團法人保險事業發展中心  
固定資產折舊明細表

中華民國103年度  
單位：新臺幣元

項 目	房屋及建築	交通及運輸設備	什項設備	合 計
前年度決算資產原值	97,158,622	1,011,262	21,255,482	119,425,366
上年度預算新增資產原值	1,300,000	0	943,000	2,243,000
本年度預計新增資產原值	500,000		1,343,000	1,843,000
本年度資產總額	98,958,622	1,011,262	23,541,482	123,511,366
折舊方法	平均法	平均法	平均法	
折舊率	-	-	-	
本年度應提折舊	2,148,390	112,430	425,752	2,686,572
事業費用	1,785,646	99,838	213,088	2,098,572
行政管理費用	206,147	22,708	48,467	277,322
研究發展費用	168,061	9,397	20,055	197,513
產險精算費用	182,066	10,180	21,727	213,973
教育訓練費用	595,216	33,279	71,029	699,524
資訊處理費用	284,030	4,698	10,028	298,756
壽險精算費用	266,096	14,878	31,754	312,728
國際事務費用	84,030	4,698	10,028	98,756
專案支出	362,744	12,592	212,664	588,000
健全強制車險專案	17,000	1,000	66,000	84,000
投資型保險商品測驗專案	345,744	11,592	146,664	504,000

補 充 表

附表一(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
用人費用彙計表(不包含投資型測驗及強制車險保費查詢及精研小組人員)

中華民國103年度

單位:新台幣元

科目	職稱	中心編制總員額	本年預算員額	每人每月薪資	用人費用預算數(全年度)										總計
					員額薪資	超時報酬 加班 課餐費	津貼 房租津貼 或專業津貼	獎金		福利			費		
								考績獎金	工作獎金	分繕員工 保險費	退休撫卹金	員工 福利費	其他 福利費		
董監事	董事長	1	1	167,597	2,011,164			60,000	167,597	251,396	135,000	201,116	20,000	2,846,273	
副 董	董事*	7	7	10,000	840,000			0	0	-	0	0	136,500	976,500	
	總經理	1	1	163,790	1,955,480			60,000	163,790	245,685	135,000	196,548	20,000	2,786,503	
顧問人	兼任顧問*	2	2	10,000	240,000			0	0	-	0	0	39,500	279,500	
職 員	副總經理	2	2	148,404	3,561,696			0	296,808	445,212	270,000	356,170	40,000	4,969,886	
	顧問	2	2	136,552	1,638,624			0	136,552	204,828	135,000	163,862	20,000	2,298,866	
	處長、主任	8	8	135,236	11,359,824			480,000	946,652	1,419,978	840,000	1,135,982	140,000	16,322,436	
	專門委員	1	1	135,236	1,622,832			0	135,236	202,854	120,000	162,283	20,000	2,263,205	
	研究員	2	2	108,242	2,597,808			0	216,484	324,726	200,000	259,781	40,000	3,638,799	
	專員-1-1	30	25	99,354	30,234,174			720,000	2,285,142	3,427,713	2,185,000	2,742,170	460,000	42,146,199	
	辦事員-1	24	18	65,374	13,336,296			360,000	1,111,358	1,667,037	1,275,000	1,333,630	340,000	19,491,321	
	助理員-1	19	15	53,148	8,928,864			0	744,072	1,116,108	910,000	892,886	280,000	12,927,930	
	雇員	11	11	41,702	5,504,664			0	458,722	688,083	605,000	550,466	220,000	8,070,935	
	技 工	5	4	40,686	1,952,928			0	162,744	244,116	200,000	195,293	80,000	2,887,081	
工 友	5	3	30,185	1,086,660			0	90,555	135,833	120,000	108,666	60,000	1,613,714		
臨 時 人 員	*	3	19,280	462,720			0	0	57,840	60,000	46,272	18,000	652,832		
工 讀 生		7	19,280	1,619,520			0	0	202,440	210,000	161,952	66,500	2,288,412		
工 資 合 計		118	100		88,963,254			1,680,000	6,915,712	10,633,848	7,400,000	8,507,078	2,000,500	126,460,392	

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 行政管理用人費用原編列35,080千元,健全強制車險分攤管理處及會計室支援人員薪資1,252千元淨編列 33,828千元。  
3. 研究處用人費用共編列14,367千元。健全強制車險分攤研究處支援人員薪資121千元,淨編列14,246千元。  
4. 產險精算處用人費用原編列14,735千元,健全強制車險分攤產險精算處支援人員薪資1,248千元,淨編列13,487千元。  
5. 教育訓練處用人費用原編列20,377千元,其中健全強制車險分攤教育訓練處支援人員薪資229千元,淨編列20,148千元。  
6. 資訊處用人費用合共編列7,627千元。其中強制車險分攤1,034千元,資訊處用人費用淨編列6,593千元。  
7. 綜合上述,103年度用人費用預算淨編列122,576千元。

8. 本用人費用彙計表不含投資型測驗(專員1人、辦事員2人、助理員2人、工友1人)、強制車險資訊作業中心(專員1人、辦事員2人、雇員1人)、精算及研究發展小組(專員2人、辦事員2人、雇員1人)等16名員額;  
暨本用人費用表本年度預算員額編列100名員額;尚有2名員額未編預算  
綜上本中心含上述員額後之總編制人員為118人。

附表一之一(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科 目	職 稱	本年 預算 員額	每人每月 薪 資	員額薪資	用 人 費 用 預 算 數 ( 全 年 度 )										總 計
					超時報酬 加班 誤餐費	津貼 房租津貼 或專業津貼	獎 金 考績獎金	工作獎金	分擔員工 保險費	福 利 員工 退休撫卹金	其 他 福利費				
董監事	董 事 長	1	167,597	2,011,164			60,000	167,597	251,396	135,000	201,116	20,000	2,846,273		
	董 事 *	7	10,000	840,000								136,500	976,500		
酬 勞	總 經 理	1	163,790	1,965,480			60,000	163,790	245,685	135,000	196,548	20,000	2,786,503		
顧問人 員報酬	兼任顧問*	2	10,000	240,000								39,500	279,500		
職 員	副 總 經 理	1	148,404	1,780,848				148,404	222,606	135,000	178,085	20,000	2,484,943		
	顧 問 -1	2	136,552	1,638,624				136,552	204,828	135,000	163,862	20,000	2,298,866		
	處長、主任-1	2	135,236	1,622,832				135,236	202,854	120,000	162,283	20,000	2,263,205		
	專 門 委 員														
薪 津	研 究 員	1	108,242	1,298,904				108,242	162,363	100,000	129,890	20,000	1,819,399		
	專 員	5	99,354	5,961,240	20,000			496,770	745,155	475,000	596,124	100,000	8,394,289		
	辦 事 員-1	3	65,374	1,568,976	8,000			130,748	196,122	150,000	156,898	40,000	2,250,744		
	助 理 員	3	53,148	1,913,328	12,000			159,444	239,166	195,000	191,333	60,000	2,770,271		
	雇 員	2	41,702	1,000,848	8,000			83,404	125,106	110,000	100,085	40,000	1,467,443		
工 員	技 工	3	40,686	1,464,696	48,000			122,058	183,087	150,000	146,470	60,000	2,174,311		
	工 友	3	30,185	1,086,660	12,000			90,555	135,833	120,000	108,666	60,000	1,613,714		
	臨 時 人 員 *														
工 資	工 讀 生	2	19,280	462,720	8,000				57,840	60,000	46,272	19,000	653,832		
	合 計	29		24,856,320	116,000	120,000	1,942,800	2,972,040	2,020,000	2,377,632	675,000		35,079,792		

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 加班誤餐費: 依以前年度實支經驗估編。

附表一之二(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科目	職稱	本年預算員額	每人每月薪資	用人費用預算數(全年度)							總計			
				員額薪資	加班餐費	津貼 房租津貼 或專業津貼	獎金 考績獎金	工作獎金	分擔員工 保險費	福利 退撫卹金		其他 福利費		
董監事	董事長													
	董事*													
副	總經理													
顧問人	兼任顧問*													
員報副														
職	副總經理													
	顧問													
員	處長、主任	1	135,236	1,622,832			135,236	202,854	120,000	162,283	20,000		2,263,205	
	專門委員													
新	研究員													
	專員	3	99,354	3,576,744	12,000		298,062	447,093	285,000	357,674	60,000		5,036,573	
津	辦事員	3	65,374	2,353,464	12,000	240,000	196,122	294,183	225,000	235,346	60,000		3,616,115	
	助理員	1	53,148	637,776	4,000		53,148	79,722	65,000	63,778	20,000		923,424	
	雇員	3	41,702	1,501,272	12,000		125,106	187,659	165,000	150,127	60,000		2,201,164	
工	技師													
	工友													
	臨時人員*													
工資	工讀生	1	19,280	231,360	4,000			28,920	30,000	23,136	9,500		326,916	
	合計	12		9,923,448	44,000	240,000	807,674	1,240,431	890,000	992,345	229,500		14,367,398	

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 加班餐費: 每人/年20小時、每人每小時200元計算。

財團法人保險事業發展中心  
產險精算費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科目	職稱	本年預算員額	每人每月薪資	用人費用預算數(全年度)										總計				
				員額薪資	加班費	津貼	獎金	福利	費	其他	福利費	員工	其他					
董監事	董事長																	
董監事	董事*																	
酬勞	總經理																	
顧問	兼任顧問*																	
員報副																		
職	副總經理																	
	顧問																	
員	處長、主任	1	135,236	1,622,832		240,000	135,236	202,854	120,000	162,283	20,000	20,000	2,503,205					
	專門委員	1	135,236	1,622,832			135,236	202,854	120,000	162,283	20,000	20,000	2,263,205					
薪	研究員																	
	專員-1	3	99,354	2,384,496	8,000		198,708	298,062	190,000	238,450	40,000	40,000	3,357,716					
津	辦事員	3	65,374	2,353,464	12,000		196,122	294,183	225,000	235,346	60,000	60,000	3,376,115					
	助理員	2	58,148	1,275,552	8,000		106,296	159,444	130,000	127,555	40,000	40,000	1,846,847					
工	雇員	1	41,702	500,424	4,000		41,702	62,553	55,000	50,042	20,000	20,000	733,721					
	技工																	
	工友																	
	臨時人員*																	
工資	工讀生	2	19,280	462,720	8,000			57,840	60,000	46,272	19,000	19,000	653,832					
	合計	13		10,222,320	40,000	240,000	813,300	1,277,790	900,000	1,022,232	219,000	219,000	14,734,642					

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 加班餐費: 每人/年20小時、每人每小時200元計算。

附表一之四(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
國際事務費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科目	職稱	本年預算員額	每人每月薪資	員額薪資	用人費用預算數(全年度)					福利費			總計		
					津貼	獎金	工作獎金	分擔員工保險費	員工退休撫卹金	其他福利費					
董監事	董事長														
董監事	董事*														
酬勞	總經理														
顧問人	兼任顧問*														
員報酬															
職	副總經理														
員	顧問														
薪	處長、主任	1	135,236	1,622,832			135,236	202,854	120,000	162,283	20,000			2,263,205	
津	專門委員	1	108,242	1,298,904			108,242	162,863	100,000	129,890	20,000			1,819,999	
	研究員	2	99,354	2,384,496	8,000		198,708	298,062	190,000	238,450	40,000			3,357,716	
	辦事員														
	助理員	1	53,148	637,776	4,000		53,148	79,722	65,000	63,778	20,000			923,424	
工	技														
資	臨時人員*														
	工讀生	1	19,280	231,360	4,000			28,920	30,000	23,136	9,500			326,916	
	合計	6		6,175,368	16,000	0	495,334	771,921	505,000	617,537	109,500			8,690,660	

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 加班探餐費: 每人/年20小時、每人每小時200元計算。

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科目	職稱	本年預算員額	每人每月薪資	用人費用預算數(全年度)										總計	
				員額薪資	加班 加餐費	津貼 房租津貼 或專業津貼	獎 考績獎金	工作獎金	分擔員工 保險費	福利 退休金	其他 福利費				
董監事	董事長		167,597	0		0	0	-				0	0	0	0
	董事*		10,000	0										0	0
酬勞	總經理		163,790	0		0	0	-				0	0	0	0
顧問人	兼任顧問*		10,000	0										0	0
員報酬															
職	副總經理	1	148,404	1,780,848			148,404	222,606	135,000	178,085	20,000			2,484,943	
	顧問		136,552	0		0	0	-			0		0	0	
	處長、主任	1	135,236	1,622,832			135,236	202,854	120,000	162,233	20,000		2,263,205		
員	專門委員		135,236	0			0	-			0		0	0	
	研充員		108,242	0			0	-			0		0	0	
薪	專員+1	4	99,354	4,768,992	16,000	240,000	397,416	596,124	380,000	476,899	80,000		6,955,431		
	辦事員	3	65,374	2,353,464	12,000		196,122	294,183	225,000	235,946	60,000		3,376,115		
津	助理員	3	53,148	1,913,328	12,000		159,444	239,166	195,000	191,333	60,000		2,770,271		
	雇員	3	41,702	1,501,272	12,000		125,106	187,659	165,000	150,127	60,000		2,201,164		
工員	技師		40,686	0			0	-			0		0	0	
	工友		30,185	0			0	-			0		0	0	
	臨時人員*	1	19,280	231,360	4,000			28,920	30,000	23,136	9,000		326,416		
工資	工讀生		19,280	0				-			0		0	0	
	合計	15		14,172,096	56,000	240,000	1,161,728	1,771,512	1,250,000	1,417,210	309,000		20,377,546		

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不佔員額。  
2. 加班誤餐費: 每人/年20小時、每人每小時200元計算。



附表一之六(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
資訊處理費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科目	職稱	本年預算員額	每人每月薪資	員額薪資	用人費用預算數(全年度)						總計
					津貼	獎金	福利	費	其他		
				超時報酬	工作獎金	分擔員工	員工	其他	福利費		
				加班	考績獎金	保險費	退休撫卹金	福利費			
				班費	或專業津貼						
董監事	董事長										
董監事	董事*										
副	總經理										
顧問人	兼任顧問*										
員報副											
職	副總經理										
員	顧問										
薪	處長、主任	1	135,236		135,236	202,854	120,000	162,283	20,000	2,263,205	
津	專門委員										
	研究員										
	專員	1	99,354	4,000	99,354	149,031	95,000	119,225	20,000	1,678,858	
	辦事員	1	65,374	4,000	65,374	98,061	75,000	78,449	20,000	1,125,372	
	助理員	2	58,148	8,000	106,296	159,444	130,000	127,555	40,000	1,846,847	
工員	雇員										
	技工	1	40,686	4,000	40,686	61,029	50,000	48,823	20,000	712,770	
工資	臨時人員*										
	工讀生										
	合計	6		20,000	446,946	670,419	470,000	536,335	120,000	7,627,052	

附註: 1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 加班餐費: 每人/年20小時、每人每小時200元計算。

附表一之七(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
壽險精算費用-用人費用明細表

中華民國103年度

單位:新台幣元

科 目	職 稱	本年 預算 員額	每人每月 薪 資	用 人 費 用 預 算 數 ( 全 年 度 )							總 計												
				員額薪資	加班 課餐費	津貼 房租津貼 或專業津貼	獎 金 考績獎金	工作獎金	分擔員工 保險費	福 利 員工 退休撫卹金		費 其他 福利費											
董 事	董 事 長																						
董 事	董 事 *																						
副 務	總 經 理																						
顧問人	兼任顧問 *																						
員報酬																							
職	副 總 經 理																						
	顧 問																						
員	處 長、主 任	1	185,236	1,622,832		240,000	185,236	202,854	120,000	162,283	20,000											2,503,205	
	專 門 委 員																						
薪	研 究 員																						
	專 員-1	7	99,354	9,965,958	24,000	480,000	596,124	894,186	570,000	715,349	120,000												13,365,617
津	辦 事 員	5	65,374	3,922,440	20,000	120,000	326,870	490,305	375,000	392,244	100,000												5,746,859
	助 理 員-1	3	53,148	1,275,552	8,000		106,296	159,444	130,000	127,555	40,000												1,846,847
	雇 員	2	41,702	1,000,848	8,000		83,404	125,106	110,000	100,085	40,000												1,467,443
工 員	技 工																						
	工 友																						
工 資	臨 時 人 員 *	1	19,280	231,360	4,000			28,920	30,000	23,136	9,000												326,416
	工 讀 生	1	19,280	231,360	4,000			28,920	30,000	23,136	9,500												326,916
	合 計	19		18,250,350	68,000	840,000	1,247,930	1,929,735	1,365,000	1,543,788	338,500												25,583,303

附註:  
1. 員額欄中董事、兼任顧問及臨時人員不估員額。  
2. 加班課餐費:每人/年20小時、每人每小時200元計算。  
3. 派駐國際組織工作研究員之駐外薪資、地域加給、房租補助費、醫療保險等99年實支用人費用約新台幣 4,531千元, 謹註參考。

## (基金補助)附表二

財團法人保險事業發展中心  
中華民國103年度

單位：新台幣千元

期刊名稱	全年期數	印刷費				製費			(審校)稿費	出席及 交通費	雜項費用	合計
		印刷費		郵電費(郵資)		全年	每期	全年				
		每期	全年	每期	全年							
保險專刊	二	30	60	6	12	72	60	120	26	5	223	
保險經營與制度	二	30	60	6	12	72	60	120	30	5	227	
小計			120		24	144		240	56	10	450	
保險書籍編印費用												
保險系列專書	四		680		20	700		706	40	10	1,456	
小計			680		20	700		706	40	10	1,456	
研究報告與工作彙編編譯費用計算表												
研究報告、成果彙編			80		0	80		60	0	0	140	
小計			80		0	80		60	0	0	140	
總計			880		44	924		1,006	96	20	2,046	

(自籌財源)附表二之一

財團法人保險事業發展中心  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

	(審校)稿費-支出	印製費			合計
		印刷費	郵電費(郵資)	小計	
保險訓練教材	120	100	2	102	222
保險系列專書	120	200	8	208	328
研究報告、成果彙編	20	80	-	80	100
金融白皮書	240				
合計	500	380	10	390	650

附表二之二

財團法人保險事業發展中心  
中華民國103年度

單位：新台幣仟元

工作計畫名稱	出席費	研究專案費	合計	說明
基金補助部分：				
保險法及相關法令修正議題之研究	28	-	28	
保險業退場之執行(國華產險及華山產險清理業務)		-	-	
保險企業風險管理(ERM)之研究-風險管理與資本管理相關議題探討		203	203	
持續進行採用國際會計準則相關規範及保險業會計制度之研究	40	220	260	
資產模型維護-進行模型的假設檢定及參數的驗證		759	759	
產生資產模型1000組情境，以提供壽險業準備金適足性測試。資產模型維護及產出1000組情境。		89	89	
經濟資本模型之研究		323	323	
衍生性商品風險之研究		326	326	
保險業公司治理相關研究		180	180	
負債公平價值利率模型		11	11	
景氣預測問卷調查		200	200	
小計	68	2,311	2,379	

(自籌財源部份)

(一)委託研究案、保險出版品	20	480	500	
小計	20	480	500	

財團法人保險專業發展中心  
員工職技訓練計畫--研究處  
中華民國103年度

單位：新台幣千元

一、國內訓練部分									
處室別	訓練項目	訓練對象	訓練期間及總時數	訓練人數	訓練機構	預算數	計算說明		
研究處	金融新知	金融議題 研究之專 員	預計每月2小時/ 全年共計24小時	1	台灣金融研 訓院或相關 機構	19	以訓練機構目前平均每小時收費標準 800元估列之。		
"	會計實務研討	同上	預計每三個月一 次，約2小時/全 年共計8小時	1	有關單位(例 如各大會計或 師事務所或 金融研訓院	10	以訓練機構目前平均每小時收費標準 800元估列之。		
"	財務新知趨勢 研討	負責財務研究 議題之專 員	預計每二個月一 次/全年共計6次	2~3	台灣金融研 訓院或相關 機構	36	以訓練機構目前平均每堂課收費標準 3,000元估列之。		
合計						65			

附表三 (基金補助)- 103年產險精算處研究專案費明細表

項目及內容	基金補助	經常性/專案性
總計	1,225,110	
天災保險風險評估專案	802,830	專案性
保險財務監理系統檢討暨資料維護(輔助人財業務資料系統)	300,000	經常性
產險費率自由化相關執行案	122,280	經常性

附表三之一

103年產險精算處費用預算

單位：元

序號	會議或出版品名稱	郵電費	旅運費	出席費	印刷費	稿費	委託教訓費	報章雜誌	辦公用品	會費	電子計算機軟體服務費	講師鐘點費	雜費	合計
	總計	43,704	8,450	1,14,000	130,824	54,206	36,000	1,350	52,727	40,000	-	-	227,460	708,721
	產險費率自由化議題之費用													
	精算處其他之費用	6,300	7,450	82,000	-	-	-	-	2,000	40,000	-	-	187,840	325,590
	產險精算統計總計	-	-	32,000	98,296	54,206	25,000	1,350	-	-	-	-	1,000	211,852
1	產險統計規程及五險業務年章	-	-	0	6,930	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	汽車保險													
	火災保險													
	海上暨航空保險													
	意外保險													
	傷害暨健康保險													
2	產險統計要覽 (含半年/全年之產業分析英文翻譯費)	-	-	0	5,236	6,000	-	-	-	-	-	-	-	-
3	汽車重置價格審查小組	-	-	24,000	-	-	-	1,350	-	-	-	-	1,000	-
4	保險市場重要指標	-	-	0	79,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	保險年鑑	-	-	8,000	6,930	48,206	-	-	-	-	-	-	-	-
6	其他非出版品之費用	-	-	0	-	-	25,000	-	-	-	-	-	-	-
	其他業務(部份)	37,404	1,000	-	32,528	-	11,000	-	50,727	-	-	-	38,620	171,279



附表四〈自籌財源〉

財團法人保險事業發展中心

訓練費用計算表

單位：新台幣元

區分 類別	班數	開課 時數	參加 人數	講 鐘 點 費	辦公 用品	中 華 印 刷 費	交 通 費	雜 費	合 計	備 註
保險會計認證課程	1	18	40	65,000	8,000	14,400	1,800	12,000	101,200	1. 講課鐘點費每小時以3,000元編列， 命題費每科以1,000元編列。
不動產市場投資實務與技巧培訓班	1	3	40	15,000	8,000	2,400	300	2,000	27,700	主持人車馬費每班以5,000元編列。
股票市場投資實務與技巧培訓班	1	3	40	15,000	8,000	2,400	300	2,000	27,700	
固定收益商品投資實務與技巧培訓班	1	3	40	15,000	8,000	2,400	300	2,000	27,700	2. 辦公用品每人以200元編列。
思維創新訓練系列(三班)	3	9	50	45,000	10,000	3,000	900	2,500	61,400	3. 教材編印費每人每小時以20元編列
新金融商品之風險管理投資決策 基礎班	1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	4. 教師每次上課交通費以300元編列。
衍生性金融商品投資實務與技巧 培訓班	1	3	40	15,000	8,000	2,400	300	2,000	27,700	5. 雜費含助教費、場地費及餐費。
知識創新訓練系列(四班)	4	12	80	60,000	16,000	4,800	1,200	4,000	86,000	
能力創新訓練系列(三班)	3	9	60	45,000	12,000	3,600	900	3,000	64,500	
RBC會計作業與填報準則研習班	1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	
保險業之財務報表分析研討班	1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	
IFRS國際財務報導準則金融保險 進階認證班	1	18	40	65,000	8,000	14,400	1,800	12,000	101,200	
因應經濟環境變動之資產配置實 務與技巧培訓班	1	3	40	15,000	8,000	2,400	300	2,000	27,700	
CDS與CDO解碼研討班	1	15	40	55,000	8,000	12,000	1,500	10,000	86,500	
退休財務規劃系列課程	1	18	40	65,000	8,000	14,400	1,800	12,000	101,200	
中國大陸經濟改革與最新金融發 展趨勢研討班	1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	
保險課稅實務與「海外所得」課 稅研討班	1	6	40	30,000	8,000	4,800	600	4,000	47,400	
產險精算考試研習班	1	18	20	70,000	4,000	7,200	1,800	6,000	89,000	
合 計	25	162	770	675,000	154,000	109,800	16,200	91,500	1,046,500	

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

班別	區分	班數	開課時數	參加人數	講鐘點費	辦公用品		印刷費	旅運費	雜費	合計	備註
						用品	交通費					
產險法規實務應用研討班		1	12	50	45,000	10,000		12,000	1,200	10,000	78,200	1. 講課鐘點費
一年期以下健康保險研習班		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	每小時以3,000元編列，
產物保險再保險基礎研習班		1	18	40	65,000	8,000		14,400	1,800	12,000	101,200	命題費每科以1,000元編列。
產物保險再保險進階研習班		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	主持人車馬費
工程保險專業課程		1	9	30	35,000	6,000		5,400	900	6,000	53,300	每班以5,000元編列。
海上保險專業課程		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	2. 辦公用品每人以200元編列。
火災保險專業課程(二班)		2	15	60	60,000	12,000		9,000	1,500	9,000	91,500	3. 教材編印費每人
汽車保險專業課程(二班)		2	14	60	57,000	12,000		8,400	1,400	6,000	84,800	每小時以20元編列
工程保險實務研討班		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	4. 教師每次上課
火災保險實務研討班		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	5. 雜費含助教費、場地費及餐費。
產險英文研習班		1	18	40	65,000	8,000		14,400	1,800	12,000	101,200	
汽車保險實務研討班		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	
意外及責任保險研討班		1	12	40	45,000	8,000		9,600	1,200	8,000	71,800	
疾病理賠爭議專題講座		1	6	50	25,000	10,000		6,000	600	5,000	46,600	
壽險理賠爭議案例專題講座		1	6	50	25,000	10,000		6,000	600	5,000	46,600	
保險與稅務規劃研討班		1	9	40	35,000	8,000		7,200	900	8,000	59,100	
重大疾病保險專題班		1	12	50	45,000	10,000		12,000	1,200	10,000	78,200	
人身保險核保專業班(二班)		2	24	50	90,000	10,000		12,000	2,400	10,000	124,400	
壽險業銷售商品訓練課程		1	9	50	35,000	10,000		9,000	900	10,000	64,900	
年金保險富足退休需求規劃研討班(二班)		2	15	50	60,000	10,000		7,500	1,500	7,500	86,500	
資產傳承風險與繼承實務重點解析研習班		1	9	40	35,000	8,000		7,200	900	8,000	59,100	
壽險法規實務應用研討班		1	12	60	45,000	12,000		14,400	1,200	12,000	84,600	
保險詐欺案件解析研討班		1	12	60	45,000	12,000		14,400	1,200	12,000	84,600	
投資型保險特性解析		1	7	50	28,000	10,000		7,000	700	5,000	50,700	
個人專業形象管理培訓班		1	9	40	35,000	8,000		7,200	900	8,000	59,100	
公文寫作研討班		1	6	50	25,000	10,000		6,000	600	5,000	46,600	
保險輔助人考試輔導系列課程(四班)		4	120	80	420,000	16,000		48,000	12,000	40,000	536,000	
產險核保理賠考試班(四班)		4	120	80	420,000	16,000		48,000	12,000	40,000	536,000	
合計		38	546	1,360	2,010,000	272,000		342,700	54,600	296,500	2,975,800	

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

班別	區分	班數	開課時數	參加人數	講鐘點費	辦公用品	印刷費		旅運費		雜費	合計	備註
							編印費	交運費					
保險基礎研習班(三班)		3	60	90	215,000	18,000	36,000	6,000	30,000	305,000	1. 講課鐘點費每小時以3,000元編列， 命題費每科以1,000元編列。		
大陸保險法規研討班		1	12	50	45,000	10,000	12,000	1,200	10,000	78,200	2. 主辦人車馬費每班以5,000元編列。		
民法與保險法實務應用研討班		1	15	50	55,000	10,000	15,000	1,500	12,500	94,000	3. 辦公用品每人以200元編列		
保險法規紮根研習班(二班)		2	30	60	110,000	12,000	18,000	3,000	15,000	158,000	4. 教材編印費每人每小時以20元編列		
保險從業人員必備的法律常識研習班		1	9	40	35,000	8,000	7,200	900	6,000	57,100	5. 教師每次上課交通費以300元編		
保戶服務課程(四班)		4	24	80	100,000	16,000	9,600	2,400	8,000	136,000	雜費含助教費、場地費及餐費。		
商用英文Email寫作研討班		1	12	40	45,000	8,000	9,600	1,200	8,000	71,800			
稅務規劃研討班		1	18	50	65,000	10,000	18,000	1,800	15,000	109,800			
保險輔助人考試班(四班)		4	72	120	260,000	24,000	43,200	7,200	36,000	370,400			
金融消費爭議研討班(六班)		6	18	240	90,000	48,000	14,400	1,800	12,000	166,200			
金融消費爭議研討班-類型別(四班)		4	12	160	60,000	32,000	16,000	1,200	8,000	117,200			
合 計		28	282	980	1,080,000	196,000	199,000	28,200	160,500	1,663,700			

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

班別	區分	班數	開課 時數	參加 人數	講 鐘 點 費	辦公 用品	印刷費 編印費	旅運費 交通費	雜費	合 計	備 註
金融保險業 IT 專業課程		1	6	50	25,000	10,000	6,000	600	5,000	46,600	1. 講課鐘點費每小時以3,000元編列， 命題費每科以1,000元編列。
讀歷史故事管理		1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	主持人車馬費每班以5,000元編列。
創意思考與組織活化		1	9	40	35,000	8,000	7,200	900	6,000	57,100	2. 辦公用品每人以200元編列。
衝突管理技巧研討班		1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	3. 教材編印費每人每小時以20元編列。
公司治理研討班(四班)		4	45	80	170,000	16,000	18,000	4,500	15,000	223,500	4. 教師每次上課交通費以300元編列。
保險公司人資及訓練主管年度講座		1	3	80	15,000	16,000	4,800	300	4,000	40,100	5. 雜費含助教費、場地費及餐費。
大陸人事管理實務與案例分析研討		1	15	30	55,000	6,000	9,000	1,500	7,500	79,000	
人才招募與面談技巧實務		1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	
多益測驗系列課程		1	36	30	125,000	6,000	21,600	3,600	18,000	174,200	
英文Email寫作研討班		1	12	40	45,000	8,000	9,600	1,200	8,000	71,800	
保險業風險管理系列課程		1	6	40	25,000	8,000	4,800	600	4,000	42,400	
中國內外資保險公司相關法制研習		1	6	50	25,000	10,000	6,000	600	5,000	46,600	
聽聲辨人-聲音表情應用研討班		1	6	50	25,000	10,000	6,000	600	5,000	46,600	
企業內部講師培訓班		1	18	50	65,000	10,000	18,000	1,800	15,000	109,800	
高階保險專班		1	18	30	65,000	6,000	10,800	600	9,000	91,400	
合 計		18	198	690	750,000	138,000	136,200	18,600	113,500	1,156,300	

單位:新台幣元

區分 班別	班數	開課 時數	參加 人數	主講人 講 鐘點費	翻譯人員 翻譯費	國內旅 運費	交流活 動費	辦公 用品	印刷費		雜費		合 計	備 註
									編印費	餐敘費	餐敘費	雜費		
保險專題研討會	11	66	770	330,000	132,000	47,300	150,000	154,000	275,000	210,000	165,000	210,000	1,463,300	1. 講課鐘點費每小時以 3,000-5,000元編列， 主持人車馬費 每班以5,000元編列 翻譯費每小時以2,000元計算。 2. 國外主講人往返機票費每人以 50,000元編列，國內教師每次 交通費以300元編列。 3. 國外主講人膳宿費每人 以25,000元編列。 4. 辦公用品每人以200元編列。 5. 編印費每班以25,000元編列。 6. 講座餐敘費 每班以15,000元編列 7. 專題研討會之交通費 包括有關列席人員 出席車馬費每次2,000元 8. 雜費含助教費、場地費 及餐費等。
合 計		66	770	330,000	132,000	47,300	150,000	154,000	275,000	210,000	165,000	210,000	1,463,300	

單位：新台幣元

財團法人保險事業發達中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位：新台幣元

班別	辦理場次	參加人數	講演鐘點費	辦公用品	印刷費	旅運費	租金	雜費		合計	備註
								餐敘費	餐敘費		
保險業高階主管研討會	4	160	84,000	32,000	100,000	24,800	200,000	600,000	80,000	1,120,800	1.講演鐘點費：每場次21,000元。 (1)講演鐘點費每場以10,000元編列。 (2)綜合座談會出席費每人2,000元。 2,000元*3人=6,000元。 (3)主持人車馬費每場以5,000元編列。 2.辦公用品每人以200元編列。 3.教材編印費每場以25,000元編列。 4.交通費每場以1,500元編列，教師差旅費每場以5000元編列。 5.餐敘費每場以150,000元編列。 6.場租每場以50,000元編列， 7.雜費每期以20,000元編列。
合	計	160	84,000	32,000	100,000	24,800	200,000	600,000	80,000	1,120,800	

財團法人保險事業發展中心  
專案訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位:新台幣元

區分 項目	開課 時數	參加 人數	課程書籍 講義及鐘點費	旅運費		雜費	籌辦費及 考試費用	合 計	備 註
				交通費	課程內容 討論顧問費				
專案訓練課程	80	1,000	2,590,000	40,000		180,000		2,810,000	
國際會計準則訓練課程 產險業精算考試專案	24	150	85,000	2,400		60,000	3,314,000	3,314,000	採非線上測驗 (詳第77頁)
項目	錄製 時數	課程製作費	課程錄製費	課程內容 討論顧問費	編撰講義及 補充教材費	維運費	合 計		
保險產業數位學習網課程	12	240,000	84,000	36,000	36,000	80,000	476,000		
總計							6,747,400		

財團法人保險事業發達中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位：新台幣元

班別	區分	班數	開課時數	參加人數	講課鐘點費	辦公用品	印刷費	旅運費	交通費	雜費	合計	備註
保險輔助人職前訓練 (二班)		2	72	100	236,000	20,000	72,000	7,200		60,000	395,200	1. 講課鐘點費每小時以3,000元編列，
保險輔助人在職訓練 (二班)		2	48	120	164,000	24,000	57,600	4,800		53,000	303,400	命題費每科以1,000元編列。 主持車馬費每班以5,000元編列。 2. 辦公用品每人以200元編列。 3. 教材編印費每人每小時以20元編列 4. 教師每次上課交通費以300元編 5. 雜費含助教費、場地費及餐費。
合	計	4	120	220	400,000	44,000	129,600	12,000		113,000	698,600	



附表四之八(自籌財源)

財團法人保險事業發中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位:新台幣元

區分 類別	班數	開課 時數	參加 人數	講 鐘 點 費	辦公 用品	印刷費 編印費	旅運費 交通費	雜費	合 計	備 註
領隊稽核人員研習班	1	20	30	65,000	6,000	12,000	2,000	10,000	95,000	主持入車馬費每班以5,000元編列。
稽核人員研習班	1	60	30	185,000	6,000	36,000	6,000	30,000	263,000	2. 辦公用品每人以200元編列。
電腦稽核人員研習班	1	33	30	104,000	6,000	19,800	3,300	16,500	149,600	3. 教材編印費每人每小時以20元編列。
一般主管稽核研習班(五班)	5	150	250	475,000	50,000	150,000	15,000	125,000	815,000	4. 教師每次上課交通費以300元編列。
稽核人員研習班(保險輔助人)	2	62	120	196,000	24,000	74,400	6,200	62,000	362,600	5. 雜費含助教費、場地費及餐費。
合 計	11	334	490	1,057,000	98,000	297,600	33,400	248,000	1,734,000	

附表四之九(自籌財源)

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位:新台幣元

班別	區分	班數	開課時數	參加人數	講課鐘點費	辦公用品	印刷費		旅運費		雜費	合計	備註
							編印費	交通費					
2	產險簽署課程-共同科目(2班)	2	14	350	57,000	70,000	49,000	1,400	35,000	212,400	1. 講課鐘點費每小時以3,000元編列，		
2	壽險簽署課程-共同科目(2班)	2	14	400	57,000	80,000	56,000	1,400	40,000	234,400	編列，命題費每科以1,000元編列。		
7	產險核保理賠保全法務簽署課程-專業科目(7班)	7	21	490	105,000	98,000	29,400	2,100	28,000	262,500	主持人車馬費每班以5,000元編列。		
5	產險精算投資簽署課程-專業科目(5班)	5	15	200	75,000	40,000	12,000	1,500	12,000	140,500	2. 辦公用品每人以200元編列。		
6	傷害及健康險核保理賠保全法務簽署課程-專業科目(6班)	6	18	300	90,000	60,000	18,000	1,800	15,000	184,800	3. 教材編印費每人每小時以20元編列。		
5	傷害及健康險精算投資簽署課程-專業科目(5班)	5	15	150	75,000	30,000	9,000	1,500	9,000	124,500	4. 教師每次上課交通費以300元編列。		
8	壽險核保理賠保全法務簽署課程-專業科目(8班)	8	24	600	120,000	120,000	36,000	2,400	30,000	308,400	5. 雜費含助教費、場地費及餐費。		
6	壽險精算投資簽署課程-專業科目(6班)	6	18	600	90,000	120,000	36,000	1,800	30,000	277,800			
41	合計	41	139	3,090	669,000	618,000	245,400	13,900	199,000	1,745,300			

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位：新台幣元

班別	區分	舉辦 場次	參加 人數	甄選費		旅運費	租金	辦公 用品	印刷費	合 計	備 註
				臨時費/試題費	非權益金/分攤費用						
金融市場常識與 職業道德測驗		120	6,000	60,000	30,000			12,000	30,000	132,000	金融市場常識與職業道德測驗： 1. 監考費每場次以500元編列 2. 辦公用品每人以2元編列。
保險業保戶服務認證測驗		2	4,000	180,000		44,000	120,000	8,000	72,000	424,000	
保險會計及財務基本能力測驗		1	200	45,000		22,000		400	3,600	71,000	71,000
進階保險業務員專業能力測驗		2	2,000	105,000		44,000	120,000	4,000	36,000	309,000	每人以5元編列。
合 計		125	12,200	390,000	30,000	110,000	240,000	24,400	141,600	936,000	保險業保戶服務認證測驗： 1. 監考費每場次每人以1,500元編列 2. 辦公用品每人以2元編列。 3. 旅運費每場次以22,000元編列 4. 場地租金每場次以60,000元編列 5. 印刷費(含試卷、答案卡及證書)每人以18元編列。

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

單位:新台幣元

預算數	專案經費	講師費及場地費	雜項費用(含設計、印刷費, 餐費等費用)	合計
	專題			
	「保險知識教育宣導」研習活動	300,000	200,000	500,000
	「金融知識普及計畫」宣導活動	50,000	50,000	100,000
	合計	350,000	250,000	600,000

附表總計〈自籌財源〉

財團法人保險事業發展中心  
訓練費用計算表  
中華民國103年度

區分 附表	鐘點費		辦公 用品	印刷費		租金		雜費		試務甄選費	專案訓練費	合計
	講師	翻譯人員		國內旅運費	交流活動費	仲項設備租金	餐飲費					
4	675,000		154,000	編印費 109,800	國內旅運費 16,200			91,500				1,046,500
4-1	2,010,000		272,000	342,700	54,600			296,500				2,975,800
4-2	1,080,000		196,000	199,000	28,200			160,500				1,663,700
4-3	750,000		138,000	136,200	18,600			113,500				1,156,300
4-4	330,000	132,000	154,000	275,000	47,300	150,000		210,000	165,000			1,463,300
4-5	84,000		32,000	100,000	24,800		200,000	80,000	600,000		6,747,400	1,120,800
4-6												6,747,400
4-7	400,000		44,000	129,600	12,000			113,000				698,600
4-8	1,057,000		98,000	297,600	33,400			248,000				1,734,000
4-9	669,000		618,000	245,400	13,900			199,000		420,000		1,745,300
4-10			24,400	141,600	110,000		240,000					936,000
合計	7,055,000	132,000	1,730,400	1,976,900	359,000	150,000	440,000	1,512,000	765,000	420,000	6,747,400	21,287,700

附表五(自籌財源、基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
電子計算機軟體服務費明細表  
中華民國 103 年 度

單位:新台幣千元

項目	自籌財源	基金會補助	合計	說明
服務費用合計 資料處理及 更正費	450	3,843 322	4,293 322	新聞剪報資料處理費用322千元。
軟體服務費	450	3,521	3,971	1. 財業務預警系統維護費290千元。 2. 保險年月報資料庫系統擴增及維護費200千元。 (含SSL加密軟體使用費) 3. 保險商品查詢資料庫系統維護費53千元。 4. 保險法令判解中英文版查詢系統維護費 450千元。 (由保險產業資訊服務收入支應450千元。) 5. 圖書室自動化系統維護費60千元。 6. 機房電腦軟體及異地備援服務費1,615千元。 7. 機房溫度預警系統電子服務費38千元。 8. 中心AP及機房弱點掃描260千元。 (原384千元,扣減投資型商品業務員資格測驗收入分攤306千元) 9. 中心資安管理系統維護費917千元。 10. 其他軟體製作及維護費88千元。 11. 以上合共編列3,971千元。

附表五之一(基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
租金費用明細表

中華民國 103 年度

單位:新台幣千元

項目	自籌財源	基金會補助	合計	說明
租金		4,652	4,652	1. 賡續租用94年起租(98年到期)之電腦設備756千元。
機器租金		4,554	4,554	2. 汰換或賡續租用91、92年設備(95、96年到期)138千元。 3. 賡續租用95年9月啟用(99年到期)之AS400軟硬體470千元。 4. 賡續租用98年1月擴充(103年到期)之AS400統計資料庫主機1,049千元。 5. 賡續租用97年4月啟用(101年到期)之中心異地備援機房770千元。 6. 賡續租用100年2月起租之個人電腦及機房監控設備795千元。 7. 賡續租用101年3月啟用之電腦機房消防設備576千元。 8. 以上合共編列4,554千元。
什項設備租金		98	98	1. 機房溫度預警系統專線租金3千元。 2. 資訊媒體儲存租金95千元。

附表六 (基金補助)

一〇三年度國際交流與研討

單位：新台幣元

區分 活動項目	交流活動費用	備註
國際保險交流與研討	1,596,540	<p>交流研討活動費（一場以50人,9小時估算;一場以150人,9小時估算）包括：</p> <p>1. 國外專家學者交通費等以英美2位，亞洲4位，機票458000元=(150000+35000*2+機場接送1500*2)*3*2</p> <p>2. 國外專家學者住宿費等144540=(8030*3夜*6人)</p> <p>3. 國外專家學者在台參訪、禮品、保險費、與國內專家學者餐敘等164400元=30000+14400+30000+90000</p> <p>4. 國內講師出席費每次2000元*7人次=14000元</p> <p>5. 交流場地與設備等租金594100元=94100+500000元</p> <p>6. 國內參與交流研討人員餐費文具費保險費等221500元=20000+12500+5000+150000+34000</p>





(基金補助)附表六之二

一〇三年度國際事務處研究專案費用

單位:新台幣元

工作計畫名稱	出席費	專案研究費	說明
國際保險市場(選樣國家)之研究	12,000	108,000	預計耗時六個月，計畫主持人=每月10,000元×6個月=60,000元，研究員=每月5,000元×1人×6個月=30,000元 報告印製費10,000元，雜支費8,000元需召開會議及期末報告會議各一次，每次出席委員計3人，每位每次出席費2,000元(2,000元*3人*2次=12,000元)

附表六之三 (基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
國際市場研究資料編印費用計算表  
中華民國一〇三年度

單位：新台幣元

項目	(審校)稿費	印製費		合計
		印刷費	郵電費(郵資)	
國際保險市場研究彙編	10,000	26,000	13,000	49,000
				小計
				49,000

附表六之四 (基金補助)

財團法人保險事業發展中心  
IAIS專案預算費用  
中華民國一〇三年度

單位:新台幣元

專案計畫名稱	出席費	專案研究費	合計	說明
2012年IAIS專案計畫	80,000	230,000	310,000	專案研究費包括稿費(含審稿費)、印刷費、雜支費等

附表六之五 (基金補助)

財團法人保險事業發展中心

一〇三年度駐外人員交流活動

	分攤交流膳宿費	手續費	雜費(含川裝費)	合計	單位：新臺幣元
駐外人員交流活動費用	748,428	165,072	178,800	1,092,300	一、 1.膳宿費以倫敦地區估列，包括交通費與生活費： $748,428元 = (34,530 \times 7次 + 34527) + US\$331 \times 29.72元 \times 48天$ 2.手續費包括簽證費、保險費等： $165,072元 = 3,750元 \times 8天 + 2,814元 \times 6天 \times 8次$ 3.雜費：28,800元 = 600元 $\times$ 48天 匯率以102年3月12日台銀即期賣出匯率1美元=29.72元新台幣;1瑞郎=31.41元新台幣計算 二、駐外人員川裝費新臺幣150,000元

附表七 (基金補助)- 103年壽險精算處研究專案費用明細表

單位：新臺幣元

項目及內容	研究費用	經常性/專案性
總計	2,253,000	
健康險發生率-以全民健保研究資料庫為基礎	685,000	經常性
清償能力相關研究	1,200,000	專案性
財務再保案件審查	18,000	專案性
RBC研究專案	350,000	經常性

附表七之一 (自籌財源) 103年壽險精算處研究專案費明細表

單位：新臺幣元

項目及內容	費用
總計	2,169,500
壽險簽證精算報告覆閱	2,122,500
定期檢討「人身保險業新契約責任準備金利率自動調整精算公式」	22,000
保險合約負債公平價值試算	25,000

財團法人保險事業發展中心

基金補助收支預算表

中華民國 103 年度

自中華民國 103 年 1 月 1 日至 12 月 31 日



財團法人保險事業發展中心  
收支預計表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱		本年度預算數		上年度預算數		比較增(+)減(-)數		說明
		金額	%	基金補助	%	基金補助	%	金額	%	
123,759	100	壹、收入		116,404	100	119,980	100	-3,576	-2.98	
122,139	99	一、事業收入		116,404	100	119,980	100	-3,576	-2.98	保險業務發展基金管理委員會第31次委員會議同意補助。
0	0	二、專案收入		0	0	0	0	0		
1,620	1	三、事業外收入		0	0	0	0	0		
118,783	100	貳、支出		116,404	100	119,936	100	-3,532	-2.94	
118,783	100	一、專業費用		116,404	100	119,936	100	-3,532	-2.94	詳各項費用明細表。
0	0	二、專案支出		0	0	0	0	0		
4,976		參、餘絀		0		44		-44		

財團法人保險事業發展中心  
 收支明細預計表(基金補助部分)  
 中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目		本年度預算數		上年度預算數		比較增(+)減(-)數		說 明
		名稱	基金補助	%	基金補助	%	基金補助	%	基金補助	
123,759	100	壹、收入	116,404	100	119,980	100	-3,576	-2.98		
122,139	99	一、事業收入	116,404	100	119,980	100	-3,576	-2.98		
122,139	99	(一)補助收入	116,404	100	119,980	100	-3,576	-2.98	保險業務發展基金管理委員會第31次委員會議同意補助。	
		二、專案收入								
1,620	1	三、事業外收入								
1,620	1	(一)什項收入								
118,783	100	貳、支出	116,404	100	119,936	100	-3,532	-2.94		
118,783	100	一、事業費用	116,404	100	119,936	100	-3,532	-2.94	詳各項費用明細表。	
30,426	26	(一)行政管理費用	29,568	25	32,037	27	-2,469	-7.71		
17,064	14	(二)研究發展費用	15,252	13	15,957	13	-705	-4		
13,760	12	(三)產險精算費用	12,858	11	13,038	11	-180	-1		
525	0	(四)教育訓練費用	600	1	600	1				
16,757	14	(五)資訊處理費用	16,320	14	17,037	14	-717	-4		
24,211	20	(六)壽險精算費用	28,094	24	28,063	23	31	0		
16,040	14	(七)國際事務費用	13,712	12	13,204	11	508	4		
		二、專案支出								
4,976		參、餘絀			44					

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			基金補助	%	基金補助	%	
30,426	25.61	行政管理費用	29,568	25.40	32,037	26.71	
20,152	16.97	用人費用	18,970	16.30	18,951	15.80	詳見附表一之一。
831	0.70	董監事報酬	840	0.72	840	0.70	行政管理用人費用原編列35,080千元,健全強制車險分攤管理處
240	0.20	顧問人員報酬	240	0.21	240	0.20	及會計室支援人員薪資1,252千元淨編列 33,828千元。
13,333	11.22	員工薪資	12,304	10.57	12,142	10.12	其中,中心自籌14,858千元、基金補助18,970千元。
204	0.17	超時工作報酬	116	0.10	282	0.24	
120	0.10	津貼	120	0.10	120	0.10	
2,799	2.36	獎金	2,599	2.23	2,595	2.16	
921	0.78	分擔員工保險費	947	0.81	947	0.79	
1,292	1.09	員工退休撫卹金	1,385	1.19	1,364	1.14	
412	0.35	其他福利費	419	0.36	421	0.35	
6,385	5.38	服務費用	6,205	5.33	8,530	7.11	
1,168	0.98	水電費	954	0.82	954	0.80	依前年度決算數及預估增加數編列(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
714	0.60	大樓管理及清潔費	620	0.53	620	0.52	依前年度決算數及預估增加數編列(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
598	0.50	郵電費	395	0.34	395	0.33	依上年度預算數編列。
42	0.04	旅運費	50	0.04	50	0.04	國內旅費編列50千元。
2	0.00	出席費	15	0.01	20	0.02	業務協調及招標評選會議出席費。
295	0.25	印刷費	350	0.30	350	0.29	依前年度決算數及預估增加數編列(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
956	0.80	廣告及宣傳費	1,300	1.12	3,890	3.24	1.為宣導並普及保險知識於電視、平面及主題媒體加強編列800千元。 2.籌辦104年「台灣保險卓越獎」估編4,000千元。本項預算將分兩年編列,104年預算編50萬,105年預算編350萬(基金補助250萬,協辦及贊助單位估編100萬)。
19	0.02	稿費及翻譯權利金	20	0.02	15	0.01	依前年度決算數編列。

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			基金補助	%	基金補助	%	
383	0.32	修繕費	566	0.49	601	0.50	1. 鋼筋水泥造辦公房屋修繕費全年估約434千元。 2. 公務車保養修理費全年估需70千元; 35千元*2輛 =70千元。 3. 個人電腦設備維修及升級估需數50千元。 4. 辦公用器具維護費每年估需150千元。 5. 以上合共739千元,基金補助編列601千元。 (依上年度預算數編列。)
775	0.65	研究專案費					
467	0.39	保險費	700	0.60	400	0.33	1. 一般房屋保險費全年估需70千元。 2. 機械設備保險費全年估需70千元。 3. 交通運輸設備保險費全年估需70千元。4. 其他設備保險費全年估需70千元。 5. 員工誠實信用保證保險估需70千元。6. 員工團體保險估需640千元。 7. 以上合共990千元,基金補助編列700千元。 (已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列。)

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目	本年度預算數		上年度預算數		說明
		金額	%	金額	%	
117	專業服務費	200	0.17	200	0.17	因應會計師結算申報財、稅查核簽證,律師顧問費等。
428	公共關係費	480	0.41	480	0.40	因公招待餽贈。
365	業務宣導費	480	0.41	480	0.40	因應多元化業務之推展及宣導。
36	委託考選訓練費	50	0.04	50	0.04	派員參加行政管理及外語等訓練以強化行政績效。
20	講課鐘點費	25	0.02	25	0.02	邀請學者專家為同仁講授身心健康有關之專題演講。
347	材料用品費	362	0.31	390	0.33	
103	油料費	82	0.07	110	0.09	公務車3輛,每輛每月耗油200公升依前年度決算數及預估增加數編列。
136	辦公用品	200	0.17	200	0.17	(已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。
108	報章雜誌	80	0.07	80	0.07	依上年度預算數編列。
255	租金	401	0.34	401	0.33	依上年度預算數編列。
101	交通運輸設備租金	100	0.09	85	0.07	公務車使用年久經常送修,需租賃車輛以供公務使用。
154	什項設備租金	301	0.26	316	0.26	租用倉庫及全錄牌影印機兩台等,依合約數編列。
2,536	會費與捐助	2,731	2.35	2,600	2.17	
2,536	會費	2,731	2.35	2,600	2.17	(1)加入IIS為團體會員,年費美金4,500元。IGIE年會費美金500元。 (2)加入EAIC為團體會員,年會費美金500元。 (3)統籌參加國際保險監理官協會IAIS 3名觀察會員年費,每員瑞士法郎17,800元。國際保險法學會(AIDA)年會費瑞士法郎1,000元 (4)參加保險學會、金融服務業聯總會、風管協會、理財認證顧問協會、犯罪防制中心會費、大陸金融研究聯誼會等全年估需1,000千元。 (5)以上合共2,851千元,基金補助編列2,731千元。 (預算數略增主要係國外會費逐年調升) (美元1元按台幣30元匯率估算、瑞士法郎1元按台幣31元匯率估算)

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目		本年度預算數		上年度預算數		說明
		名稱	基金補助	%	基金補助	%		
442	0.37	稅捐與規費	528	0.45	567	0.47		
435	0.37	稅捐	520	0.45	520	0.43		1. 地價稅全年估需550千元。 2. 房屋稅全年估需160千元。 3. 汽車燃料使用費及使用牌照稅等, 全年估需31千元。 4. 依前年度決算數及預估增加數編列, 以上合共741千元, 基金補助編列520千元。(已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
7	0.01	規費	8	0.01	47	0.04		依前年度決算數已扣除健全強制車險分攤數淨編列。
216	0.18	折舊及攤銷	221	0.19	248	0.21		詳見固定資產折舊明細表。
139	0.12	房屋及建築折舊	165	0.14	197	0.16		(已扣除投資型及健全強制車險專案分攤數淨編列)。
12	0.01	交通及運輸設備折舊	18	0.02	8	0.01		
65	0.05	什項設備折舊	38	0.03	43	0.04		
	0.00	攤銷其他遞延費用	0	0.00	0	0.00		
93	0.08	其他	150	0.13	350	0.29		支應會議費等零星什支估編。
93	0.08	雜費	150	150.00	350	0.29		支應會議費等零星什支依上年度預算數編列。

財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用明細表(基金補助部分)

單位:新台幣千元

中華民國103年度

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目 名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			基金補助	%	基金補助	%	
17,064	14.37	研究發展費用	15,252	13.10	15,957	13.30	
9,924	8.35	用人費用	9,946	8.54	9,946	8.29	詳見附表一之二。
7,028	5.92	員工薪資	7,170	6.16	7,170	5.98	用人費用共編列14,367千元。健全強制車檢分攤研究處支撥
29	0.02	起時工作報酬	30	0.03	30	0.03	人員薪資121千元，淨編列14,246千元。
240		津貼					其中，中心自籌4,300千元、基金補助9,946千元。
1,324	1.11	獎金	1,350	1.16	1,350	1.13	
487	0.41	分擔員工保險費	519	0.45	519	0.43	
662	0.56	員工退休撫卹金	720	0.62	720	0.60	
154	0.13	其他福利費	157	0.13	157	0.13	
6,097	5.13	服務費用	4,590	3.94	5,081	4.24	
49	0.04	郵電費	44	0.04	50	0.04	詳附表二及附表二之一。
27	0.02	旅運費	20	0.02	30	0.03	依上年度實支經驗編列。
82	0.07	出席費	164	0.14	200	0.17	詳附表二及附表二之二。
770	0.65	印刷費	880	0.76	770	0.64	詳附表二及附表二之一。
26	0.02	修繕費			2,966	2.47	詳附表二之二。
4,035	3.40	研究專案費	2,311	1.99		0.05	詳附表二之三。
92	0.08	委託考選訓練費	65	0.06	65	0.01	因應多元化業務之推展及宣導。
26	0.02	業務宣導費	100	0.09	10	0.83	詳附表二及附表二之一。
990	0.83	稿費及翻譯權利金	1,006	0.86	990		

財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
		基金補助	%	基金補助	%	
575	材料用品費	405	0.35	475	0.40	
559	報章雜誌	330	0.28	400	0.33	1.報章雜誌概算數係配合本年度研究案所需訂購之國內外書籍資料估列之。訂閱國內外專業期刊雜誌估需330仟元。
15	辦公用品	75	0.06	75	0.06	依上年度預算數編列。
1	電腦軟體費					
34	會費與捐助	60	0.05	60	0.05	
34	會費	60	0.05	60	0.05	包括(a)會研基金會年費30千元及(b)IASB會費30千元(約GBP \$450),共計60千元,
394	折舊及攤銷	186	0.16	330	0.28	詳見固定資產折舊明細表。
209	房屋及建築折舊	158	0.14	263	0.22	
15	交通及運輸設備折舊	9	0.01	10	0.01	
170	什項設備折舊	19	0.02	57	0.05	
40	其他	65	0.06	65	0.05	
39	雜費	65	0.06	65	0.05	支應會議費等零星雜支。
1	兌換損益					



財團法人保險事業發展中心  
產險精算費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目 名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			基金補助	%	基金補助	%	
13,760	11.58	產險精算費用	12,858	11.05	13,038	10.87	
11,690	9.84	用人費用	10,655	9.15	10,655	8.88	詳見附表一之三。(二十三頁之三)
8,588	7.23	員工薪資	7,612	6.54	7,612	6.35	用人費用原編列14,735千元,健全強制車險分攤產險
37	0.03	超時工作報酬	37	0.03	37	0.03	精算處支援人員薪資1,248千元,淨編列13,487千元。
240		津貼	240		240		其中,中心自籌2,832千元、基金補助10,655千元。
1,222	1.03	獎金	1,124	0.97	1,124	0.94	
602	0.51	分擔員工保險費	613	0.53	613	0.51	
813	0.68	員工退休撫卹金	844	0.73	844	0.70	
188	0.16	其他福利費	185	0.16	185	0.15	
1,692	1.42	服務費用	1,613	1.39	2,075	1.73	
40	0.03	郵電費	44	0.04	34	0.03	詳見附表三之一。
10	0.01	旅運費	8	0.01	13	0.01	詳見附表三之一。
194	0.16	出席費	114	0.10	132	0.11	詳見附表三之一。
268	0.23	印刷費	131	0.11	49	0.04	詳見附表三之一。
1	0.00	修繕費					
54		稿費及翻譯權利金	55	0.05	44	0.04	詳見附表三之一。
1,080	0.91	研究專案費	1,225	1.05	1,773	1.48	詳見附表三。
10	0.01	業務宣導費					
35	0.03	委託考選訓練費	36	0.03	30	0.03	詳見附表三之一。
32	0.03	材料用品費	54	0.05	112	0.09	
31	0.03	辦公用品	53	0.05			詳見附表三之一。
1		報章雜誌	1	0.00	112	0.09	詳見附表三之一。
40	0.03	會費與捐助	40	0.03	40	0.03	
40	0.03	會費	40	0.03	40	0.03	精算學會團體會費40千元,個人會費6千元。

財團法人保險事業發展中心  
產險精算費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科 目	本年度預算數		上年度預算數		說 明
		金額	%	基金補助	%	
260	折舊及攤銷	269	0.23	110	0.09	詳見固定資產折舊明細表。
120	房屋及建築折舊	229	0.20	88	0.07	
6	交通及運輸設備折舊	13	0.01	3	0.00	
134	什項設備折舊	27	0.02	19	0.02	
46	其他	227	0.20	46	0.04	
46	雜費	227	0.20	46	0.04	精算考試費用。

財團法人保險事業發展中心  
教育訓練費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
		基金補助	%	基金補助	%	
525	訓練費用	600	0.52	600	0.50	
	用人費用					
	員工薪資					
	超時工作報酬					
	獎金					
	分擔員工保險費					
	員工退休撫卹金					
	其他福利費					
525	服務費用	600	0.52	600	0.50	
	郵電費					
	旅運費					
	國外旅費					
	國內旅費					
	印刷費					
	講課鐘點費					
	委託考選訓練費					
	修繕費					
525	保險教育宣導費	600	0.52	600	0.50	「保險知識教育宣導」等宣導活動。詳見附表四之十一。
	稿費及翻譯權利金					
	出席費					
	材料用品費					
	辦公用品					
	電腦軟體費					
	租金					
	什項設備租金					
	會費與捐助					
	捐助					
	折舊及攤銷					
	房屋及建築折舊					
	交通及運輸設備折舊					
	什項設備折舊					
	公費、分攤與交流活動費					
	交流活動費					
	其他					
	雜費					

財團法人保險事業發展中心  
資訊處理費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數		科 目		本年度預算數		上年度預算數		說 明
金額	%	名稱	基金補助	%	基金補助	%		
16,757	14.11	資訊處理費用	16,320	14.02	17,037	14.21		
6,361	5.36	用人費用	6,593	5.66	7,101	5.92	詳見附表一之六。	
4,232	3.56	員工薪資	4,804	4.13	4,759	3.97	資訊處用人費用合共編列7,627千元。	
20	0.02	超時工作報酬	20	0.02	20	0.02	其中強制車險分攤1,034千元,資訊處用人費用淨編列	
1,071	0.90	獎金	703	0.60	1,211	1.01	6,593千元為基金補助。	
395	0.33	分擔員工保險費	410	0.35	410	0.34		
520	0.44	員工退休撫卹金	536	0.46	581	0.48		
123	0.10	其他福利費	120	0.10	120	0.10		
4,629	3.90	服務費用	4,395	3.78	4,472	3.73		
375	0.32	郵電費	310	0.27	314	0.26	1.強制機車險權利移轉批單快速遞費121千元。 (由保險產業資訊服務收入支應121千元。)	
6	0.01	旅運費	9	0.01	12	0.01	2.保險年月報資料庫系統網路使用費55千元。	
10	0.01	出席費	8	0.01	30	0.03	3.本中心其他業務網路使用費255千元。	
13	0.01	印刷費	12	0.01	12	0.01	4.以上合共編列431千元、基金補助310千元。	
182	0.15	修繕費	163	0.14	164	0.14	(其中第2、3項已扣除投資型保險商品測驗專案及健全強制車險專案共分攤188千元。)	
5	0.00	業務宣導費			10	0.01	資訊服務差旅費9千元。	
43	0.04	委託考選訓練費	50	0.04	90	0.08	業務協調及招標評選會議出席費8千元。	
3,995	3.36	電子計算機軟體服務費	3,843	3.30	3,840	3.20	資訊服務印刷費編列12千元。 1.原設備購置,給付維護費53千元。 2.機電、冷氣等設備保養維修費110千元。 3.以上合共編列163千元。 4.已扣除健全強制車險專案共分攤7千元。 (含機房設施維護及電腦共用設備修護費用分攤)。	
383	0.32	材料用品費	354	0.30	305	0.25	依以前年度實支經驗編列。	
381	0.32	辦公用品	350	0.30	300	0.25	機房電腦耗材350千元。	
2	0.00	報章雜誌	4	0.00	5	0.00	依上年度實支經驗編列。	
4,891	4.12	租金	4,652	4.00	4,739	3.95		
4,891	4.12	什項設備租金	98	0.08	4,739	3.95	詳見附表五之一。	
451	0.38	機器租金	4,554	3.91			詳見附表五之一。	
245	0.21	折舊及攤銷	286	0.25	385	0.32	詳見固定資產折舊明細表。	
17	0.01	房屋及建築折舊	258	0.22	307	0.26		
189	0.16	交通及運輸設備折舊	9	0.01	12	0.01		
42	0.04	什項設備折舊	19	0.02	66	0.06		
42	0.04	其他	40	0.03	35	0.03		
42	0.04	雜費	40	0.03	35	0.03	支應資訊業務協調會議及原住民族就業代金分攤等零星雜支。	

財團法人保險事業發展中心  
國際事務費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			基金補助	%	基金補助	%	
16,040	13.50	國際事務費用	13,712	11.78	13,204	11.01	
11,540	9.72	用人費用	7,566	6.50	7,566	6.31	詳見附表一之四。
8,172	6.88	員工薪資	5,465	4.69	5,465	4.56	用人費用編列8,691千元。
12	0.01	超時工作報酬	12	0.01	12	0.01	其中,中心自籌1,125千元、基金補助7,566千元。
1,209	1.02	津貼					
1,088	0.92	獎金	1,024	0.88	1,024	0.85	
410	0.35	分擔員工保險費	410	0.35	410	0.34	
536	0.45	員工退休撫卹金	545	0.47	545	0.45	
113	0.10	其他福利費	110	0.09	110	0.09	
2,516	2.12	服務費用	3,297	2.83	3,207	2.67	
64	0.05	郵電費	23	0.02	5	0.00	詳見附表六之三及實際經驗編列。
2,207	1.86	旅運費	2,558	2.20	2,602	2.17	
1,935	1.63	國外旅費	2,167	1.86	2,167	1.81	詳見六之一。
258	0.22	大陸地區旅費	341	0.29	385	0.32	詳見六之一。
14	0.01	國內旅費	50	0.04	50	0.04	依上年度預算數編列。
40	0.03	出席費	92	0.08	92	0.08	詳見附表六之二,六之四。
45	0.04	印刷費	26	0.02	10	0.01	詳見附表六之三。
		講課鐘點費					
39	0.03	業務宣導費	200	0.17			
18	0.02	委託考選訓練費	50	0.04	120	0.10	
98	0.08	研究專案費	338	0.29	358	0.30	詳見附表六之二,六之四。
5	0.00	稿費及翻譯權利金	10	0.01	20	0.02	詳見附表六之三。
		修繕費					
402	0.34	材料用品費	25	0.02	25	0.02	
402	0.34	辦公用品	20	0.02	20	0.02	依上年度實支經驗編列。
		報章雜誌	5	0.00	5	0.00	
		租金					
		什項設備租金					
97	0.08	折舊及攤銷	84	0.07	82	0.07	詳見固定資產折舊明細表。
52	0.04	房屋及建築折舊	72	0.06	66	0.06	
3	0.00	交通及運輸設備折舊	4	0.00	2	0.00	
42	0.04	什項設備折舊	8	0.01	14	0.01	
1,384	1.17	公費、分攤與交流活動費	2,690	2.31	2,224	1.85	
1,014	0.85	分攤其他費用			977	0.81	
370	0.31	交流活動費	2,690	2.31	1,247	1.04	詳見附表六及六之五。
101	0.09	其他	50	0.04	100	0.08	
101	0.09	雜費	50	0.04	100	0.08	依實際經驗編列。

財團法人保險事業發展中心  
壽險構算費用明細表(基金補助部分)  
中華民國103年度

單位:新台幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			基金補助	%	基金補助	%	
24,211	20.38	壽險精算費用	28,094	24.13	28,063	23.40	
22,132	18.63	用人費用	24,890	21.38	25,013	20.36	詳見附表一之七。
14,944	12.58	員工薪資	17,770	15.27	17,410	14.52	用人費用原編列25,583千元,其中,中心自籌693千元、 基金補助24,890千元。
64	0.05	超時工作報酬	65	0.06	65	0.05	
840	0.71	津貼	840	0.72	1,200	1.00	
3,239	2.73	獎金	3,178	2.73	3,276	2.73	
1,149	0.97	分擔員工保險費	1,155	0.99	1,155	0.96	
1,545	1.30	員工退休撫卹金	1,544	1.33	1,565	1.30	
351	0.30	其他福利費	338	0.29	342	0.29	
1,678	1.41	服務費用	2,634	2.26	2,768	2.31	
68	0.06	郵電費	48	0.04	46	0.04	依實際經驗編列。
13	0.01	旅運費	3	0.00	5	0.00	依上年度預算數估編。
306	0.26	出席費	180	0.15	236	0.20	依上年度預算數估編。
258	0.22	印刷費	102	0.09	105	0.09	依上年度預算數估編。
66	0.06	修繕費					
		講課鐘點費	32	0.03	93	0.08	依實際經驗估編。
		委託考選訓練費					
		電子計算機軟體服務費					
9		業務宣導費					
937	0.79	研究專案費	2,253	1.94	2,267	1.89	詳見附表七及七之一。
21	0.02	稿費及翻譯權利金	16	0.01	16	0.01	依上年度預算數編列。
26	0.02	材料用品費	3	0.00	2	0.00	
19	0.02	辦公用品	3	0.00	2	0.00	依上年度預算數估編。
7		報章雜誌					
50	0.04	電腦軟體費	50	0.04	50	0.04	
50	0.04	會費與捐助	50	0.04	50	0.04	精算學會團體會費。
		會費					
261	0.22	折舊及攤銷	303	0.26	220	0.18	詳見固定資產折舊明細表。
120	0.10	房屋及建築折舊	258	0.22	175	0.15	(已扣除投資型及健全強制制專險專案分攤數淨編列)。
6	0.01	交通及運輸設備折舊	14	0.01	7	0.01	
135	0.11	什項設備折舊	31	0.03	38	0.03	
64	0.05	其他	214	0.18	10	0.01	
64	0.05	雜費	214	0.18	10	0.01	精算考試等費用。
118,783	100.00	事業費用全年度總計	116,404	100.00	119,936	100.00	

財團法人保險事業發展中心

自籌財源收支預算表

中華民國 103 年度

自中華民國 103 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

## 財團法人保險事業發展中心

## 收支預計表(自籌部分)

中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱		本年度預算數		上年度預算數		比較增(+)/減(-)數		說明
	金額	%	自籌財源	%	自籌財源	%	金額	%	
138,875	100.00	壹、收入	148,563	100.00	148,040	100.00	523	0.35	
55,465	39.94	一、事業收入	62,268	41.91	60,442	40.83	1,826	3.02	
65,594	47.23	二、專案收入	76,221	51.31	77,732	52.51	-1,511	-1.94	
17,816	12.83	三、事業外收入	10,074	6.78	9,866	6.66	208	2.11	
136,690	100.00	貳、支出	148,563	100.00	148,031	100.00	532	0.36	
66,789	48.86	一、事業費用	72,495	48.80	71,167	48.08	1,328	1.87	詳各項費用明細表。
59,094	43.23	二、專案支出	76,068	51.20	76,864	51.92	-796	-1.04	
10,807	7.91	三、事業外支出	0		0		0		
2,185		叁、餘絀	0		9		-9		



財團法人保險事業發展中心  
收支明細預計表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	金額	%	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		比較增(+)/減(-)數		說明
				自籌財源	%	自籌財源	%	金額	%	
138,875	100.00	100.00	壹、收入	148,563	100.00	148,040	100.00	523	0.35	
55,465	39.94	41.91	一、事業收入	62,268	41.91	60,442	40.83	1,826	3.02	
2,236	1.61	1.22	(一)利息收入	1,817	1.22	2,284	1.54	-467	-20.43	詳見利息收入明細表。
4,621	3.33	3.69	(二)研究發展收入	5,486	3.69	6,153	4.16	-667	-10.84	專案委託收入、出售保險專書收入等估編。 依以前年度實收經驗及年度績效目標酌增編專案委託收入、出售保險專書收入估約4,886千元及清理業務收入及產險業務收入估約60萬元,以上合共如列數。
40,618	29.25	32.31	(三)教育訓練收入	48,006	32.31	42,775	28.89	5,231	12.23	辦理一般訓練課程報名費收入及產險業務精算考試估編。
1,302	0.94	0.38	(四)資訊服務收入	571	0.38	1,404	0.95	-833	-59.33	保險產業資訊服務等收入估編。
6,037	4.35	2.84	(五)壽險精算收入	4,226	2.84	4,628	3.13	-402	-8.69	保險產業精算服務等收入估編。
20	0.01	0.26	(六)國際事務收入	382	0.26	749	0.51	-367	-49.00	
631	0.45	1.20	(七)產險精算收入	1,780	1.20	2,449	1.65	-669	-27.32	
65,594	47.23	51.31	二、專案收入	76,221	51.31	77,732	52.51	-1,511	-1.94	
11,010	7.93	15.33	(一)投資型保險商品測驗專案	22,768	15.33	25,347	17.12	-2,579	-10.17	依以前年度實收經驗估編。
13,636	9.82	8.75	(二)強制車險精研小組專案	13,000	8.75	12,800	8.65	200	1.56	強制險費率審查委員會通過。
40,948	29.49	27.23	(三)強制車險資訊作業中心專案	40,453	27.23	39,585	26.74	868	2.19	強制險費率審查委員會通過。
17,816	12.84	6.78	三、事業外收入	10,074	6.78	9,866	6.66	208	2.11	
17,816	12.84	6.78	(一)什項收入	10,074	6.78	9,866	6.66	208	2.11	1. 本中心停車位及辦公場地出租收入等其他雜項收入估5,430千元。 2. 以前年度經費保留剩餘款轉入等估4,644千元。
136,690	100.00	100.00	貳、支出	148,563	100.00	148,031	100.00	532	0.36	
66,799	48.86	48.80	一、事業費用	72,495	48.80	71,167	48.08	1,328	1.87	詳各項費用明細表。
13,588	9.94	11.01	(一)行政管理費用	16,352	11.01	13,696	9.25	2,656	19.39	
5,586	4.09	3.83	(二)研究發展費用	5,690	3.83	6,153	4.16	-463	-7.52	
3,499	2.56	1.93	(三)產險精算費用	2,867	1.93	2,449	1.65	418	17.07	
35,888	26.26	28.91	(四)教育訓練費用	42,955	28.91	42,088	28.43	867	2.06	
1,445	1.06	0.38	(五)資訊處理費用	571	0.38	1,404	0.95	-833	-59.33	
5,000	3.66	1.98	(六)壽險精算費用	2,935	1.98	4,628	3.13	-1,693	-36.58	
1,783	1.30	0.76	(七)國際事務費用	1,125	0.76	749	0.51	376	50.20	
59,094	43.23	51.20	二、專案支出	76,068	51.20	76,864	51.92	-796	-1.04	
15,757	11.53	15.22	(一)投資型保險商品測驗	22,615	15.22	24,479	16.54	-1,864	-7.61	依以前年度實支經驗估編。
10,606	7.76	8.75	(二)強制車險精研小組	13,000	8.75	12,800	8.65	200	1.56	強制險費率審查委員會通過。
32,731	23.95	27.23	(三)強制車險資訊作業	40,453	27.23	39,585	26.74	868	2.19	強制險費率審查委員會通過。
10,807	7.91		三、事業外支出							
10,807	7.91		(一)什項費用							
2,185		0	叁、餘蝕	0		9		-9		

財團法人保險事業發展中心  
利息收入明細表  
中華民國103年度

單位：新臺幣千元

類 別	金 額 (平均營運值)	利 率	全年估計利息 收 益 數	說 明
定期存款	125,000	1.370%	1,713	
短期存款	30,000	0.693%	104	預估基金會102年補助款 經費之利息，採0.25%估。
合 計	155,000		1,817	

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
13,588	20.34	行政管理費用	16,352	22.56	13,696	19.24	
12,462	18.66	用人費用	14,858	20.50	12,252	17.22	詳見附表一之一。
6,176	9.25	董監事報酬	10,220	14.10	6,602	9.28	行政管理用人費用原編列35,086千元,健全強制車險分攤管理處及會計室支援人員薪資1,252千元淨編列33,834千元。
78	0.12	顧問人員報酬			154	0.22	其中,中心自籌14,858千元、基金補助18,976千元。
4,448	6.66	員工薪資	2,316	3.19	4,124	5.79	
675	1.01	超時工作報酬	1,073	1.48	473	0.66	
937	1.40	津貼	993	1.37	681	0.96	
148	0.22	獎金	256	0.35	218	0.31	
229	0.34	分擔員工保險費	1,034	1.43	1,034	1.45	
		員工退休撫卹金					
		其他福利費					
21	0.03	服務費用	246	0.34	246	0.35	依前年度決算數及預估增加數編列(包括已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
69	0.10	水電費	120	0.17	120	0.17	依前年度決算數及預估增加數編列(包括已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
		大樓管理及清潔費	240	0.33	240	0.34	依前年度預算數編列(包括已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
		郵電費					
		旅運費					
		印刷費					
		廣告及宣傳費					

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱		本年度預算數		上年度預算數		說明
		金額	%	自籌財源	%	自籌財源	%	
139	0.21	修繕費		138	0.19	138	0.19	依上年度預算數編列。
0	0.00	保險費		290	0.40	290	0.41	(包括已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。 依上年度預算數編列。
0	0.00	專業服務費		0	0.00	0	0.00	(包括已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。
0	0.00	公共關係費		0	0.00	0	0.00	
0	0.00	業務宣導費		0	0.00	0	0.00	
0	0.00	委託考選訓練費		0	0.00	0	0.00	

財團法人保險事業發展中心  
行政管理費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	%	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
1	0.00	材料用品費	50	0.07	50	0.07	
0	0.00	油料費	0	0.00	0	0.00	
1	0.00	辦公用品	50	0.07	50	0.07	依上年度預算數編列。 (包括已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。
0	0.00	報章雜誌	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	租金	19	0.03	19	0.03	
0	0.00	交通運輸設備租金	5	0.01	5	0.01	依上年度預算數編列。 (包括已扣除投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。
0	0.00	什項設備租金	14	0.02	14	0.02	依上年度預算數編列。 (包括已扣除健全強制車險及投資型保險商品測驗分攤數淨編列)。
0	0.00	會費與捐助	120	0.17	120	0.17	
0	0.00	會費	120	0.17	120	0.17	依上年度預算數編列。

財團法人保險事業發展中心  
 行政管理費用明細表(自籌部分)  
 中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	%	科目名稱		本年度預算數		上年度預算數		說明
		金額	%	自籌財源	%	自籌財源	%	
213	0.32		稅捐與規費	221	0.00	221	0.31	
213	0.32		稅捐	221	0.30	221	0.31	依上年度預算數編列。
0	0.00		規費	0	0.00	0	0.00	(包括已扣除健全強制車險分攤數淨編列)。
681	1.02		折舊及攤銷	50	0.07	0	0.00	
681	1.02		房屋及建築折舊	50	0.07	0	0.00	
0	0.00		交通及運輸設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00		什項設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00		攤銷其他遞延費用	0	0.00	0	0.00	
2	0.00		其他	0	0.00	0	0.00	
2	0.00		雜費	0	0.00	0	0.00	

財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用明細表(自籌部分)

中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
5,586	8.36	研究發展費用	5,690	7.85	6,153	8.65	
3,672	5.50	用人費用	4,300	5.93	4,773	6.71	詳見附表一之二。
1,633	2.45	員工薪資	2,633	3.63	2,302	3.23	用人費用共編列14,367千元。健全強制車險分攤研究處支援
		超時工作報酬	14	0.02	10	0.01	人員薪資121千元,淨編列14,246千元。
		津貼	240	0.33	240	0.34	其中,中心自籌4,300千元、基金補助9,946千元。
1,737	2.60	獎金	698	0.96	1,772	2.49	
175	0.26	分擔員工保險費	371	0.51	166	0.23	
77	0.12	員工退休撫卹金	272	0.38	231	0.32	
50	0.07	其他福利費	72	0.10	52	0.07	
1,859	2.78	服務費用	1,390	1.92	1,380	1.94	
12	0.02	郵電費	10	0.01	40	0.06	詳附表二及附表二之一。
		旅運費					
8	0.01	業務宣導費	20	0.03	20	0.03	詳附表二及附表二之二。
481	0.72	出席費	380	0.52	580	0.81	詳附表二及附表二之一。
		印刷費					
		修繕費					
1,231	1.84	研究專案費	480	0.66	480	0.67	詳附表二之二。
		委託考選訓練費					
127	0.19	稿費及翻譯權利金	500	0.69	260	0.37	詳附表二及附表二之一。

財團法人保險事業發展中心  
研究發展費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	%	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
0	0.00	材料用品費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	報章雜誌	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	辦公用品	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	電腦軟體費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	會費與捐助	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	會費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	折舊及攤銷	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	房屋及建築折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	交通及運輸設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	什項設備折舊	0	0.00	0	0.00	
55	0.08	其他	0	0.00	0	0.00	
55	0.08	雜費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	兌換損益	0	0.00	0	0.00	



財團法人保險事業發展中心  
產險精算費用明細表(自籌部分)

中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
3,499	5.24	產險精算費用	2,867	3.95	2,449	3.44	
3,432	5.14	用人費用	2,832	3.91	2,416	3.39	詳見附表一之三。
1,119	1.68	員工薪資	1,363	1.88	517	0.73	用人費用原編列14,735千元，健全強制車險分攤產險
0	0.00	超時工作報酬	3	0.00	3	0.00	精算處支援人員薪資1,248千元，淨編列13,487千元。
0	0.00	津貼	0	0.00	0	0.00	其中，中心自籌2,832千元、基金補助10,655千元。
1,939	2.90	獎金	967	1.33	1,784	2.51	
176	0.26	分擔員工保險費	287	0.40	42	0.06	
179	0.27	員工退休撫卹金	178	0.25	57	0.08	
19	0.03	其他福利費	34	0.05	13	0.02	
1	0.00	服務費用	0	0.00	0	0.00	
1	0.00	郵電費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	旅運費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	出席費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	印刷費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	修繕費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	研究專業費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	稿費及翻譯權利金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	委託考選訓練費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	材料用品費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	辦公用品	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	報章雜誌	0	0.00	0	0.00	
16	0.02	會費與捐助	6	0.01	5	0.01	精算學會個人會費6千元。
16	0.02	會費	6	0.01	5	0.01	

財團法人保險事業發展中心  
產險精算費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱		本年度預算數		上年度預算數		說明
		名稱	自籌財源	%	自籌財源	%		
0	0.00	折舊及攤銷	0	0.00	0	0.00		
0	0.00	房屋及建築折舊	0	0.00	0	0.00		
0	0.00	交通及運輸設備折舊	0	0.00	0	0.00		
0	0.00	什項設備折舊	0	0.00	0	0.00		
50	0.07	其他	29	0.04	28	0.04		
50	0.07	雜費	29	0.04	28	0.04		精算考試費用。

財團法人保險事業發展中心  
教育訓練費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
		金額	%	自籌財源	%	
35,888	訓練費用	53.73	53.73	42,955	59.25	
17,240	用人費用	25.81	25.81	20,148	27.79	
10,266	員工薪資	15.37	15.37	13,943	19.23	1. 詳見附表一之五。
146	超時工作報酬	0.22	0.22	56	0.08	2. 教育訓練處用人費用原編列20,378千元,其中健全強制車險分攤教育訓練處支援人員薪資229千元,淨編列20,149千元。
109	津貼	0.16	0.16	240	0.33	0.10
4,463	獎金	6.68	6.68	2,933	4.05	0.00
909	分擔員工保險費	1.36	1.36	1,250	1.72	7.18
1,119	員工退休撫卹金	1.68	1.68	1,417	1.95	1.74
228	其他福利費	0.34	0.34	309	0.43	2.35
13,291	服務費用	19.90	19.90	17,510	24.15	0.52
609	郵電費	0.91	0.91	520	0.72	13,802
809	旅運費	1.21	1.21	359	0.50	520
41	大陸地區旅費	0.06	0.06	0	0.00	251
768	國內旅費	1.15	1.15	359	0.50	0
1,566	印刷費	2.34	2.34	1,977	2.73	251
2,802	委託專案費	4.20	4.20	6,747	9.31	1,806
6,258	講課鐘點費	9.37	9.37	7,187	9.91	3,995
108	保險費	0.16	0.16	0	0.00	6,875
22	委託考選訓練費	0.03	0.03	0	0.00	0
149	修繕費	0.22	0.22	0	0.00	100
194	業務宣導費	0.29	0.29	200	0.28	0
258	試務甄選費	0.39	0.39	420	0.58	0
438	廣告及宣傳費	0.66	0.66	100	0.14	255
6	稿費及翻譯權利金	0.01	0.01	0	0.00	0
72	出席費	0.11	0.11	0	0.00	0
829	材料用品費	1.24	1.24	1,731	2.39	0
632	辦公用品	0.95	0.95	1,731	2.39	1,267
197	電腦軟體費	0.29	0.29	0	0.00	0
1,120	租金	1.68	1.68	440	0.61	320
1,120	什項設備租金	1.68	1.68	440	0.61	320
1	稅捐與規費	0.00	0.00	0	0.00	0
1	規費	0.00	0.00	0	0.00	0
908	折舊及攤銷	1.36	1.36	699	0.96	870
596	房屋及建築折舊	0.89	0.89	595	0.82	750
46	交通及運輸設備折舊	0.07	0.07	33	0.05	31
266	什項設備折舊	0.40	0.40	71	0.10	89
0	公費、分攤與交流活動費	0.00	0.00	150	0.21	150
0	交流活動費	0.00	0.00	150	0.21	150
2,499	其他	3.74	3.74	2,277	3.14	1,983
2,499	雜費	3.74	3.74	2,277	3.14	1,983

財團法人保險事業發展中心  
資訊處理費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
1,445	2.16	資訊處理費用	571	0.79	1,404	1.97	
877	1.31	用人費用	0	0.00	727	1.02	
0	0.00	員工薪資	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	超時工作報酬	0	0.00	0	0.00	
664	0.99	獎金	0	0.00	727	1.02	
49	0.07	分擔員工保險費	0	0.00	0	0.00	
161	0.24	員工退休撫卹金	0	0.00	0	0.00	
3	0.00	其他福利費	0	0.00	0	0.00	
568	0.85	服務費用	571	0.79	677	0.95	
108	0.16	郵電費	121	0.17	121	0.17	1. 強制機車險權利移轉批單快速遞費121千元。
0	0.00	旅運費	0	0.00	0	0.00	(由保險產業資訊服務收入支應121千元。)
0	0.00	出席費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	印刷費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	修繕費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	講課鐘點費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	委託考選訓練費	0	0.00	0	0.00	
460	0.69	電子計算機軟體服務費	450	0.62	556	78.13	詳見附表五。
0	0.00	材料用品費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	辦公用品	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	報章雜誌	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	租金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	什項設備租金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	機器租金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	折舊及攤銷	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	房屋及建築折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	交通及運輸設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	什項設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	其他	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	雜費	0	0.00	0	0.00	

財團法人保險事業發展中心  
國際事務費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
1,783	2.67	國際事務費用	1,125	1.55	749	1.05	
1,702	2.55	用人費用	1,125	1.55	749	1.05	詳見附表一之四。
689	1.03	員工薪資	710	0.98	0	0.00	用人費用編列8,691千元。
0	0.00	超時工作報酬	4	0.01	0	0.00	其中,中心自籌1,125千元、基金補助7,566千元。
652	0.98	獎金	243	0.34	749	1.05	
230	0.34	分擔員工保險費	95	0.13	0	0.00	
118	0.18	員工退休撫卹金	73	0.10	0	0.00	
13	0.02	其他福利費	0	0.00	0	0.00	
58	0.09	服務費用	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	郵電費	0	0.00	0	0.00	
58	0.09	旅運費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	出席費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	印刷費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	業務宣導費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	修繕費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	委託考選訓練費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	研究專案費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	稿費及翻譯權利金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	材料用品費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	辦公用品	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	報章雜誌	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	租金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	什項設備租金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	稅捐與規費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	稅捐	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	折舊及攤銷	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	房屋及建築折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	交通及運輸設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	什項設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	公費、分攤與交流活動費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	分攤其他費用	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	交流活動費	0	0.00	0	0.00	
23	0.03	其他	0	0.00	0	0.00	
23	0.03	雜費	0	0.00	0	0.00	

財團法人保險事業發展中心  
壽險精算費用明細表(自籌部分)  
中華民國103年度

單位:新臺幣千元

前年度決算數 金額	前年度決算數 %	科目名稱	本年度預算數		上年度預算數		說明
			自籌財源	%	自籌財源	%	
5,000	7.49	壽險精算費用	2,935	4.05	4,628	6.50	
2,708	4.05	用人費用	693	0.96	2,993	4.21	詳見附表一之七。
454	0.68	員工薪資	480	0.66	785	1.10	用人費用原編列25,593千元,其中,中心自籌693千元、
0	0.00	起時工作報酬	3	0.00	3	0.00	基金補助24,900千元。
0	0.00	津貼	0	0.00	0	0.00	用人費用原編列25,585千元,其中,中心自籌693千元、
2,067	3.09	獎金	0	0.00	2,071	2.91	基金補助24,892千元。
152	0.23	分擔員工保險費	210	0.29	50	0.07	
16	0.02	員工退休撫卹金	0	0.00	68	0.10	
19	0.03	其他福利費	0	0.00	16	0.02	
2,166	3.24	服務費用	2,170	2.99	1,600	2.25	
1	0.00	郵電費	0	0.00	0	0.00	
1	0.00	旅運費	0	0.00	0	0.00	
6	0.01	出席費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	印刷費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	講課鐘點費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	委託考選訓練費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	電子計算機軟體服務費	0	0.00	0	0.00	
2,158	3.23	研究專案費	2,170	2.99	1,600	2.25	詳見附表七及七之一。
0	0.00	稿費及翻譯權利金	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	材料用品費	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	辦公用品	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	報章雜誌	0	0.00	0	0.00	
31	0.05	會費與捐助	72	0.10	35	0.05	
31	0.05	會費	72	0.10	35	0.05	精算學會個人會費72千元。
0	0.00	折舊及攤銷	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	房屋及建築折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	交通及運輸設備折舊	0	0.00	0	0.00	
0	0.00	什項設備折舊	0	0.00	0	0.00	
95	0.14	其他	0	0.00	0	0.00	
95	0.14	雜費	0	0.00	0	0.00	
66,789	100.00	事業費用全年度總計	72,495	100.00	71,167	100.00	

財團法人保險事業發展中心  
103年度收支預算各科目彙計表(不含專案部分)

單位：新臺幣千元

科目	本年度預算數										上年度預算數										比較金額
	行政管理收支	研究發展收支	產險精算收支	差險精算收支	教育訓練收支	資訊處理收支	壽險精算收支	國際事務收支	合計	合計	行政管理收支	研究發展收支	產險精算收支	差險精算收支	教育訓練收支	資訊處理收支	壽險精算收支	國際事務收支	合計	合計	
一、收入	41,459	20,738	14,638	16,891	48,606	16,891	32,320	14,094	188,746	44,187	22,110	15,487	18,441	43,375	18,441	32,691	13,953	190,244	-1,438		
二、支出	45,920	20,942	15,725	16,891	43,555	16,891	31,029	14,837	188,899	45,733	22,110	15,487	18,441	42,888	18,441	32,691	13,953	191,103	-2,204		
(一) 用人費用	33,828	14,246	13,487	6,593	20,146	6,593	23,583	8,691	122,576	31,203	14,719	13,071	7,828	23,696	7,828	23,006	8,315	126,838	-4,282		
董監事報酬	840							840	240	240								840	240		
顧問人員報酬	240				13,943	4,804	18,250	6,175	84,474	18,744	9,472	8,129	4,759	15,241	4,759	18,195	5,465	80,005	4,469		
員工薪資	22,524	44	40	20	56	20	68	16	360	436	240	240	20	68	20	68	12	684	-824		
超時工作報酬	116				240		840	0	1,683	120	400	240					0	1,800	-120		
津貼	120				2,933	703	3,178	1,267	17,135	6,719	3,122	2,908	1,938	5,108	1,938	5,347	1,773	26,915	-9,780		
獎金	4,915	2,048	2,091		1,250	410	1,365	505	7,340	1,420	685	655	410	1,240	410	1,205	410	6,025	1,315		
分擔員工保險費	2,023	890	900		1,417	536	1,544	618	8,507	2,045	951	901	581	1,669	581	1,633	545	8,325	1,182		
員工退休撫卹金	2,378	992	1,022		309	120	338	110	2,000	639	209	198	120	370	120	358	110	2,004	-4		
其他福利費	675	229	219																		
(二) 服務費用	7,239	5,980	1,613	4,966	18,110	4,966	4,804	3,297	46,009	9,564	6,461	2,075	5,149	14,402	5,149	4,368	3,207	45,226	783		
水電費	1,200								740	1,200								1,200	0		
大樓管理及清潔費	740				520	431	48	23	1,755	635	90	34	435	520	435	46	5	1,765	-10		
郵電費	635	54	44		359	9	3	2,558	3,007	50	30	13	12	251	12	5	2,602	2,963	44		
旅運費	50				1,977	12	102	26	3,853	350	1,350	49	12	1,806	12	105	10	3,682	176		
印刷費	350				0	163	0	0	867	739	0	0	164	0	0	0	0	903	-36		
修繕費	704								990	690								690	300		
保險費	990								200	200								200	0		
專業服務費	200				7,187				7,212	25	1,250	44		6,875		16	20	6,900	312		
鐘錶維修費	25				0				1,607	15	220	132		0				1,345	262		
編纂及翻譯權利金	20				0				593	20				0				730	-137		
稿費及出版費	15				420	8	180	92	420	480				235		236	92	255	165		
出席費					6,747				6,747	3,890				3,995				3,995	2,752		
試務甄選費					100				1,400	3,890				0				3,890	-2,490		
委託專業費									8,777	0	3,446	1,773						9,444	-667		
廣告及宣傳費									4,293									4,396	-103		
研究專業費	1,300								8,777									9,444	-667		
電子計算機軟體服務費									4,293									4,396	-103		
公共關係費	480								480	480								480	0		
委託考選訓練費	50								283	50	65	30	90	100	90	93	120	548	-265		
業務宣導費	480				600				980	480	10		10	600	10	0	0	500	480		
保險教育宣導費									600									600	0		
(三) 材料及用品費	412	405	54	354	1,731	354	3	25	2,984	440	475	112	305	1,267	305	2	25	2,626	358		
油料費	82								82	110								110	-28		
辦公用品	250	75	53	350	1,731	350	3	20	2,482	250	75	0	300	1,267	300	2	20	1,914	568		
報章雜誌	80	330	1	4		4	0	5	420	80	400	112	5		5	0	5	602	-182		
電話款燃費																					
(四) 租金	420	0	0	4,652	440	4,652	0	0	5,512	420	0	0	4,739	320	4,739	0	0	5,479	33		
機器租金									4,554	90			4,739					4,739	-185		
交通及運輸設備租金	105								105									90	15		
什項設備租金	315			98	440	98			853	330				320				650	203		





財團法人保險事業發展中心  
103年度收支預算各科目執行表(基金補助)

單位：新臺幣千元

科目	本年度預算數										上年度預算數										比較金額
	行政 管理 收入	研究 發展 收入	產險 業務 收入	產險 精算 收入	國際 業務 收入	合計	行政 管理 支出	研究 發展 支出	產險 業務 支出	產險 精算 支出	國際 業務 支出	合計	行政 管理 收入	研究 發展 收入	產險 業務 收入	產險 精算 收入	國際 業務 收入	合計			
一、收入	29,568	15,252	12,838	12,838	13,712	116,404	28,094	28,094	28,094	28,094	116,404	32,037	15,957	13,038	13,038	17,037	17,037	119,956	-3,532		
二、支出	29,968	15,252	12,838	12,838	13,712	116,404	28,094	28,094	28,094	28,094	116,404	32,037	15,957	13,038	13,038	17,037	17,037	119,956	-3,532		
(一)用人費用	18,970	9,946	10,655	10,655	7,566	78,620	24,890	24,890	24,890	24,890	78,620	18,951	9,946	10,655	10,655	7,101	7,101	79,232	-612		
董監事報酬	840					840					840	840						840			
顧問人員報酬	240					240					240	240						240			
員工薪資	12,304	7,170	7,612	7,612	5,465	55,125	17,770	17,770	17,770	17,770	55,125	12,142	7,170	7,612	7,612	4,759	17,410	5,465	567		
超時工作報酬	116	30	37	37	12	280	65	65	65	65	280	282	30	37	37	20	12	446	-166		
津貼	120		240	240		1,200	840	840	840	840	1,200	120		240	240			1,560	-360		
獎金	2,599	1,350	1,124	1,124	1,024	9,978	3,178	3,178	3,178	3,178	9,978	2,595	1,350	1,124	1,124	1,211	1,024	10,380	-602		
分擔員工保險費	947	519	613	613	410	4,054	1,155	1,155	1,155	1,155	4,054	947	519	613	613	410	410	4,054	-45		
員工退休撫卹金	1,385	720	844	844	545	5,574	1,544	1,544	1,544	1,544	5,574	1,364	720	844	844	581	1,565	5,619	-45		
其他福利費	419	157	185	185	110	1,329	338	338	338	338	1,329	421	157	185	185	120	342	1,335	-6		
(二)服務費用	6,205	4,590	1,613	1,613	3,297	23,334	2,634	2,634	2,634	2,634	23,334	8,530	5,081	2,075	2,075	4,472	2,768	26,733	-3,399		
水電費	954					954					954	954						954			
大樓管理及清潔費	620					620					620	620						620			
郵電費	395	44	44	44	23	864	48	48	48	48	864	395	50	34	34	314	46	844	20		
旅運費	50	20	8	8	2,558	2,648	3	3	3	3	2,648	50	30	13	13	12	5	2,712	-64		
印刷費	350	880	131	131	26	1,501	102	102	102	102	1,501	350	770	49	49	12	105	1,296	205		
修繕費	566					729	163	163	163	163	729	601				164		765	-36		
保險費	700					700					700	700						700	300		
專業服務費	200					200					200	200						200			
翻譯鑑定費	25					25					25	25						25			
雜費及翻譯權利金	20	1,006	55	55	10	1,107	16	16	16	16	1,107	15	990	44	44	30	20	1,085	22		
出席費	15	164	114	114	92	573	180	180	180	180	573	20	200	132	132	236	92	710	-137		
試務甄選費																					
委託專業費	1,500					1,500					1,500	1,500						1,500	-2,590		
廣告及宣傳費																					
研究專案費		2,311	1,225	1,225	338	6,127	2,253	2,253	2,253	2,253	6,127	3,890	2,966	1,773	1,773	2,267	358	7,364	-1,237		
電子計算機軟體服務費	480					480					480	480						480	3		
公共關係費	50	65	36	36	50	283	32	32	32	32	283	50	65	30	30	90	93	448	-165		
委託考選訓練費	480	100			200	780					780	480	10			10		500	280		
業務宣導費																		600			
保險教育等費																		600			
(三)材料及用品費	362	405	54	54	25	1,203	3	3	3	3	1,203	390	475	112	112	305	2	1,309	-106		
油料費	82					82					82	110						110	-28		
辦公用品	200	75	53	53	20	701	3	3	3	3	701	200	75			300	2	597	104		
報章雜誌	80	330	1	1	5	420	4	4	4	4	420	80	400	112	112	5	5	602	-182		
電腦軟體費																					
(四)租金	401					5,053					5,053	401				4,739		5,140	-87		
機器租金						4,554					4,554	85				4,739		4,739	-185		
交通及運輸設備租金	100					100					100	100						85	15		
什項設備租金	301					399	98	98	98	98	399	316						316	83		

財團法人保險專業發展中心  
103年度收支預算各科目彙計表(基金補助)

單位：新臺幣千元

科目	本年度預算數										上年度預算數			比較金額		
	行政管理收支	研究發展收支	產險精算收支	產險精算收支	資訊處理收支	產險精算收支	產險精算收支	教育訓練收支	產險精算收支	產險精算收支	產險精算收支	產險精算收支	產險精算收支		產險精算收支	合計
(五)會費與補助	2,731	60	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,750	131
會費	2,731	60	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,750	131
補助															0	0
(六)稅捐與規費	528	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	567	-39
稅捐	520														520	0
規費	8														47	-39
(七)折舊及攤銷	221	186	269	84	286	303	84	0	248	330	110	0	0	385	1,375	-26
房屋及建築折舊	165	158	229	72	258	258	72	0	197	263	88	0	0	307	1,096	44
交通及運輸設備折舊	18	9	13	4	9	14	4	0	8	10	3	0	0	12	2	42
什項設備折舊	38	19	27	8	19	31	8	0	43	57	19	0	0	66	14	-95
雜項其他攤銷費用															0	0
(八)公費 - 分攤與交流活動費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,224	466
分攤其他費用	0														977	-977
交流活動費															1,247	
(九)其他	150	65	227	0	40	214	50	0	350	65	46	0	0	35	100	140
雜費	150	65	227	50	40	214	50	0	350	65	46	0	0	35	100	140

財團法人保險事業發展中心  
103年度收支預算各科目彙計表(自籌財源)

單位：新臺幣千元

科目	本年度預算數					上年度預算數					合計	比較金額			
	行政管理收支	研究發展收支	產險精算收支	壽險精算收支	國際事務收支	行政管理收支	研究發展收支	產險精算收支	壽險精算收支	國際事務收支					
一、收入	11,891	5,486	1,780	48,006	382	72,342	12,150	6,153	2,449	42,775	1,404	4,628	749	70,308	2,034
二、支出	16,352	5,690	2,867	42,955	571	72,495	13,696	6,153	2,449	42,088	1,404	4,628	749	71,167	1,328
(一)用人費用	14,858	4,300	2,832	20,148	693	43,956	12,252	4,773	2,416	23,696	727	2,993	749	47,606	-3,650
監督報酬															
顧問人員報酬	10,220	2,633	1,363	13,943	480	29,349	6,602	2,302	517	15,241		785		25,447	3,902
員工薪資		14	3	56	3	80	154	10	3	68		3		238	-158
超時工作報酬		240		240		480		240						240	240
津貼		698	967	2,933		7,157	4,124	1,772	1,784	5,108	727	2,071	749	16,335	-9,178
獎金	2,316				210	3,286	473	166	42	1,240		50		1,971	1,315
分擔員工保險費	1,073	371	287	1,250		2,933	681	291	57	1,669		68		2,706	227
員工退休撫卹金	993	272	178	1,417		671	218	52	13	370		16		669	2
其他福利費	256	72	34	309											
(二)服務費用	1,034	1,390		17,510	571	22,675	1,034	1,380		13,802	677	1,600		18,493	4,182
水電費	246					246	246							246	
大樓管理及清潔費	120					120	120							120	
車電費	240	10		520		891	240	40		520	121			921	-30
旅運費				359		359				251				251	108
印刷費		380		1,977		2,357		580		1,806				2,386	-29
修繕費	138					138	138							138	
保險費	290					290	290							290	
專業服務費															
講義鐘點費															
稿費及翻譯權利金		500		7,187		7,187		260		6,875				6,875	312
出席費		20				20		20						20	240
試務甄選費				420		420				255				255	165
委託專案費				6,747		6,747				3,995				3,995	2,752
廣告及宣傳費				100		100									100
研究專案費		480					480					1,600		2,080	570
電子計算機軟體服務費														556	-106
公共關係費										100				100	-100
委託考選訓練費				200		200									200
業務宣導費															
保險教育宣導費															
(三)材料及用品費	50			1,731		1,781	50			1,267				1,317	464
油料費															
辦公用品	50			1,731		1,781	50			1,267				1,317	464
報章雜誌															
電腦軟體費															
(四)租金	19			440		459	19			320				339	120
機器租金															
交通及運輸設備租金	5					5	5							5	
什項設備租金	14			440		454	14			320				334	120



專案收支表

財團法人保險事業發展中心

投資型保險商品業務員資格測驗

收支預算表

中華民國 103 年度

自中華民國 103 年 1 月 1 日至 12 月 31 日

財團法人保險事業發展中心  
「投資型保險商品業務員資格測驗」專案收支預算表

單位：新台幣千元

103年度

項目及摘要	預算數	計算說明
專案收入	22,768	
報名費收入	21,988	預估全年報名人數46,000人
手續費收入	180	第1類組報名費500元、第2類組報名費300元，以歷年平均價值每人478元計 審查不合格手續費200元、成績複查手續費50元、補發合格證手續費300元 以歷年平均價值列計
利息收入	600	投資型測驗專戶利息
專案支出	22,615	
用人費用	6,626	詳附件(測驗業務-用人費用彙計表)
管理費用	2,763	測驗組人員均為專職測驗業務 本中心辦公大樓總面積約900坪，訓練及測驗辦公室面積約250坪，本項管理費用按1/4比率編列(採穩健原則)。
租金	1,333	1.交通運輸設備租金50千元 2.什項設備租金96千元 3.機器租金1,187千元 4.以上合共如列數。
大樓管理費及清潔費	336	28,000元*12月
水電費	192	16,000元*12月
電子計算機軟體服務費	902	75,160元*12月
業務費用	13,226	

財團法人保險事業發展中心  
「投資型保險商品業務員資格測驗」專案收支預算表  
103年度

單位：新台幣千元

項目及摘要	預算數	計算說明
印刷費	337	含印製合格證、草稿紙、年金表及各式封套等依據歷年實支經驗編列
專業服務費	11,500	電腦測驗費用及審查費
郵電費	180	15,000元*12月
辦公用品	72	6,000元*12月
差旅費	211	處長以上、職員及工讀生分別依據中央機關公務員工國內出差旅費簡任級、薦任級以下及技工之等級標準編列，全年台中高雄22梯次及特殊考區1梯次
		9,180元*23梯次=211,140元
酬勞費	161	1.酬勞費支付標準：每場新台幣1,200元 2.全年台北台中高雄22梯次及特殊考區1梯次共134場
		1200元*134場=160,800元
雜費	24	2,000元*12月
出席費	40	測驗委員會出席費每人2千元
廣告及宣導費	50	
保險費	50	4,170元*12月
燃料費	87	7,250元*12月
折舊及攤銷	504	42,000元*12月
稿費及翻譯權利金	10	教材修訂審稿費、稿費及試題費



產險業精算考試籌辦費與年度經常費預估(103年度採非線上測驗編列)

單位：新臺幣元

費用項目	線上測驗				非線上測驗			
	籌辦費	2014年	2015年	2016年	籌辦費	2014年	2015年	2016年
精算顧問	240,000	-	-	-	240,000	-	-	-
法律顧問	120,000	-	-	-	120,000	-	-	-
專職人員	316,768	791,921	791,921	791,921	316,768	791,921	791,921	791,921
電腦軟體及硬體租金費用	42,000	84,000	84,000	84,000	42,000	84,000	84,000	84,000
試務與線上報名系統	800,000	-	-	-	800,000	-	-	-
試務與線上報名系統維護費用	-	120,000	120,000	120,000	-	120,000	120,000	120,000
電腦設備	160,000	192,000	192,000	192,000	160,000	192,000	192,000	192,000
座談會議	1,200,000	180,000	180,000	180,000	-	-	-	-
線上測驗-個人電腦及週邊設備	-	-	-	-	-	-	-	-
線上測驗-監視控制與試務系統電腦主機	1,000,000	150,000	150,000	150,000	-	-	-	-
閱券設備	-	-	-	-	90,000	-	-	-
精算資料	200,000	200,000	240,000	16,000	40,000	40,000	80,000	16,000
命題	-	125,000	900,000	1,000,000	-	125,000	900,000	1,000,000
場地	-	37,500	182,000	190,000	-	20,000	112,000	120,000
閱卷	-	-	75,000	85,000	-	2,000	79,000	89,000
閱卷場地	-	-	28,000	42,000	-	-	28,000	42,000
監考	-	5,000	28,000	30,000	-	5,000	28,000	30,000
考試費用	170,100	94,271	148,546	144,046	56,600	68,996	120,746	124,246
雜支費用	4,248,868	1,979,692	3,119,467	3,024,967	1,865,368	1,448,917	2,535,667	2,609,167
合計								