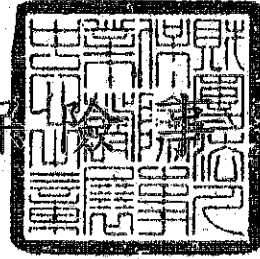


財團法人保險事業發展中心



102 年度預算

財團法人保險事業發展中心 編

財團法人保險事業發展中心

102 年度預算目次

頁次

一、	總說明	
(一)	概況	1-3
(二)	工作計畫或方針	4-6
(三)	本年度預算概要	7
(四)	前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述	8-20
二、	主要表	
(一)	收支餘絀預計表	21
(二)	現金流量預計表	22
(三)	淨值變動預計表	23
三、	明細表	
(一)	收入明細表	24
(二)	支出明細表	25-33
(三)	固定資產投資明細表	34
四、	參考表	
(一)	資產負債預計表	35-36
(二)	員工人數彙計表	37
(三)	用人費用彙計表	38
(四)	各項費用彙計表	39-41
(五)	派員出國計畫概算表	42

總 說 明

財團法人保險事業發展中心

總 說 明

中華民國 102 年度

壹、概況

一、設立依據

保險業務發展基金之成立源於 60 年代，因國內保險業應行監理事項甚為繁瑣複雜，以當時主管保險事業之財政部的人員編制及預算而言，實力有未逮，亟賴其他輔助性之監理機構的協助。因此，財政部於民國 59 年間擬具「保險業務改進方案」報經行政院核定，督促臺北市產物、人壽保險商業同業公會成立業務發展委員會（簡稱業展會），辦理保險業務統計、研究、訓練等與保險業務發展有關之工作，以達到促進保險事業健全發展之目的，其所需經費則成立「保險業務發展基金」支應。此基金源自當時保險法第 144 條「保險業收取保費之計算公式，由主管機關核定之」之規定，經財政部核定產險業按火險、貨物水險、汽車險或其他各險之毛保險費計收千分之五或千分之三，壽險業財按第一年新契約毛保費計收千分之五，悉數繳存基金專戶，並成立「保險業務發展基金管理委員會（以下簡稱委員會），負責基金收支保管事宜，至其組織規程並經行政院 60 年 4 月 7 日台 69 財 2953 號函同意備查在案。民國 70 年代，保險市場雖有長足進步，但仍有些相關問題亟待解決，如統計資料不夠精確，影響費率精算，核保理賠專業技術水準不夠，致保險糾紛不斷等等。委員會爰於民國 73 年第 71 次會議決議，將基金歷年剩餘 3 億 3,316 萬餘元，捐助成立「財團法人保險事業發展中心」，並將產壽險公會之業展會併入，經報奉主管機關 74 年 3 月 10 日（74）臺財融第 12850 號函核准設立並於 74 年 3 月 25 日經法院完成法人登記。

二、設立目的

本中心設立目的：「為促進保險事業之健全發展，增進保險人、被保險人及社會大眾之共同利益。」

三、組織概況

依據本中心捐助章程之規定本中心董事會由董事七至九人組成，金融監督管理委員會代表二至三人；產物保險業代表一人，人壽保險業代表一人，專家學者二至三人及本中心總經理，現由董事長及董事七人組成。

本中心置總經理一人，依據董事會之決議綜理本中心業務，由董事長提請董事會聘任之。

本中心置副總經理一至三人，協助總經理處理本中心業務，由董事長提請董事會聘任之。

本中心設下列各處室：

- 一、管理處 二、教育訓練處 三、研究處 四、資訊處 五、國際事務處
六、壽險精算處 七、產險精算處 八、會計室

各置處長一人，得置副處長一人，均由總經理報請董事長核可後，提請董事會聘免之。

本中心得置專門委員、秘書、研究員、專員、技士、技術員、辦事員、助理員各若干人，均由總經理任用後報請董事會備查，其編制員額以預算定之。

本中心為應業務需要得設各種委員會，其組織另訂之。

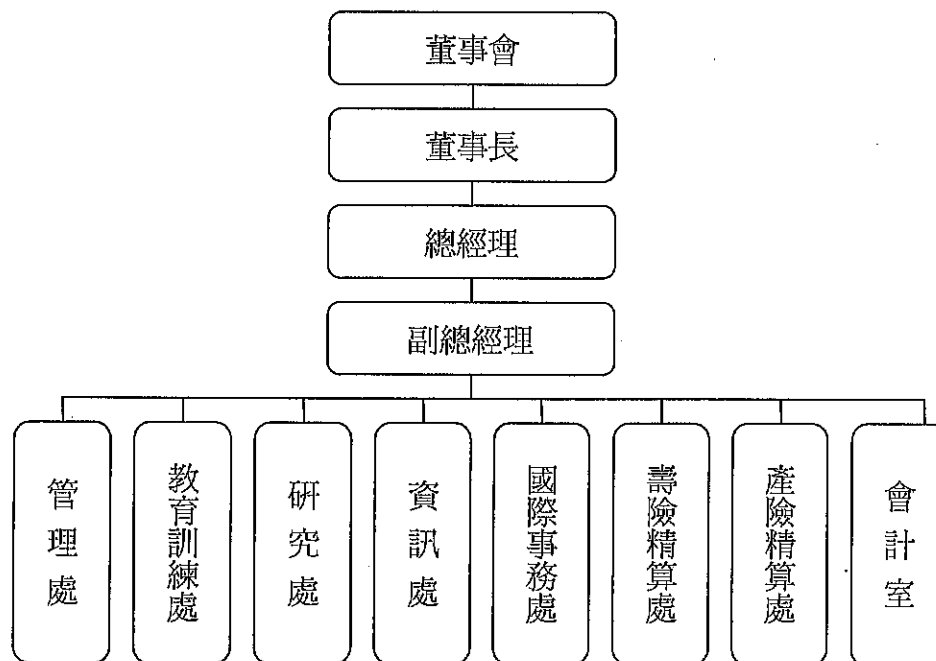
本中心得視需要置專任顧問、兼任顧問、兼任研究員各若干人，由總經理報請董事長核可後提請董事會聘任，一年一聘得續聘之。

本中心財務支出由總經理依據預算處理，每月編製表報分呈董事會備查。

本中心遇有時效性之重要事項得由總經理報請董事長核可後，先行處理，再報請董事會追認。

董事會為辦理事務性工作得置秘書、專員及助理員各一人，由董事長就本中心原有人員中調用之。

本中心組織系統圖如下：



四、業務範圍

本中心業務範圍如下：

- (一) 保險業務之研究、改進及發展事項。
- (二) 保險業務之精算及統計事項。
- (三) 保險人才教育訓練及資格考試事項。
- (四) 保險申訴、調處及委託辦理保單審查事項。
- (五) 保險業務之諮詢及服務事項。
- (六) 保險之宣導事項。
- (七) 保險業務檢查之協辦事項。
- (八) 國際保險事項之辦理事項。
- (九) 主管機關託辦事項。
- (十) 其他與保險事業發展有關事項。

貳、工作計畫或方針

一、計畫名稱：102 年度工作計畫

二、計畫重點：

(一) 保險研究(執行期間 102 年 1-12 月份)

- 1、保險研究發展：保險專題研究、保險研究之相關資料庫內容之維護、保險業務財務監理制度研究、保險業中長程發展研究。
- 2、保險出版品之編印：保險期刊之編印、保險書籍之編印。
- 3、保險專業圖書室：充實保險圖書期刊。

(二) 壽險精算與統計(執行期間 102 年 1-12 月份)

- 1、保險調查統計業務：壽險統計報表業務。
- 2、監理制度研究及資訊彙整暨分析：保險業監理制度研究、監理年月報系統。
- 3、精算分析暨商品研究：保險精算分析、費率釐定與精算服務、保險商品研究。
- 4、商品審查作業暨相關資訊系統維護：保險商品審查作業、保險商品資訊系統維護。
- 5、充實精算統計專業與在職教育訓練：充實精算專業與在職教育訓練、充實統計專業與在職教育訓練。

(三) 產險精算與統計(執行期間 102 年 1-12 月份)

- 1、保險調查統計業務：產險統計報表業務(含強制汽車責任保險)、汽車重置價格審查作業。
- 2、監理制度研究及資訊彙整暨分析：強制汽車責任保險精算研究、保險業監理制度研究、監理年月報系統。
- 3、精算分析暨商品研究：保險精算分析、費率釐定與精算服務暨產險費率自由化相關工作、再保險分出業務之經營安全研究、保險商品研究。
- 4、商品審查作業暨相關資訊系統維護：保險商品審查作業、保險商品資訊系統維護。
- 5、充實精算專業與在職教育訓練。

(四) 保險資訊(執行期間 102 年 1-12 月份)

- 1、強制汽車責任保險資訊作業處理：查詢作業改進、電腦設備及應用系統維護、查詢服務與作業講習。
- 2、保險業資訊作業處理：保險監理資訊作業處理、保險產業資訊作業處理。

3、本中心資訊作業處理：維護及開發作業系統、在職教育及訓練。

(五) 保險人員訓練(執行期間 102 年 1-12 月份)

- 1、專業訓練：舉辦財務精算系列課程研討班、舉辦產壽險系列課程研討班、舉辦保險通識系列課程研討班、舉辦保險經營管理系列課程研討班。
- 2、專題訓練：舉辦金融保險相關專題研討會。
- 3、專案訓練：依金融保險業者或主管機關之需要舉辦專案訓練課程。
- 4、數位學習訓練：辦理數位學習課程，以協助業界培育人才。
- 5、代辦訓練：代辦保險輔助人、簽署人員等相關訓練。
- 6、辦理測驗：辦理保險專業證照資格測驗。
- 7、辦理證照考試：代辦專業考試業務。
- 8、保教宣導：保險教育宣導，提供一般民眾風險管理與保險之基本概念及正確知識。
- 9、在職教育訓練：充實保險專業在職訓練。

(六) 國際保險事務(執行期間 102 年 1-12 月份)

- 1、合作與交流：積極參與國際保險相關組織之活動、與各國保險相關組織合作之聯繫與協調、處理外賓接待事務。
- 2、研究與調查：國際保險市場之研究與調查、建立國際保險資訊蒐集機制、配合主管機關投入 IAIS 相關研究與活動。
- 3、在職教育訓練：國際事務專業知能之養成。

三、經費需求：為有效執行工作計畫，年度預計需 268,020 千元經費，說明如下：

(一)事業費用：為推動年度工作計畫所需經費，預計全年需 191,156 千元。

(二)專案支出：為辦理投資型商品測驗等專案所需經費，預計全年需 76,864 千元。

四、預期效益：

(一)精算統計方面：蒐集、彙整及編製產、壽險財務與業務統計等相關資訊，進行相關精算研究分析，進行 RBC 風險基礎資本制度研究、發揮專業精算及統計機構功能。

(二)研究發展方面：透過保險專題研究、保險財業務監理、清償能力等制度研究、保險業中長程發展研究，提出政策建言供主管機關參考。

(三)人才培訓方面：提昇保險業及相關從業人員之專業能力。

(四)保險資訊方面：持續增進保險監理相關資訊作業功能並落實本中心資訊安全

管理制度。

(五)保教宣導方面：提升民眾基本保險知識及正確觀念及素養。

(六)國際保險交流：提升保險產業與國際接軌。

參、本年度預算概要

一、收支餘絀概況

(一)收入及支出預計

1、本年度預計收入總額 2 億 6,802 萬元，較上年度預算數 2 億 6,841 萬元減少 39 萬元，減少比率為 0.15%。包括：事業收入 1 億 8,042 萬 2 千元較上年度預算數 1 億 8,200 萬 8 千元減少 158 萬 6 千元，減少比率為 0.87%；專案收入 7,773 萬 2 千元較上年度預算數 7,635 萬 1 千元增加 138 萬 1 千元，增加比率為 1.81%；事業外收入 986 萬 6 千元較上年度預算數 1,005 萬 1 千元減少 18 萬 5 千元，減少比率為 1.84%。

2、本年度預計支出總額 2 億 6,802 萬元較上年度預算數 2 億 6,841 萬元減少 39 萬元，減少比率為 0.15%，包括：事業費用 1 億 9,115 萬 6 千元較上年度預算數 1 億 9,251 萬 4 千元減少 135 萬 8 千元，減少比率為 0.71%；專案支出 7,686 萬 4 千元較上年度預算數 7,589 萬 6 千元增加 96 萬 8 千元，增加比率為 1.28%。

(二)本年度餘絀預計

本年度收入及支出相抵後，餘絀為 0 千元。

二、現金流量概況

(一)本年度業務活動淨現金流入，主要係折舊費用調整及應付費用減少現金流入 224 萬 3 千元，合計 224 萬 3 千元。

(二)本年度投資活動淨現金流出，主要係購置圖書及辦公設備、消防、冷氣系統更新合計 224 萬 3 千元，期末現金及約當現金餘額淨增加 0 千元。

三、淨值變動概況

(一)基金：本年度捐助基金餘額 3 億 3,316 萬 3 千元與上年度餘額相同。

(二)餘絀：上年度累積賸餘 1 億 0,117 萬 4 千元，本年度預計餘絀為 0 千元，截至本年底累積賸餘 1 億 0,117 萬 4 千元。

(三)本年底淨值為 4 億 3,433 萬 7 千元，係年底捐助基金 3 億 3,316 萬 3 千元加累計賸餘 1 億 0,117 萬 4 千元。

肆、前年度及上年度已過期間預算執行情形及成果概述

一、前(100)年度決算結果及成果概述

(一)前(100)年度決算結果：

前(100)年度預算編列事業收入2億6,165萬3千元，利息收入192萬7千元，雜項收入920萬元，合共收入總額2億7,278萬元；業務費用2億3,108萬3千元，管理費用4,169萬7千元，合共支出總額2億7,278萬元；經執行結果如下：

1. 事業收入2億3,845萬7,427元，較預算數2億6,165萬3千元，減少2,319萬5,573元，計減8.87%，主要係因保險研究發展等業務營收不如預期所致。
2. 利息收入215萬3,134元，較預算數192萬7千元，增加22萬6,134元，計增11.74%，主要係因銀行存款資金運用尚佳。
3. 雜項收入2,122萬2,851元，較預算數920萬元，增加1,202萬2,851元，計增130.68%，主要係因華山產險公司歸墊本中心代支付1-12月份人力派遣費用1,415萬6,160元及辦公室及會議室場地出租收入285萬2,705元所致。
4. 業務費用2億0,808萬8,937元，較預算數2億3,108萬3千元，減少2,299萬4,063元，計減9.95%，主要係因服務費用等撙節所致。
5. 管理費用4,199萬0,238元，較預算數4,169萬7千元，增加29萬3,238元，計增0.70%，主要係因參加國際組織年會費調漲所致。
6. 雜項費用1,424萬9,738元，較預算數0元，增加1,424萬9,738元，主要係因本中心代華山產險公司支付1-12月份人力派遣費用1,415萬6,160元所致。
7. 以上收支相抵，本年度短絀249萬5,501元。

(二)前(100)年度決算成果概述：

1、保險研究發展

(1)保險專題研究

甲、持續進行保險法及相關法令修正議題之研究

(甲)完成「保單貼現商品性質及其管理法源」專案研究報告(1月)。

(乙)完成「國外針對以精神障礙或其他心智缺陷者為被保險人之保險契約限制規範及實務作法」調查報告(3月)。

(丙)完成「評估開放我國保險公司承作小額保證業務之研究意見」(9月)。

(丁)完成「保險法第107條所定喪葬費用之給付以實支實付方式辦理之實務可行性」意見報告(9月)。

(戊)完成「保險業務移轉時，賦予要保人異議權之可行性」專案報告(11月)。

(己)完成「保險人有無義務清查未提出理賠申請之受益人及積極找尋、通知該等受益人之議題」意見書(12月)。

乙、保險合約會計相關議題之研究

(甲)成立 IFRS4 專案小組，討論實施 40 號公報之配套措施與因應方案。

(乙)IFRSs 專案

子、配合第 40 號公報已於 100 年 1 月 1 日起實施，本專案名稱變更為「推動我國保險業採用國際會計準則」，及早因應 102 年全面實施 IFRSs。

丑、持續蒐集國外保險公司採用 IFRS 重大影響問卷，並將問卷彙總後回報證期局。

(丙)因應 IFRSs 實施成立監理報表檢視專案小組

為及早研議保險業相關監理報表之架構及內容是否配合採用 IFRSs 調整，成立專案小組，針對差異分析對檢查報表之影響持續進行修訂建議。

丙、依據主管機關核准之清理計畫執行國華產險及華山產險之清理業務，已完成執行項目如下：

(甲)國華產險截至 100 年 12 月 31 日為止已完成清償之債權人共計 13,266 名，占全部債權人 (18,601 人) 比例約為 71.32%，已完成清償之債權金額共計 306,803,684 元，占第一次分配金額 (310,280,070 元) 比例約為 98.88%。

(乙)華山產險截至 100 年 12 月 31 日累計共墊付 18,842 筆共計 669,886,676 元，完成 8 筆不動產拍賣 (執行率達 80%)，64 件藝術品第五次拍賣訊息已於 100 年 12 月 16 日公告於保發中心及華山產險網站。

(丙)完成「保險業清理期間應變措施標準作業程序-以國華產險清理為例」研究報告(12月)。

專案性計畫

1、完成開放保險業從事負債項目避險交易之相關配套機制專案研究。

2、完成保險業招攬佣金制度改進方向之專案研究報告(12月)。

(2)進行保險研究之相關資料庫內容之維護

甲、為提供金融周邊單位、研究機關或社會大眾可透過一研究平台搜尋取得相關金融保險研究資訊，由金融研究發展基金管理委員會下設置「金融研究資源整合平台」共同整合財團法人臺灣金融研訓院、財團法人證券暨期貨市場發展基金會、財團法人保險事業發展中心及社團法人金融服務業聯合總會之研究資源 (含專題研究及研討會資訊)。

乙、本中心負責提供及維護其中有關保險議題資料庫內容。

(3)保險業財務監理制度研究

甲、持續進行 RBC 方法論研究與 RBC 制度檢討

(甲)完成「資本適足率之揭露建議」研究報告 (4 月 28 日)

(乙)完成「100 年度保險業風險資本額檢討」專案報告及相關報表、手冊及計算公式相關簡介之修訂。

乙、資產模型維護

- (甲)100年進行資產模型維護並預計101年1月產出1000組情境模擬，提供壽險業進行100年度準備金適足性測試。

專案性計畫

- 1、完成國內利率模型建置。
- 2、完成自我風險及清償能力評估機制(ORSA)及內部模型研究報告。
- 3、ERM 專案：
 - (1)於臺灣大學舉辦ERM 國際趨勢與實務研討會(5月)。
 - (2)完成第一季至第三季檢核分析報告。
 - (3)完成風險胃納問卷分析報告(9月)。
 - (4)保險業壓力測試的研討、說明、執行與進行分析。
 - (5)完成實務守則修訂版草案。
 - (6)完成實務守則審視標準的研擬。
 - (7)完成風險指標和風險管理指標研究報告。
 - (8)舉辦11月18日國家債信與全球金融趨勢研討會計有96人次出席。
 - (9)進行「C2 保險風險係數之檢討-針對死亡率風險因子之研究」專案研究。
 - (10)進行「C2 保險風險係數之檢討-針對長年期健康險、非僅承擔死亡風險之保險商品(如傷害保險、失能保險等)及賠款準備金之風險係數」專案研究。
- (4)保險業中長程發展研究
 - 甲、完成「Solvency II 第一階段法令與我國法令對照專案」之專案研究報告(8月)。
 - 乙、完成100年度金融發展白皮書專案研究報告(6月)。
 - 丙、完成審視「我國實施保險業清償能力監理制度之架構規劃」內容與IAIS 保險核心原則(ICP)之差異分析報告(9月)。
- (5)保險出版品之編印
 - 甲、保險期刊之編印。
 - 乙、完成保險專刊如期出版(6月及12月)。
 - 丙、完成保險經營與制度如期出版(3月及9月)。
- (6)保險書籍之編印
 - 甲、邀請學者專家針對國內外保險新知、重要議題撰寫或譯述相關系列專書，10年計出版11冊專書。
 - (甲)「保險行銷之監理」。
 - (乙)「保險會計-原理與實務」上/下冊。
 - (丙)強制汽車責任保險法法令彙編第11版。
 - (丁)保險仲介人考試系列用書計6冊。
 - (戊)「海峽兩岸簽訂ECFA 後對台灣保險業之影響」。

(7)保險專業圖書室

甲、充實保險圖書期刊

- (甲)管理國內、外重要之保險相關專業書籍及期刊。
- (乙)已蒐集17國家、1區域(歐盟)，計25種保險相關法規資料庫之網站連結。
- (丙)已蒐集2國家，計5種保險市場概況資料庫之網站連結。

2、保險精算與統計

(1)保險調查統計業務

甲、產險統計報表業務

- (甲)完成修訂「強制車險業務統計規程」、「火災保險業務統計規程」、「傷害保險業務統計規程」及「健康保險業務統計規程」。
- (乙)完成編印產險99年度產險各險業務統計年報及統計要覽、保險年鑑等刊物，並於中心網站揭露。
- (丙)逐月定期完成編製產險各險業務、財業務統計、樞紐分析查詢月報、保險市場重要指標，並於中心網站揭露。
- (丁)自5月底開始蒐集各公司試填之巨大保額再保險資料。

乙、壽險統計報表業務

- (甲)配合需求檢討及編修人壽保險、傷害保險及業務統計規程。
- (乙)每月按時完成財業務統計月報。
- (丙)分別完成99年度業務統計年報及業務統計英文年報編製及出版。
- (丁)完成編製(97)重大疾病險研究報告、(97)醫療險研究報告、(97)癌症險研究報告、(97)失能險研究報告、(98)團體壽險研究報告、(97)傷害險研究報告、(98)個人壽險研究報告。
- (戊)新業務統計資料庫已於100年正式上線。
- (己)準時完成微型保險、非投資型外幣保險、投資型保險連結境外基金、國人平均保額、FYPE等資料。
- (庚)建置完成銀行通路銷售一定比率保障型商品統計系統規劃。
- (辛)樞紐分析查詢資料庫月報維護。
- (壬)按月完成公司別新契約平均保額、保費統計表。
- (癸)完成壽險互動式統計資訊查詢平台之規劃建置，預定101年上半年上線。
- (十一)完成修訂[提供保險業務統計資料作業說明]辦法，並新增[統計資料庫加值服務]。

丙、汽車重置價格審查作業

- (甲)隨時調查汽車市場各種廠牌車型及價格，據以制定廠牌車型代號及費率係數代號，並於每月定期舉行汽車重置價格小組會議，供小組委員審查。

(2)監理制度研究及資訊彙整暨分析

甲、強制汽車責任保險精算研究

- (甲)完成本年度費率精算及檢討案。
- (乙)完成強制汽車責任保險損失率之一般性分析、專案分析。
- (丙)完成「強制汽車責任保險業務費用明細表」99年度分析。
- (丁)完成各公司特別準備金適足性探討。
- (戊)完成資訊作業中心開放民眾查詢之評估案。
- (己)完成強制車險專屬網站手機版網頁。
- (庚)完成100年強制汽車責任保險全面性稽核機制檢討。
- (辛)完成強制汽車責任保險精算簽證報告覆閱案。
- (壬)完成監理報表月報報告。
- (癸)完成各種準備金管控機制專案報告。
- (十一)完成差異化管理機制執行結果與建議報告。
- (十二)完成「強制汽車責任保險純保費及保額之調整對保險業特別準備金之影響」議題之研議。
- (十三)完成強制汽車責任保險承保及理賠作業處理辦法、會計處理及業務財務資料陳報辦法及給付標準部分條文修正草案。

乙、保險業監理制度研究

- (甲)藉由財務業務指標之檢視，俾以分析公司財務健全度。

丙、檢查年月報系統

- (甲)每月產製保險業月報彙計表及保險業重要統計指標。
- (乙)按季至保險局簡報保險業財務業務資訊。
- (丙)配合40號公報實施，完成保險業年月報系統及報表格式修訂作業並已上線。

(3)精算分析暨商品研究

甲、保險精算分析

- (甲)檢討「人身保險業新契約責任準備金利率自動調整精算公式」。
- (乙)完成99年度壽險業精算簽證報告覆閱委託代辦案。
- (丙)完成「保險合約負債公平價值」第一次及第二次試算作業。

乙、費率釐定、精算服務與產險費率自由化相關工作

- (甲)重大傷病、糖尿病、精神疾病經驗統計研究專書出版，並舉辦「從高齡化社會看健康保險的現況與未來研討會」。
- (乙)完成全民健康保險研究資料庫為基礎之手術發生率推估專案。
- (丙)完成「年金動態生命表」研究案。
- (丁)完成「壽險經驗生命表編製」研究案。
- (戊)完成任意車險及火險費率檢測機制檢討。
- (己)辦理北中南三場天災保險風險評估研討會。
- (庚)提供天災保險準備金提存及收回機制建議。
- (辛)完成任意車險及火災保險參考危險費率之檢討。

- (壬)每月定期更新網頁有關任意汽車保險及住宅火災保險承保內容及總保險費(以特定承保標的及條件為例)。
- (癸)定期更新產險精算統計資料(商業火險、住宅火險與任意車險之損失成本)。
- (十一)完成各公司直接與非直接招攬費用資料彙整暨分析，併同保險費用表(IEE)，提供予產險公會參考。

丙、保險商品研究

- (甲)協助主管機關進行高齡化安養保險及微型保險宣導專案。
 - (乙)維護 28 家產壽險公司傷害保險費率網站揭露。
 - (丙)針對精算學會完成利率變動型年金及萬能保險商品精算實務準則，進行審查並陳報主管機關。
 - (丁)完成協助壽險業推展保障型保險商品研究與建議報告。
 - (戊)辦理因應高齡化社會保險商品發展之研究。
 - (己)完成健全壽險業保險商品研究報告。
 - (庚)針對萬能壽險適用門檻法則研究報告。
 - (辛)微型保險專線諮詢服務。
 - (壬)完成瑞典相關社會福利與保險監理制度研究。
 - (癸)處理短年期傷害險與健康險費率檢測機制。
 - (十一)辦理微型保險說明會。
 - (十二)完成利率變動型壽險商品是否比照分紅保監理規範研究報告。
 - (十三)完成臺灣壽險業躉繳商品影響分析。
 - (十四)完成研究健保局實施 DRGs 制度對商業健康保險之影響及分析
- (4)商品審查作業暨相關資訊系統維護
- 甲、保險商品審查作業
 - (甲)完成抽查作業及形式審查報告。
 - (乙)完成 100 年 10 月高利率敏感商品監測報告。
 - (丙)配合主管機關進度完成抽查報告。
 - (丁)完成投資型保險商品審查會議紀錄。
 - (戊)完成人身保險商品審查應注意事項之修正建議草案。
 - (己)完成保險商品審查文件簡化及要保書送審原則與流程建議草案。
 - (庚)完成保險商品審查新制實施五年之成果檢討。
 - 乙、保險商品資訊系統維護
 - (甲)協助保險商品監理系統有關抽查作業之設計。
 - (乙)維護並辦理 100 年保險商品資料庫之保單資料轉檔作業。
 - (丙)維護 28 家產壽險公司揭露傷害保險費率。
- (5)充實精算專業與在職教育訓練
- 甲、充實精算專業與在職教育訓練
 - (甲)辦理壽險業生命表編製及配適技術研討會。

(乙)配合舉辦保險商品審查制度採準則基礎監理可行性研究之成果發表會。

(丙)鼓勵同仁參加精算及財務相關證照考試，於100年有一位通過CFA Level II考試，有三位分別通過SOA Exam FM、SOA FSA Module—Regulation and Taxation及保險法規與紀律規範考試。

3. 保險資訊

(1) 強制汽車責任保險保險費查詢

甲、保險費查詢作業改進

(甲)已召開6次工作檢討會議，100年續保件保費差異件數比率平均為3.59%。

(乙)參與「強制汽車責任保險精算及研究發展工作小組資訊分組」工作計畫部分：

子、已於100年3月15日新增「汽/機車有效保險證查詢」功能，以供保險公司於承保前確認客戶之投保狀況，俾減少重複投保情形。

丑、為提升資訊作業中心服務品質，已於100年3月提供0800免付費電話供民眾使用。

寅、自100年7月15日起，定期產製「非屬原承保公司之查詢情形統計表」供保險公司參考使用。

卯、建置完成強制車險專屬網站手機版網頁，並於100年11月7日上線啟用。

(丙)已於100年7月完成汽、機車換發新式號牌作業系統改版案。

乙、電腦設備及應用系統維護

(甲)100年資訊作業中心的查詢量為38,381,223筆。

(乙)提供交通監理機關汽、機車投保資料共17,846,652筆。

(丙)查詢比對交通監理機關車主及車籍資料共計11萬5千餘件汽車投保件。

(丁)提供健保局相關醫療理賠資料共計有12萬9千餘件，另為配合受害人醫療理賠系統之查核作業相關功能啟用，已於100年7月1日舉辦教育訓練課程。

(戊)完成2次異地備援演練，以確保資訊作業中心之正常運作。

(己)完成2次查詢系統實例測試，以檢視系統之穩定性。

(庚)完成2期資安攻防演練，以確保資訊作業中心之資安防護能力。

(辛)已進行系統弱點掃描作業4次，掃描測試結果顯示資訊系統運作情形正常。

(壬)已完成資訊作業中心電腦設備更新計畫案之招標採購作業。

丙、查詢服務與作業講習

(甲)每月定期編製各式資料檢核報表，以供產險公司追蹤及改善資料不符情形。

(乙)配合法務機關案件調查，辦理查證件數共28件。

(丙)配合警政、交通監理機關查驗車輛需要，辦理查證件數共339件。

(丁)已舉辦強制車險全臺教育宣導說明會共11場次，參加人數計562人。

(戊)配合產險公會汽車險理賠人員教訓練，共二場次，參加人數計139人。

(己)完成強制車險保險費計算案例彙編，以提供使用者執行相關業務之參考。

(庚)舉辦2場異地備援演練說明會。

(辛)召開2場實例測試說明會。

(壬)提供保險公司查詢作業或系統使用等諮詢服務，辦理諮詢件數逾1萬3千餘件。

(2)保險業資訊作業處理

甲、保險監理資訊作業處理

(甲)配合金管會建置「金融市場監督管理智慧型決策支援系統」之需，廣續提供所需之財務資料，以適時揭露保險產業財務業務等相關資訊。

(乙)完成再保險資料庫系統建置與開發事宜。

(丙)於12月26日舉辦「臺灣地區與大陸地區保險業務往來及投資相關資訊之申報系統」使用功能說明會。

(丁)完成「保險年月報資料庫系統」半年報與年報修改工作。

乙、保險產業資訊作業處理

(甲)強制機車責任保險權利移轉通知書計處理逾20萬件。

(乙)完成「產物保險業務統計電子資料檔案憑證加密傳輸FTP/E平台」建置作業。

(3)本中心資訊作業處理

甲、維護及開發作業系統

(甲)進行中心工作計畫函報資料庫系統建置事宜。

(乙)完成中文版保險法令判解查詢系統維護事宜。

(丙)完成中心異地備援2次演練。

(丁)完成中心網站「資訊公開專區」建置計畫，供外界查詢使用。

(戊)完成中心資安檢測及系統檢測改善作業，以確保資料庫之安全無虞。

(己)完成行政院主計處資通安全外部稽核作業。

(庚)完成「保險業個人資料檔案安全維護計畫標準」修正建議案。

(辛)完成個資法施行細則草案建議案。

(壬)完成機房監視系統建置工程。

乙、在職教育及訓練

(甲)為提升同仁業務執行效率，分別舉行EXCEL、POWERPOINT與ACCESS教育訓練課程。

(乙)為提升同仁資安防護概念舉辦兩梯次資安教育宣導，俾便同仁確實遵循個資法相關規定。

(丙)完成資訊處「ISO 27001資訊安全管理系統初階」訓練課程。

4. 保險人員訓練

(1)舉辦保險相關研討課程

共舉辦205班，總受訓人數9,626人。

(2)舉辦研討會及說明會

共舉辦23場，參加人數計2,095人。

(3)舉辦保險教育宣導活動

- 甲、保險局委辦「100年度各類保險商品特性及風險宣導活動」共辦理巡迴講座11場，參加人數912人，臉書推文抽獎活動，參加民眾343人。
- 乙、配合金管會參與行政院消保會於新北市舉辦之「珍愛地球永續消費」消保嘉年華會活動。
- 丙、協辦行政院南部聯合服務中心「100年度金融及財經情勢發展」系列講座，參加人數共250人。
- 丁、與臺灣金融研訓院及銀行公會合作共同舉辦「100年度全民金融知識A+巡迴講座」，本年度共辦理21場次，參加人數2,462人。

(4) 辦理專業資格測驗

- 甲、辦理投資型保險商品業務員資格測驗23梯次，到考18,138人。
- 乙、辦理金融市場常識與職業道德測驗166梯次，到考5,383人。
- 丙、辦理保險業保戶服務認證測驗2梯次，到考3,370人。
- 丁、代辦CII、CAS考試各2梯次，各到考7人、22人。

(5) 舉辦第四屆「臺灣保險卓越獎」，鼓勵優質保險公司，營造臺灣保險業健全經營環境

- 甲、「第四屆臺灣保險卓越獎」報名期間自100年3月24日至6月24日截止參選公司共計30家公司(壽險14家、產險8家、輔助人8家)，參選作品共計92件。
- 乙、依據初審量化、質化評分統計，及複審(簡報)會議，由各獎項評審委員評選出45件作品入圍，入圍公司共計19家，各項各類入圍名單於100年9月21日公佈。
- 丙、頒獎典禮已於100年10月5日下午，假福華文教會館卓越堂舉行。
- 丁、本屆團體獎項獲頒「臺灣保險卓越獎」共計21件作品，獲頒入圍獎作品共計24件；另獲頒個人獎項「終身成就卓越獎」得獎人1位，由評審委員推選吳家錄先生榮獲此項殊榮。
- 戊、第四屆臺灣保險卓越獎得獎專刊已於100年12月下旬編印出刊，將具體成果付梓致贈各有關機關參閱，作為下屆參選之借鏡。

5. 國際保險事務

(1) 合作與交流

甲、積極參與國際保險相關組織之交流與活動

(甲)業依預算規劃執行完成，另派駐IAIS國際組織1人執行中。

乙、與亞洲及歐美地區保險相關組織分享與交流專業經驗

(甲)積極與美國NAIC及國際保險法學會(AIDA)聯繫，加強交流。

(乙)與韓國費率釐訂機構—韓國保險開發院(KIDI)洽簽合作備忘錄。

(丙)與研究處規劃辦理「100年保險業風險管理(ERM)趨勢論壇」。

(丁)組團參加「海峽兩岸防制保險詐欺研討會」，並與犯防中心、大陸中國保險行業協會籌辦「海峽兩岸共同防制保險犯罪合作諒解備忘錄」簽署儀式，2岸4地共240餘人與會。

- (戊)協辦「100年 NTU 經濟金融會計國際研討會」。
- (己)協辦「19th 亞太財務經濟會計與管理研討會」。
- (庚)與教育訓練處共同與大陸陽光產險洽談合作案。
- (辛)編修保險英漢辭典一繁、簡版，已達成募款目標。8月2日於本中心召開「保險英漢辭典(新版)」全體編輯委員會議。進行中。
- (壬)組團參訪大陸中國人壽大連分公司。
- (癸)與國泰人壽合辦100年第七屆兩岸金融保險學術研討會及圓桌論壇會議。
- (十一)規劃辦理「臺灣保險相關機構之組織與功能」座談會
- (十二)規劃辦理「臺灣壽險市場」座談會。
- (十三)維繫 MOU 夥伴合作關係。

丙、處理外賓接待事務

- (甲)持續接待國際保險同業，截至12月底止計正式接待大陸參訪團7團、大陸以外參訪團4團。
- (乙)規劃與全程陪同 IAIS 場勘委員查勘102年 IAIS 年會會場與各項活動地點與設施。

(2)研究與調查

甲、國際保險市場之研究與調查

- (甲)持續更新大陸相關法規至12月底。
- (乙)完成編印國際保險動態雙週報43-65期與相關研究之「國際保險市場發展動態彙編」。
- (丙)編製國際保險動態雙週報，截至12月底已出刊88期。
- (丁)完成99年大陸保險市場概況報告。
- (戊)完成100上半年大陸保險市場概況報告。
- (己)完成「海峽兩岸簽訂ECFA後對臺灣產險業之影響—風險與效益評估」研究報告。
- (庚)完成「大陸高齡化社會的醫療保障需求與健康保險發展」專案研究。
- (辛)完成修改擬刊登於美國 Journal of Emerging Markets「臺灣保險市場」一文。
- (壬)蒐集美、加、荷、日、星、英6國最新市場資訊及報告，置於本中心內網供參。
- (癸)籌辦「臺資保險公司在大陸投資與經營」座談會。

乙、建立國際保險資訊蒐集機制

自98年元月五日起，每日發送國際保險重大快訊。

丙、配合主管機關投入 IAIS 相關研究與活動

- (甲)IAIS 資料庫維護每月定期更新。
- (乙)完成有關 IAIS 徵詢「保險核心原則(ICP)」修正意見，包括研提 ICP8、ICP14、ICP24、及 ICP25 等項內容修正意見。
- (丙)就 IAIS 建構跨境保險集團監理共同架構(ComFrame)，發布 Concept Paper 函請會員表示意見案，協助擬具意見。
- (丁)參與研商 ICP 與我國保險監理制度落差案。
- (戊)協助主管機關填寫保險核心原則(ICP)之原則1、2及23之自我評估問卷。

(己)協助研究處進行最新 ICP 中譯工作。

(庚)派駐 IAIS 同仁一名，擔任 IAIS 秘書處工作人員。並協助我國主管機關與各相關單位主要人員聯繫、本中心同仁資訊之蒐集。

(辛)協助主管機關研擬爭取 103 年 IAIS 年會在臺舉辦之相關申請文件與預算。

(壬)協助主管機關辦理 102 年 IAIS 年會籌備會相關事宜。

(3)在職教育訓練

甲、國際事務專業知能之養成

(甲)本中心參加會員之協會或相關組織主辦之研討會、演講或會議為主，本處同仁參加計有 8 場次、11 人次。

乙、其他

(甲)卓越獎-公益關懷&公益關懷創新 2 獎項之規劃及辦理。

6. 保險綜合業務及理賠申訴

(1)產、壽險理賠申訴處理

甲、處理申訴案件及召開調處審查會

(甲)聘任消保官及專業法學、保險及醫療專家擔任保險申訴調處委員會委員審查案件及參與審查會，並視案件之需求及爭議類型，每月定期召開一至二次審查會，100 年度總計召開 16 次保險理賠爭議案件審查會議。

(乙)為配合金融消費者保護法之施行，保險申訴調處委員會辦理保險理賠申訴調處業務預定於 101 年 1 月 1 日起停止新案件之受理，100 年未結案之案件計 101 年 4 月 30 日前完成所有案件處理。

(丙)100 年 12 月 29 日完成聘任 101 年度保險申訴調處委員會委員事宜，任期至 101 年 4 月 30 日止，俾利辦理 100 年度受理理賠案件後續審查及調處。

(丁)協助金管會保險局鑑定理賠案件涉及專業醫療爭議以釐清爭端。

(戊)100 年度受理理賠申訴案件總計 1,787 件(產險 597 件，壽險 1,190 件)，結案件數截至 12 月 31 日止總計 1,579 件(產險 541 件，壽險 1,038 件)，未結案件數計 208 件(產險 56 件；壽險 152 件)，結案率為 88.36%，受理案件結案處理工作天數在 2 個月內結案之比率為 92.84%。

(己)100 年度參加立委或市議員辦公室召開理賠爭議協調會共計 11 場次。

(庚)參加行政院農業委員會漁業署及雲林縣政府召開之協調會。

(辛)召開 2 場理賠爭議協調會。

(壬)100 年 3 月 31 日彙整近年申訴調處委員會處理「日間病房爭議」調處意見提供保險局參考。

(癸)100 年 3 月 31 日及 4 月 28 日派員參加壽險公會召開「傷害保險單示範條款附表殘廢程度與保險金給付表修正專案會議」。

(十一)協助參與金管會保險局辦理 100 年 6 月 17 日舉辦「人身保險常見理賠爭議研討會」。

乙、保險申訴案件資料建檔及統計

- (甲)配合金管會保險局維護「保險申訴案件公佈系統」理賠申訴案件資料建檔、更新、報表修正及相關統計作業。
- (乙)每月編製受理案件處理工作天數超過60天稽催報表。
- (丙)每月編製受理案件處理工作天數超過50天預警稽催報表。
- (丁)完成編製99年下半年及99年全年理賠申訴案件統計報表作業。
- (戊)100年5月18日完成編製100年第一季理賠申訴報表並提供予保險局彙整。
- (己)100年6月20日完成編製99年財產保險強制汽車險理賠申訴件數及不含強制汽車險之理賠申訴件數及申訴率統計表，並提供保險局參考。
- (庚)編製98年及99年各公司財產保險(不含強制汽車保險)之申訴率統計表提供保險局參考。
- (辛)完成編製99年強制汽車保險統計資料表，並提供強制汽車保險精研小組進行差異化管理參考數據。
- (壬)完成編製100年上半年理賠申訴案件統計報表作業。

丙、提供申訴諮詢服務

- (甲)每月接聽申訴諮詢電話，平均每月接聽201通。
- (乙)100年5月進行99年度受理理賠申訴案件隨機抽樣滿意度電話調查，7月25日完成調查意見彙整分析，藉供改進服務之參考。

(2)綜合業務

甲、舉辦專題研討會或座談會

- (甲)本中心與行政院消保會及金管會共同舉辦「2011年全國消保官保險消費爭議案例研討會」已於100年7月5日至7月7日舉辦，報名參加人數約54人。
- (乙)本中心與保險犯罪防制中心、產物保險公會、人壽保險公會及特別補償基金共同舉辦「防制保險犯罪研討會(第十期)」，已於100年9月21日至23日舉辦，報名參加人數約105人。
- (丙)100年12月7日舉辦「骨科理賠爭議問題座談會」，參加對象為各產、壽險公司理賠申訴人員，報名人數共計114人。

乙、其他

- (甲)協助行政院消保會及各縣市消保官處理理賠申訴案件及不定時進行意見交流。
- (乙)辦理第四屆臺灣保險卓越獎「保戶服務卓越獎」及「保戶服務創新卓越獎」評選作業，以及協助100年10月5日頒獎典禮相關事宜。
- (丙)100年5月籌劃「人身保險理賠爭議調處案例彙編(第二輯)」彙編事宜，並已於12月中旬完成文稿移請研究處進行印製作業，預定101年2月完成印製。
- (丁)100年6月及10月本處兩位同仁前往金管會協助「財團法人金融消費評議中心」全職協助籌備事宜。

二、上(101)年度已過期間預算執行情形

上(101)年度截至6月份底止預算編列事業收入7,345萬元，專案收入3,635萬元，事業外收入502萬2千元，合共收入總額1億1,482萬2千元；事業費用7,818萬3千元，專案支出3,635萬元，合共支出總額1億1,453萬3千元；經執行結果(現金收支部分)如下：

- (一)事業收入7,329萬2千元，較預算數7,345萬元，減少15萬8千元，計減0.21%，主要係因投資型保險商品測驗業務營收不如預期所致。
- (二)專案收入2,303萬7千元，較預算數3,635萬元，減少1,331萬3千元，計減36.62%，主要係因年利率調升不如預期所致。
- (三)事業外收入830萬2千元，較預算數502萬2千元，增加328萬元，計增65.31%，主要係因華山產險公司歸墊本中心代支付人力派遣費用566萬4千元所致。
- (四)事業費用6,756萬3千元，較預算數7,818萬3千元，減少1,062萬元，計減13.58%，主要係因用人費用及服務費用等撙節所致。
- (五)專案支出2,197萬6千元，較預算數3,635萬元，減少1,437萬4千元，計減39.54%，主要係因業務費用等撙節所致。
- (六)事業外支出575萬元，較預算數0元，增加575萬元，主要係因本中心代華山產險公司支付人力派遣費用566萬4千元所致。
- (七)以上收支相抵，本年度賸餘934萬2千元。

主 要 表

財團法人保險事業發展中心

收支餘絀預計表

中華民國102年度

單位：新台幣千元

前年度決算數		科 目	本年度預算數		上年度預算數		比較增(減-)數		說 明
金額	%		金額	%	金額	%	金額	%	
261,833	100.00	收入總額	268,020	100.00	268,410	100.00	-390	-0.15	詳明細表一
174,836	66.77	事業收入	180,422	67.32	182,008	67.81	-1,586	-0.87	
122,730	46.87	補助收入	119,980	44.77	122,139	45.50	-2,159	-1.77	
2,153	0.82	利息收入	2,284	0.85	1,954	0.73	330	16.89	
3,081	1.18	研究發展收入	6,153	2.30	6,476	2.41	-323	-4.99	
0	0.00	產險精算收入	2,449	0.91	2,698	1.01	-249	-9.23	
35,212	13.45	教育訓練收入	42,775	15.96	42,217	15.73	558	1.32	
1,352	0.52	資訊服務收入	1,404	0.52	1,301	0.48	103	7.92	
6,131	2.34	壽險精算收入	4,628	1.73	4,571	1.70	57	1.25	
4,177	1.60	國際事務收入	749	0.28	652	0.24	97	14.88	
0	0.00	綜合業務收入	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
65,774	25.12	專案收入	77,732	29.00	76,351	28.45	1,381	1.81	
12,019	4.59	投資型保險商品測驗專案	25,347	9.46	25,367	9.45	-20	-0.08	
53,755	20.53	健全強制車險專案	52,385	19.55	50,984	18.99	1,401	2.75	
21,223	8.11	事業外收入	9,866	3.68	10,051	3.74	-185	-1.84	
21,223	8.11	什項收入	9,866	3.68	10,051	3.74	-185	-1.84	
264,329	100.95	支出總額	268,020	100.00	268,410	100.00	-390	-0.15	詳明細表二
190,310	72.68	事業費用	191,156	71.32	192,514	71.72	-1,358	-0.71	
23,505	8.98	研究發展費用	22,116	8.25	24,174	9.01	-2,058	-8.51	
16,448	6.28	產險精算費用	15,493	5.78	16,828	6.27	-1,335	-7.93	
28,804	11.00	教育訓練費用	42,697	15.93	39,408	14.68	3,289	8.35	
17,083	6.52	資訊處理費用	18,444	6.88	18,088	6.74	356	1.97	
43,638	16.67	壽險精算費用	32,701	12.20	29,476	10.98	3,225	10.94	
18,842	7.20	國際事務費用	13,956	5.21	15,884	5.92	-1,928	-12.14	
41,990	16.04	行政管理費用	45,749	17.07	48,656	18.13	7,159	14.71	
59,769	22.83	專案支出	76,864	28.68	75,896	28.28	968	1.28	
16,447	6.28	投資型保險商品測驗專案	24,479	9.13	24,912	9.28	-433	-1.74	
43,322	16.55	健全強制車險專案	52,385	19.55	50,984	18.99	1,401	2.75	
14,250	5.44	事業外支出	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
14,250	5.44	什項費用	0	0.00	0	0.00	0	0.00	
-2,496	-0.95	本期餘絀	0	0.00	0	0.00	0	0.00	

財團法人保險事業發展中心

現金流量預計表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

項 目	預 算 數	說 明
業務活動之現金流量	2,243	
本期餘絀	0	
調整非現金項目:	2,243	
折舊費用	2,748	
遞延費用(增加)減少	0	
應收利息(增加)減少	0	
應付費用增加(減少)	(505)	
業務活動之淨現金流入(流出-)	2,243	
投資活動之現金流量	(2,243)	
有價證券(增加)減少	0	
購買固定資產	(2,243)	
投資活動之淨現金流入(流出-)	(2,243)	
融資活動之現金流量	0	
公積	0	
融資活動之淨現金流入(流出-)	0	
現金及約當現金之淨增(淨減-)	0	
期初現金及約當現金	300,775	
期末現金及約當現金	300,775	

財團法人保險事業發展中心

淨值變動預計表

中華民國102年度

單位：新台幣千元

科 目	上年度餘額	本年度增(減-)數	截至本年度餘額	說 明
基金	333,163	0	333,163	
創立基金	333,163	0	333,163	
餘絀	101,174	0	101,174	
累積賸餘(短絀)	101,174	0	101,174	
合 計	434,337	0	434,337	

明 細 表

財團法人保險事業發展中心

收入明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
174,836	事業收入	180,422	182,008	
122,730	補助收入	119,980	122,139	依保險業務發展基金管理委員會第27次委員會會議通過核列本中心102年度補助款。與上(101)年度預算數差異係為用人費用減編數及業務費用淨減編數合共全年度預算淨減編215萬千9元。
2,153	利息收入	2,284	1,954	估計本年度存款為212,000千元按平均年利率定期存款1.366%及短期存款0.693%估計如列數。與上(101)年度預算數差異係為短期存款因補助款減少及預計存款利率略有升息，估淨增編330千元。
3,081	研究發展收入	6,153	6,476	依以前年度經驗值，專案委託收入及出售保險專書收入等估編。與上(101)年度預算數差異係為100年度專案委託收入因人力不足收入未如預期，102年預算估淨減編323千元。
0	產險精算收入	2,449	2,698	依以前年度經驗值，產險產業精算服務等收入估編。與上(101)年度預算數差異說明係為100年度專案委託收入因人力不足減編249千元。 另前年度決算數併列在壽險精算收入內。
35,212	教育訓練收入	42,775	42,217	辦理一般訓練課程報名費等收入係依據最近年度結餘估編。與上(101)年度預算數差異係為衡酌100年度執行情形及102年度營運目標估增編558千元。
1,352	資訊服務收入	1,404	1,301	依以前年度經驗值，保險產業資訊服務等收入估編。與上(101)年度預算數差異係為預估資料處理件數增加估增編103千元。
6,131	壽險精算收入	4,628	4,571	依以前年度經驗值，壽險產業精算服務等收入估編。另所列100年度決算數為精算服務收入包括產險及壽險精算服務收入，自101年度起因組織架構調整分列為產險精算收入及壽險精算收入兩部分；比較上(101)年度預算數其差異係為衡酌100年度執行情形增編57千元。
4,177	國際事務收入	749	652	保險國際事務服務等收入估編。與上(101)年度預算數差異係為辦理國際研討會收入等估增編97千元。
0	綜合業務收入	0	0	配合101年度成立金融消費爭議處理機構，綜合業務所辦理之申訴調處業務全數移撥至該機構。
65,774	專案收入	77,732	76,351	
12,019	投資型保險商品測驗專案	25,347	25,367	預估全年報名人數52,000人以歷年平均值每人472元估編。與上(101)年度預算數差異係為100年度投資型保險商品測驗人數遞減，估減編20千元。
53,755	健全強制車險專案	52,385	50,984	依據以前年度預估收入經費及投保車輛數等經驗值估編。與上(101)年度預算數差異係為投保車輛數及費率結構異動估增編1,401千元。
21,223	事業外收入	9,866	10,051	
21,223	什項收入	9,866	10,051	1. 本中心停車位及場地出租收入等200千元。2. 辦公處所租金收入估2,851千元。3. 以前年度經費保留剩餘款轉入等估6,815千元。合共如列數。與上(101)年度預算數差異係為估減編以前年度經費保留剩餘款185千元。
261,833	總計	268,020	268,410	

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
23,505	研究發展費用	22,116	24,174	
16,176	用人費用	14,725	14,459	
10,047	員工薪資	9,472	9,285	依員工薪點估編薪資。
40	超時工作報酬	40	40	按專員(含)以下每員工每年20小時,每小時200元估編。
720	津貼	240	240	進用具有專業證照人員之專業津貼估列。
3,346	獎金	3,122	3,061	員工年終工作獎金、考績及績效獎金,以上限4.6個月月薪給總額之86%編列。
770	分擔員工保險費	685	685	依勞、健保局收費標準估編。
1,017	員工退休撫卹金	951	933	1.退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%,提撥不足,配合法規規定提高提撥率為12%。2.退休金適用新制者-提撥率為6%。
236	其他福利費	215	215	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
6,348	服務費用	6,461	8,575	
65	郵電費	90	125	保險系列專書、研究報告、專刊及經營與制度各2期等郵資估編。
16	旅運費	30	30	員工因公外出車資估編。
222	出席費	220	278	保險研究專案小組會議,按每人每次會議出席費2,000元估編。
1,273	印刷費	1,350	1,410	保險系列專書、研究報告成果彙編、專刊及經營與制度各2期等編印費估編。
0	修繕費	0	50	
3,662	研究專案費	3,446	4,830	辦理「資產模型維護」、「國外投資風險評估」、「衍生性商品之研究」等研究專案約聘專案顧問費、研究助理費等費用依支付標準及經驗值估編。
12	委託考選訓練費	65	101	員工專業職技訓練費估編。
74	業務宣導費	10	0	因應多元化業務之推展及宣導等估編。
1,024	稿費及翻譯權利金	1,250	1,751	保險系列專書、研究報告、專刊及經營與制度各2期等稿費按支付標準估編。
406	材料用品費	475	675	
360	報章雜誌	400	600	本年度報章雜誌費用係配合本年度研究案所需訂購之國內外書籍資料及雜誌等估編。
46	辦公用品	75	75	辦公用文具用品等費用全年度估編。
	電腦軟體費			
33	會費與捐助	60	60	
33	會費	60	60	包括:會研基金會年費30千元及IASB會費30千元(約GBP \$450),合共如列數。
513	折舊及攤銷	330	330	
331	房屋及建築折舊	263	263	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
13	交通及運輸設備折舊	10	10	按規定提列電話等設備折舊。
169	什項設備折舊	57	57	按規定提列機具、家具等設備折舊。
29	其他	65	75	
29	雜費	65	75	支應會議費等零星雜支估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
16,448	產險精算費用	15,493	16,828	附註:1.前年度決算數係為100年度綜合業務費用。
12,901	用人費用	13,077	14,355	
8,317	員工薪資	8,129	9,171	依員工薪點估編薪資。
40	超時工作報酬	40	40	按專員(含)以下每員工每年20小時,每小時200元估編。
0	津貼	240	240	進用具有專業證照人員之專業津貼估列。
2,793	獎金	2,908	3,161	員工年終工作獎金、考績及績效獎金,以上限4.6個月薪給總額之86%編列。
685	分擔員工保險費	655	655	依勞、健保局收費標準估編。
851	員工退休撫卹金	901	884	1.退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%,提撥不足,配合法規規定提高提撥率為12%。2.退休金適用新制者-提撥率為6%。
215	其他福利費	204	204	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
3,173	服務費用	2,075	2,108	
184	郵電費	34	109	產險統計規程、五險業務年報及產險統計要覽等出版品寄送郵資估編。
19	旅運費	13	4	員工因公外出車資估編。
22	出席費	132	180	汽車重置價格審查小組等會議,按每人每次會議出席費2,000元估編。
17	印刷費	49	525	產險統計規程、五險業務年報、保險年鑑及產險統計要覽等編印費估編。
0	稿費及翻譯權利金	44	60	編製保險年鑑等稿費估編。
2,922	研究專案費	1,773	1,200	辦理「天災保險風險評估專案」、「產險費率自由化相關執行案」等研究專案約聘專案顧問費、研究助理費等費用依支付標準及經驗值估編。
1	委託考選訓練費	30	30	員工專業職技訓練費估編。
8	業務宣導費	0	0	
96	材料用品費	112	30	
96	辦公用品	0	26	辦公文具用品等費用全年度估編。
0	報章雜誌	112	4	訂閱業務研究用書籍、期刊雜誌等估編
0	會費與捐助	45	73	
0	會費	45	73	參加精算學會會費依經驗值估編。
255	折舊及攤銷	110	200	
126	房屋及建築折舊	88	151	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
9	交通及運輸設備折舊	3	4	按規定提列電話等設備折舊。
120	什項設備折舊	19	45	按規定提列機具、家具等設備折舊。
23	其他	74	62	
23	雜費	74	62	支應會議費等零星雜支估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
28,804	教育訓練費用	42,697	39,408	
13,722	用人費用	23,705	20,523	
8,781	員工薪資	15,241	13,303	依員工薪點估編薪資。
115	超時工作報酬	68	56	按專員(含)以下每員工每年20小時，每小時200元估編。
2,855	獎金	5,108	4,463	員工年終工作獎金、考績及績效獎金，以上限4.6個月薪給總額之86%編列。
784	分擔員工保險費	1,240	1,030	依勞、健保局收費標準估編。
979	員工退休撫卹金	1,669	1,353	1.退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%，提撥不足，配合法規規定提高提撥率為12%。2.退休金適用新制者-提撥率為6%。
208	其他福利費	379	318	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
10,941	服務費用	14,402	14,261	
543	郵電費	520	520	公務用電話費、郵資、匯費及郵局手續費等依經驗值估編。
665	旅運費	251	395	舉辦保險等相關訓練課程、研討班及專題研討會等國內外講師差旅費
49	國外旅費		150	
616	國內旅費	251	245	按國內出差旅費報支要點等依經驗值估編。
1,344	印刷費	1,806	1,396	舉辦保險等相關訓練課程、研討班及專題研討會等講義編印費等依經驗值估編。
363	試務甄選費	255	255	舉辦保險等認證測驗等監考勞務服務費依經驗值估編。
6,097	講課鐘點費	6,875	7,000	舉辦保險等相關訓練課程、研討班及專題研討會等國內外講師鐘點費等依支付標準估編。
227	委託專案費	3,995	3,995	辦理專案訓練課程、保險經營主管人才培訓班及保險產業數位學習網課程等費用依經驗值估編。
10	委託考選訓練費	100	100	員工專業職技訓練費估編。
58	修繕費	0	0	
318	保險教育宣導費	600	600	舉辦「保險知識教育宣導」宣導活動及「金融知識普及計畫」推動案依經驗值估編。
26	保險費	0	0	
609	廣告及宣傳費	0	0	
404	出席費	0	0	
246	稿費及翻譯權利金	0	0	
31	業務宣導費	0	0	
696	材料用品費	1,267	1,243	
675	辦公用品	1,267	1,243	舉辦保險等相關訓練課程、研討班及專題研討會等文具用品依經驗值估編。
21	電腦軟體費	0	0	
741	租金	320	320	
741	什項設備租金	320	320	舉辦「保險業保戶服務認證測驗」及「保險業高階主管研討會」場地租金依每場平均55千元估編。
549	折舊及攤銷	870	870	
354	房屋及建築折舊	750	750	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
13	交通及運輸設備折舊	31	31	按規定提列電話等設備折舊。
182	什項設備折舊	89	89	按規定提列機具、家具等設備折舊。
	公費、分攤與交流活動費	150		
	交流活動費	150		保險專題研討會之國外主講人估約2名，往返機票費每人按5萬元估編，膳宿費每人按2.5萬元估編。
2,155	其他	1,983	2,191	
2,155	雜費	1,983	2,191	雜費含舉辦保險等相關訓練課程、研討班及專題研討會等助教費、場地費及餐費等估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
17,083	資訊處理費用	18,444	18,088	
6,785	用人費用	7,831	7,025	
4,057	員工薪資	4,759	4,232	依員工薪點估編薪資。
20	超時工作報酬	20	20	按專員(含)以下每員工每年20小時,每小時200元估編。
1,685	獎金	1,938	1,735	員工年終工作獎金、考績及績效獎金,以上限4.6個月月薪給總額之86%編列。
395	分擔員工保險費	410	395	依勞、健保局收費標準估編。
505	員工退休撫卹金	581	520	1.退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%,提撥不足,配合法規規定提高提撥率為12%。2.退休金適用新制者-提撥率為6%。
123	其他福利費	123	123	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
4,427	服務費用	5,149	5,361	
548	郵電費	435	504	1.強制機車險權利移轉批單快遞費依經驗值估編121千元。 2.保險年月報資料庫系統網路使用費依經驗值估編57千元。 3.本中心其他業務網路使用費依經驗值估編257千元。 4.以上合共如列數。
11	旅運費	12	15	資訊服務差旅費等估編12千元。
	出席費	30	10	業務協調及招標評選會議按每人每次會議出席費2,000元估編。
12	印刷費	12	12	資訊服務編印費依經驗值估編12千元。
134	修繕費	164	208	1.原設備購置,給付維護費62千元。 2.冷氣、機電、消防等設備保養維修費102千元。 3.以上合共如列數。
34	委託考選訓練費	90	100	員工專業職技訓練費估編。
3,680	電子計算機軟體服務費	4,396	4,512	機房電腦軟體及異地備援服務費1,297千元、保險法令判解中英文版查詢系統維護費700千元、提升中心資安等級794千元、保險年月報資料庫系統擴增及維護費400千元、新聞剪報資料處理費用350千元、財業務預警系統維護費290千元、保險商品查詢資料庫系統維護費53千元、圖書室自動化系統維護費60千元、機房溫度預警系統電子服務費36千元、中心AP及機房弱點掃描260千元、其他軟體製作及維護費156千元,以上合共如列數。
8	業務宣導費	10		因應多元化業務之推展及宣導等估編。
278	材料用品費	305	405	
274	辦公用品	300	400	機房電腦耗材依經驗值估編。
4	報章雜誌	5	5	訂閱業務用書籍、期刊雜誌等依經驗值估編。
5,210	租金	4,739	4,892	
5,210	機器租金	4,739	4,892	賡續租用94年起租之電腦設備756千元、賡續租用91、92年伺服主機設備59千元、賡續租用95年9月啟用(99年到期)之AS400軟硬體470千元、98年1月擴充AS400統計資料庫主機1,104千元、賡續租用97年4月啟用之中心異地備援機房976千元、機房溫度預警系統專線租金3千元、賡續租用101年3月啟用之電腦機房消防設備576千元、賡續租用100年2月啟租之個人電腦及及機房監控設備795千元,以上合共如列數。
349	折舊及攤銷	385	385	
233	房屋及建築折舊	307	307	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
9	交通及運輸設備折舊	12	12	按規定提列電話等設備折舊。
107	什項設備折舊	66	66	按規定提列機具、家具等設備折舊。
34	其他	35	20	
34	雜費	35	20	支應資訊業務協調會議等零星雜支依經驗值估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
18,842	國際事務費用	13,956	15,884	
10,661	用人費用	8,318	10,983	
5,732	員工薪資	5,465	8,172	依員工薪點估編薪資(含派駐國際組織工作之醫療保險、地域加給津貼)。
20	超時工作報酬	12	12	按專員(含)以下每員工每年20小時,每小時200元估編。
2,223	津貼	0	0	
1,669	獎金	1,773	1,740	員工年終工作獎金、考績及績效獎金,以上限4.6個月薪給總額之86%編列。
390	分擔員工保險費	410	410	依勞、健保局收費標準估編。
514	員工退休撫卹金	545	536	1.退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%,提撥不足,配合法規定提高提撥率為12%。2.退休金適用新制者-提撥率為6%。
113	其他福利費	113	113	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
7,734	服務費用	3,207	3,147	
37	郵電費	5	5	公務用電話費、郵資、匯費及郵局手續費等依經驗值估編。
3,021	旅運費	2,602	2,612	
2,410	國外旅費	2,167	2,185	為業務推廣及參加國際會議,詳102年度派員出國計畫概算表。
250	大陸地區旅費	385	377	為業務推廣及參加國際會議,詳102年度派員出國計畫概算表。
361	國內旅費	50	50	員工公出車資估編。
142	出席費	92	92	國際保險研究專案小組會議,按每人每次會議出席費2,000元估編。
43	印刷費	10	10	國際保險市場研究資料編印費等依經驗值估編。
8	講課鐘點費	0	0	
671	委託考選訓練費	120	50	員工專業職技訓練費估編。
3,610	研究專案費	358	358	國際保險市場(選樣國家)之研究依支付標準及經驗值估編108千元、IAIS專案計畫依支付標準及經驗值估編250千元。
50	稿費及翻譯權利金	20	20	國際保險市場研究彙編稿費依支付標準及經驗值估編。
152	業務宣導費			
32	材料用品費	25	25	
32	辦公用品	20	20	辦公用文具用品等費用全年度估編。
0	報章雜誌	5	5	訂閱業務用書籍、期刊雜誌等依經驗值估編。
19	租金	0	0	
19	什項設備租金	0	0	
10	稅捐與規費	0	0	
10	規費	0	0	
187	折舊及攤銷	82	82	
84	房屋及建築折舊	66	66	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
7	交通及運輸設備折舊	2	2	按規定提列電話等設備折舊。
96	什項設備折舊	14	14	按規定提列機具、家具等設備折舊。
0	公費、分攤與交流活動費	2,224	1,597	
0	分攤其他費用	977	950	分攤IAIS國際交流活動費用,包括分攤交流膳宿費783千元、簽證費等手續費165千元及雜費依支付標準每天600元估編29千元。
0	交流活動費	1,247	647	舉辦國際保險交流研討活動費,國外專家學者交通費、住宿費、在臺參訪等費用估編484千元,國內講師出席費、場地租金及會議雜費依支付標準及經驗值估編163千元及2013IAIS年會擔任共同主辦單位會議交流研討分攤費用60萬元,以上合共如列數。
199	其他	100	50	
199	雜費	100	50	支應會議費等零星雜支估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
43,638	壽險精算費用	32,701	29,476	附註：前年度決算數係為100年度精算處理費用。
35,159	用人費用	28,016	25,333	
22,196	員工薪資	18,195	15,565	依員工薪點估編薪資。
108	超時工作報酬	68	68	按專員(含)以下每員工每年20小時，每小時200元估編。
960	津貼	1,200	1,200	進用具有專業證照人員之專業津貼估列。
7,364	獎金	5,347	5,306	員工年終工作獎金、考績及績效獎金，以上限4.6個月月薪給總額之86%編列。
1,735	分擔員工保險費	1,205	1,205	依勞、健保局收費標準估編。
2,264	員工退休撫卹金	1,633	1,620	1. 退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%，提撥不足，配合法規規定提高提撥率為12%。2. 退休金適用新制者-提撥率為6%。
532	其他福利費	368	369	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
7,631	服務費用	4,368	3,820	
109	郵電費	46	89	公務用電話費、郵資、匯費及郵局手續費等依經驗值估編。
27	旅運費	5	7	員工公出車資估編。
255	出席費	236	309	RBC專案計畫及壽險7項經驗率損失率研究報告會議等出席費，按每人每次會議出席費2,000元估編。
622	印刷費	105	445	壽險7項經驗率損失率研究報告及人壽保險業務統計年報等編印費依經驗值估編。
0	修繕費	0	0	
0	講課鐘點費	0	0	
74	委託考選訓練費	93	40	員工專業職技訓練費估編。
6,466	研究專案費	3,867	2,930	辦理「健康險發生率-以全民健保研究資料庫為基礎」、「資本適足性制度之檢討與修正」、「壽險簽證精算報告覆閱」等研究專案約聘專案顧問費、研究助理費等費用依支付標準及經驗值估編。
63	稿費及翻譯權利金	16	0	人壽保險業務統計年報等稿費依支付標準及經驗值估編。
15	業務宣導費	0	0	
83	材料用品費	2	11	
82	辦公用品	2	10	辦公用文具用品等費用全年度估編。
1	報章雜誌	0	1	訂閱業務用書籍、期刊雜誌等依經驗值估編。
119	會費與捐助	85	50	
119	會費	85	50	參加精算學會會費依經驗值估編。
550	折舊及攤銷	220	200	
252	房屋及建築折舊	175	151	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
20	交通及運輸設備折舊	7	4	按規定提列電話等設備折舊。
278	什項設備折舊	38	45	按規定提列機具、家具等設備折舊。
96	其他	10	62	
96	雜費	10	62	支應會議費等零星雜支估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
41,990	行政管理費用	45,749	48,656	
30,050	用人費用	31,219	33,930	
4,684	董監事報酬	840	840	董事7人之兼職費,按每人每月1萬元編列。
235	顧問人員報酬	240	240	兼任顧問2人之兼職費,按每人每月1萬元編列。
14,456	員工薪資	18,744	20,582	依員工薪點估編薪資。
80	超時工作報酬	438	443	依以前年度經驗值估編。
120	津貼	120	120	房租津貼按每人每月5千元編列。
6,440	獎金	6,719	7,247	員工年終工作獎金、考績及績效獎金,以上限4.6個月薪給總額之86%編列。
1,420	分擔員工保險費	1,420	1,557	依勞、健保局收費標準估編。
1,959	員工退休撫卹金	2,045	2,206	1.退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%,提撥不足,配合法規規定提高提撥率為12%。2.退休金適用新制者-提撥率為6%。
656	其他福利費	655	695	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
6,900	服務費用	9,564	9,758	
1,062	水電費	1,200	1,798	依前年度決算數及預估增加數編列。
640	大樓管理及清潔費	740	940	依前年度決算數及預估增加數編列。
533	郵電費	635	850	公務用電話費、郵資、匯費及郵局手續費等依經驗值估編。
30	旅運費	50	50	員工公出車資及國內差旅費依經驗值估編。
4	出席費	20	20	業務協調及招標評選會議出席費按每人每次出席費2,000元估編。
259	印刷費	350	300	印製各種事務性文件表單及影印公文等依經驗值估編。
2,349	廣告及宣傳費	3,890	1,890	1.為宣導並普及保險知識於電視、平面及主題媒體加強編列1,390千元。 2.籌辦102年「臺灣保險卓越獎」估編4,000千元。本項預算將分兩年編列,101年預算編50萬元,102年預算編250萬元,另協辦及贊助單位估編100萬元。以上合共如列數。
16	稿費及翻譯權利金	15		
560	修繕費	739	839	1.鋼筋水泥造辦公房屋修繕費全年估約434千元。 2.公務車保養修理費 全年估需105千元: 35千元*3輛=105千元。 3.個人電腦設備維修及升級估需數50千元。 4.辦公用器具維護費每人每年估需150千元。以上合共如列數。
	研究專案費	0	673	
555	保險費	690	1,090	1.一般房屋保險費全年估需70千元。2.機械設備保險費全年估需70千元。 3.交通運輸設備保險費全年估需70千元。4.其他設備保險費全年估需70千元。5.員工誠實信用保證保險估需70千元。6.員工團體保險估需340千元。以上合共如列數。
150	專業服務費	200	200	因應會計師結算申報財、稅查核簽證,律師顧問費等依經驗值估編。
445	公共關係費	480	480	為應業務需要加強公共關係之費用。
235	業務宣導費	480	480	因應多元化業務之推展及宣導等估編。
37	委託考選訓練費	50	100	員工專業職技訓練費估編。
25	講課鐘點費	25	50	邀請學者專家為同仁講授身心健康有關之專題演講。
378	材料用品費	440	450	
103	油料費	110	100	1.公務車四輛,每輛每月耗油200公升依經驗值編列。
206	辦公用品	250	250	辦公用文具用品等費用全年度估編。
69	報章雜誌	80	100	訂閱業務用書籍、期刊雜誌等依經驗值估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說明
275	租金	420	740	
48	交通運輸設備租金	90	240	公務車年久失修,需租賃車輛以供公務使用,每月按7.5千元估編。
227	什項設備租金	330	500	租用倉庫及全錄牌影印機兩台等,依合約數編列。
2,508	會費與捐助	2,720	2,393	
2,508	會費	2,720	2,393	(1)加入IIS為團體會員,年費美金4,500元。 (2)加入EAIC為團體會員,年會費美金500元。 (3)統籌參加國際保險監理官協會IAIS 3名觀察會員年費,每員瑞士法郎16,500元。 (4)參加保險學會、金融服務業聯總會、風管協會、理財認證顧問協會、犯罪防制中心會費等全年估需800千元。 (5)以上合共如列數。(預算數略增主要係國外會費逐年調升) (美元1元按台幣31元匯率估算)
689	稅捐與規費	788	788	
683	稅捐	741	741	1.土地稅全年估需494千元。 2.房屋稅全年估需200千元。 3.汽車燃料使用費及使用牌照稅,全年估需47千元。合共如列數。
6	規費	47	47	公務車停車費及檢驗費等依經驗值估編。
1,093	折舊及攤銷	248	247	
831	房屋及建築折舊	197	197	按規定提列辦公大樓等設備折舊。
22	交通及運輸設備折舊	8	8	按規定提列電話等設備折舊。
240	什項設備折舊	43	42	按規定提列機具、家具等設備折舊。
	攤銷其他遞延費用			
97	其他	350	350	
97	雜費	350	350	支應會議費等零星什支依經驗值估編。

財團法人保險事業發展中心

支出明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	科目名稱	本年度預算數	上年度預算數	說 明
59,769	專案支出	76,864	75,896	
16,447	專案支出- 投資型保險商品測驗專案	24,479	24,912	辦理投資型保險商品測驗預估全年報名人數52,000人，用人費用依相關規定及支付標準估編6,735千元、分攤管理費用2,763千元，測驗業務費用估編14,981千元。
43,322	專案支出- 健全強制車險專案	52,385	50,984	健全強制車險專案支出，依以前年度經驗值及相關支付標準估編：強制車險精研小組費用12,800千元及強制車險資訊作業中心費用39,585千元。
14,250	事業外支出	0	0	
14,250	什項費用			
264,329	總 計	268,020	268,410	

財團法人保險事業發展中心

固定資產投資明細表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

項 目	本年度預算數	說 明
資產		
房屋及建築	1,300	組織架構擴編，業務功能因而擴充，需配合規劃辦公及教學區估需。
交通及運輸設備	0	
什項設備	943	
圖書設備	443	研究發展及精算統計購買國內外專業圖書。
其他設備	500	家俱、機具、消防系統、冷氣系統等之更新估需。
總 計	2,243	

参 考 表

財團法人保險事業發展中心

資產負債預計表

中華民國102年12月31日

單位：新台幣千元

100年(前年) 12月31日實際數	科 目	102年12月31日 預 計 數	101年(上年)12月31日 調整後預計數	比較增減(-)數
	資 產			
320,602	流動資產	320,602	320,602	
300,575	銀行存款	300,575	300,575	
200	零用金	200	200	
899	應收利息	899	899	
8,988	應收帳款	9,323	9,323	
(187)	備抵呆帳			
985	其他應收款	985	985	
522	應收票據			
8,607	預付費用	8,607	8,607	
13	暫付款	13	13	
176,568	固定資產	176,062	176,567	-505
104,197	土地	104,197	104,197	
97,839	房屋及建築	99,139	97,839	1,300
(29,382)	累計折舊-房屋及建築	(33,420)	(31,228)	-2,192
1,102	交通及運輸設備	1,102	1,102	
(363)	累計折舊-交通及運輸設備	(520)	(436)	-84
21,284	什項設備	24,470	23,527	943
(18,109)	累計折舊-什項設備	(18,906)	(18,434)	-472
12,373	什項資產	12,373	12,373	
1,373	存出保證金	1,373	1,373	
	遞延費用			
	保管有價證券			
11,000	保證品	11,000	11,000	
509,543	資產合計	509,037	509,542	-505

附註：

19,688	保管員工儲金	20,267	20,267	
--------	--------	--------	--------	--

財團法人保險事業發展中心

資產負債預計表

中華民國101年12月31日

單位：新台幣千元

100年(前年) 12月31日實際數	科 目	102年12月31日 預 計 數	101年(上年)12月31日 調整後預計數	比較增減(-)數
	負 債			
55,282	流動負債	54,776	55,281	-505
47,270	應付費用	46,764	47,269	-505
4,411	代收款	4,411	4,411	
2,205	其他應付款	2,205	2,205	
263	應付稅捐	263	263	
800	暫收款	800	800	
333	預收款	333	333	
19,924	什項負債	19,924	19,924	
8,924	存入保證金	8,924	8,924	
	銷項稅額			
	應付保管有價證券			
11,000	存入保證品	11,000	11,000	
75,206	負債合計	74,700	75,205	-505
	淨 值			
333,163	基金	333,163	333,163	
333,163	基 金	333,163	333,163	
101,174	餘絀	101,174	101,174	
101,174	累積餘絀	101,174	101,174	
434,337	淨值合計	434,337	434,337	
509,543	負債及淨值合計	509,037	509,542	-505

附註：

19,688	受託代管員工儲金	20,267	20,267	
--------	----------	--------	--------	--

財團法人保險事業發展中心

員工人數彙計表

中華民國102年度

單位：人

職類 (稱)	本年度 員額 預計數	說明
董 事 長	1	
總 經 理	1	
顧 問	2	
副 總 經 理	2	
處 長、主 任	8	
專 門 委 員	1	
研 究 員	2	
專 員	30	
辦 事 員	24	
助 理 員	19	
雇 員	11	
技 工	5	
工 友	5	
工 讀 生	7	
合 計	118	

財團法人保險事業發展中心

用人費用彙計表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

科目名稱	本年度預算數	說 明
董監事報酬	840	董事7人之兼職費，按每人每月1萬元編列。
顧問人員報酬	240	兼任顧問2人之兼職費，按每人每月1萬元編列。
員工薪資	80,005	依員工薪點估編薪資(含派駐國際組織工作之醫療保險、地域加給津貼)。
超時工作報酬	684	按專員(含)以下每員工每年20小時，每小時200估編。
津貼	1,800	進用具有專業證照人員之專業津貼暨長官房租津貼。
獎金	26,915	員工工作獎金、年度考核及績效獎金。 員工年終工作獎金、考績及績效獎金，以上限4.6個月薪給總額之86%編列。
員工退休撫卹金	8,325	1. 退休金適用舊制者-因初期提撥率為4%，提撥不足，配合法規規定提高提撥率為12%。2. 退休金適用新制者-提撥率為6%。
分擔員工保險費	6,025	依勞、健保局收費標準估編。
其他福利費	2,057	三節福利金(每人每節5,000元編列)、自強活動(每人每年3,000元編列)、尾牙餐費及抽獎禮品、員工慶生等費用估編。
總計	126,891	

財團法人保險事業發展中心

各項費用彙計表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科 目	本 年 度 預 算 數									
			合 計	研究發展費用	產險精算費用	教育訓練費用	資訊處理費用	國際事務費用	壽險精算費用	行政管理費用	專案支出	專業外支出
125,454	126,608	用人費用	126,891	14,725	13,077	23,705	7,831	8,318	28,016	31,219		
4,684	840	董監事報酬	840							840		
235	240	顧問人員報酬	240							240		
73,586	80,310	員工薪資	80,005	9,472	8,129	15,241	4,750	5,465	18,105	18,744		
423	679	超時工作報酬	684	40	40	68	20	12	68	436		
4,023	1,800	津貼	1,800	240	240				1,200	120		
26,152	26,713	獎金	26,915	3,122	2,908	5,108	1,938	1,773	5,347	6,719		
6,179	5,937	分擔員工保險費	6,025	685	655	1,240	410	410	1,205	1,420		
8,089	8,052	員工退休撫卹金	8,325	951	901	1,669	581	545	1,633	2,045		
2,083	2,037	其他福利費	2,057	215	204	379	123	113	368	655		
47,154	47,030	服務費用	45,226	6,461	2,075	14,402	5,149	3,207	4,368	9,564		
1,062	1,796	水電費	1,200							1,200		
640	940	大樓管理及清潔費	740							740		
2,019	2,202	郵電費	1,765	90	34	520	435	5	46	635		
3,789	3,113	旅運費	2,963	30	13	251	12	2,602	5	50		
2,459	2,335	國外旅費	2,167			0		2,167				
250	377	大陸地區旅費	385					385				
1,080	401	國內旅費	411	30	13	251	12	50	5	50		
1,049	869	出席費	730	220	132	0	30	92	230	20		
3,570	4,088	印刷費	3,682	1,350	49	1,806	12	10	105	350		
2,958	1,890	廣告及宣傳費	3,890			0				3,890		
1,399	1,831	稿費及翻譯權利金	1,345	1,250	44	0		20	16	15		
752	1,097	修繕費	903	0	0	0	164		0	739		
16,660	9,991	研究專案費	9,444	3,446	1,773			358	3,867	0		
581	1,090	保險費	690			0				690		
150	200	專業服務費	200							200		
445	480	公共關係費	480							480		
523	480	業務宣導費	500	10	0	0	10	0	0	480		
839	521	委託考選訓練費	548	65	30	100	90	120	93	50		
6,130	7,050	講課鐘點費	6,000			6,875			0	25		

財團法人保險事業發展中心

各項費用彙計表

中華民國102年度

單位：新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目	本 年 度 預 算 數											
			合 計	研究發展費用	產險精算費用	教育訓練費用	資訊處理費用	國際事務費用	壽險精算費用	行政管理費用	專案支出	事業外支出		
3,680	4,512	電子計算機軟體服務費	4,396				4,396							
363	255	試務甄選費	255			255								
227	3,995	委託專案費	3,995			3,995								
318	600	保險教育宣導費	600			600								
1,969	2,839	材料用品費	2,626	475	112	1,267	305	25	2		440			
103	100	油料費	110											
1,411	2,024	辦公用品	1,914	75	0	1,267	300	20	2		110			
434	715	報章雜誌	602	400	112						250			
21	0	電腦軟體費	0			0		5	5	0	80			
6,245	5,952	租金	5,479	0	0	320	4,739	0	0		420			
48	240	交通運輸設備租金	90											
987	820	什項設備租金	650			320					90			
5,210	4,892	機器租金	4,739				4,739				330			
2,660	2,576	會費與捐助	2,910	60	45	0	0	0						
2,660	2,576	會費	2,910	60	45					85	2,720			
										85	2,720			
699	788	稅捐與規費	788	0	0	0	0	0						
683	741	稅捐	741								788			
16	47	規費	47								741			
											47			
0	1,597	公費、分攤與交流活動費	2,374	0	0	150	0	2,224	0		0			
0	950	分攤其他費用	977					977						
0	647	交流活動費	1,397			150		1,247						

財團法人保險事業發展中心

各項費用彙計表

中華民國102年度

單位:新台幣千元

前年度決算數	上年度預算數	科目	本 年 度 預 算 數									
			合 計	研究發展費用	產險精算費用	教育訓練費用	資訊處理費用	國際事務費用	壽險精算費用	行政管理費用	專案支出	事業外支出
3,496	2,314	折舊及攤銷	2,245	330	110	870	385	82	220	248		
2,211	1,885	房屋及建築折舊	1,846	263	88	750	307	66	175	197		
93	71	交通及運輸設備折舊	73	10	3	31	12	2	7	8		
1,192	358	什項設備折舊	326	57	19	89	66	14	38	43		
2,633	2,810	其他	2,617	65	74	1,983	35	100	10	350		
2,633	2,810	雜費	2,617	65	74	1,983	35	100	10	350		
190,310	192,514	事業費用合計	191,156	22,116	15,493	42,697	18,444	13,956	32,701	45,746		
59,769	75,896	專案支出合計	76,864								76,864	
16,447	24,912	投資型保險商品測驗專案	24,479								24,479	
43,322	50,984	健全強制車險專案	52,385								52,385	
14,250	0	事業外支出	0									0
264,329	268,410	總 計	268,020	22,116	15,493	42,697	18,444	13,956	32,701	45,749	76,864	0

財團法人保險業發展中心
派員出國計畫彙報表
中華民國102年度

編號	類別	項目名稱	項目與機關業務實際需要之情形	項目內容概述	擬派出國人員姓名	預計出國時間(人天)	擬派人員人數	預計所需經費(新台幣)	預計所需經費(新台幣) - 數字格式	預計成果	備註
1	會議	國際保險法學會	國際保險法學會係以保險法為其研究與發展中心，過去全球環境與經濟情勢多變，保險經營條件與相關法令規程多有修正，參與該會會議可瞭解各國保險相關法令修訂趨勢，將有助於我國保險產業之發展，宜積極參與。	參加研討會及參訪討論並就保險法發展方向分享交流，蒐集各國保險法最新發展，瞭解最新保險發展動向。	歐洲(預計前往倫敦)	6	1	1. 交通費: 150,000元 2. 生活費: 59,064元 = US\$331x29.74元x6天 3. 報名費: 20,000元 4. 手續費: 8,600元 5. 雜費: 8,600元 6. 合計: 283,264元	233	透過對世界各國保險法規之瞭解外，亦可藉由出席會議與各國專家學者交流，進而與相關機構建立長期關係。	
2	會議	國際保險學會年會	國際保險學會係全球保險界年會，各國保險業負責人與知名保險學者共襄一堂，就當前保險理論與實務最新發展發表論文並進行討論，以增進全球保險業之相互了解，有助於掌握國際保險發展之脈絡，提高能見度。	參加研討會及參訪討論並就保險經營專業分享交流，蒐集各國最新保險發展動向，瞭解最新保險發展動向。	韓國(預計前往首爾)	7	1	1. 交通費: 25,000元 2. 生活費: 47,049元 = US\$226x29.74元x6天 3. 報名費: 36,000元 4. 手續費: 1,000元 5. 雜費: 40,000元 6. 合計: 149,049元	149	118為國際間產管學重要人士每年參加之大型國際研討會，故可增進我國對先進國家之了解及互動，亦有對我國推動保險國際化、研究與教育訓練業務之貢獻。	
3	會議	參加歐美保險相關機構之研討會及年會	主導歐美保險產業之保險監管協會或相關機構主辦之各類研討會，可針對與本中心業務相近之議題參與討論，吸取最新專業知識，以做為本中心研究與發展之參考。	參與會議交流保險最新發展訊息，同時建立關係。	美國(預計前往紐約、倫敦)	7	2	1. 交通費: 215,000元 = 150,000元+65,000元 2. 生活費: 96,179元 = (US\$231x29.74元x7天x2人) 3. 報名費: 60,000元 = NT\$30,000x2 4. 手續費: 4,600元 = 100x7x2+1,600x2 5. 雜費: 8,400元 = (800x7天x2) 6. 合計: 384	384	瞭解歐美保險重要議題與最新發展，俾能迅速帶回國內。另，關係之建立，可為日後研究與教育訓練業務之貢獻。	
4	會議	IAIS國際保險監管協會	IAIS會員為各國保險機關，目前會員數達190個，對訂之相關規範多為各國所採用。於國內保險產業影響至鉅。本中心確有積極參與與組織各項活動以充分掌握其各項規範發展以及發言之必要。	IAIS年會、各主要委員會或小組委員會會議、相關研討會議	歐美與亞洲地區(預計前往瑞士巴塞爾、倫敦)	8	3	1. 交通費: 375,000元 = 165,000元+150,000元+60,000元 2. 生活費: 67,272元 = US\$200x29.74元x8天+US\$331x29.74元x2 3. 報名費: 0元 4. 手續費: 4,000元 = 100x8x3+1,600 5. 雜費: 14,400元 = 600x8x3 6. 合計: 461	461	1. 期將保險監管事務透過國際間之協商與共識，建立一共同適用之國際保險監管準則，期達到保險市場之效率、公平與穩定，及早掌握國際保險相關規範之發展，並與全球保險業內意見，將有助於國內保險業與國際接軌。 2. 積極派員參與相關會議或研討會，瞭解最新發展與國際保險業之現況，並與相關活動於台灣舉辦，除提高國內保險專業外，亦可帶動國際會議相關業務之發展。	
5	會議	太平洋保險會議(PIC)早及晚場業務	太平洋保險會議(PIC)早及晚場業務，由來自各國保險業精英參加。如太平洋保險會議協會亞太地區保險業高層主管、國際保險專家學者等，就保險經營面臨共同問題共同研討，對亞太地區保險業務之交流甚有裨益。另因與多個保險相關機構有合作關係，彼此間活動之支援與互動實有必要。	參加會議討論並交換溝通管理經驗，增進管理合作管道。	以東京為例	6	4	1. 交通費: 110,000元 = NT\$35,000x2+NT\$20,000x2 2. 生活費: 225,548元 = US\$316x29.74元x6天x4人 3. 報名費: 89,220元 = US\$1,500x29.74x2 4. 手續費: 4,000元 = 100x8x4+1,600 5. 雜費: 10,800元 = 600元x6x3 6. 合計: 480	480	透過太平洋保險會議或與各國保險業代表交流，對因提升保險業國際化自由化及健全國內保險市場發展助益甚大，另因與全球保險業高層主管共同研討，對亞太地區保險業務之交流甚有裨益。另因與多個保險相關機構有合作關係，彼此間活動之支援與互動實有必要。	
6	會議	參加保險經營、精算、風管、資訊等研討訓練	英美等先進國家保險與風管專業機構如：國際風管協會、美國產險精算學會等之訓練課程內容豐富，包括壽險行銷、保險商品設計及管理、核保或公司管理等等，尤其風險管理課程等技術，值得本中心人員前往學習，以協助應用於國內保險業之經營。	參與訓練課程交流國際經驗，結交人脈，交換資訊，並與美國保險業建立關係。	預計前往東京、紐約及倫敦	8	3	1. 交通費: 150,000元 = 20,000元+65,000元+65,000元 2. 生活費: 208,894元 = (US\$316+US\$231+US\$331)x29.74x8 3. 報名費: 80,000元 4. 手續費: 7,200元 = 100x8x3+1,600x3 5. 雜費: 14,400元 = 600元x8x3人 6. 合計: 460	460	透過太平洋保險會議或與各國保險業代表交流，對因提升保險業國際化自由化及健全國內保險市場發展助益甚大，另因與全球保險業高層主管共同研討，對亞太地區保險業務之交流甚有裨益。另因與多個保險相關機構有合作關係，彼此間活動之支援與互動實有必要。	
大陸經費											
								2,167,226	2,167		
7	會議	大陸相關金融會議與年會	參與相關會議可瞭解大陸保險市場最新發展現況，協助我國業者拓展大陸保險市場，多切相關機構，深入瞭解大陸保險產業經營策略。	參與大陸地區保險業者交流與年會。	大陸地區(上海)	6	4	1. 交通費: 140,000元 = 35,000元x4 2. 生活費: 180,581元 = US\$258x29.74元x6x4 3. 手續費: 13,600元 = 2,400元x4+1,000元x4 4. 雜費: 10,800元 = 600元x8x3人 5. 合計: 384,981元	385	透過與大陸保險業者與相關機構交流，可瞭解大陸地區金融保險業發展現狀之了解及我國業者拓展大陸市場之方向。	

美元對新台幣匯率係按1美元：新台幣29.74元(以101年2月3日台股查匯率係例)

主辦會計：曾金山



首長：賴清祺

