

# 行政院金融監督管理委員會 99 年至 102 年推動性別主流化 實施計畫

## 壹、依據

依據行政院各部會推動性別主流化實施計畫（99 至 102 年度）辦理。

## 貳、目標

- 一、落實本會重要中長程個案計畫及法律修訂進行性別影響評估，使本會的施政政策及預算編列納入性別觀點。
- 二、逐步推動本會於分析問題、制定法令、政策、方案計畫及資源分配時納入性別觀點。

參、辦理時程： 99 年 1 月至 102 年 12 月。

## 肆、推動措施

### 一、性別平等專案小組

(一) 召集人：副主任委員。

(二) 成員：會內相關人員及外聘民間委員三至五人，其中至少含一位現任婦權會委員。

(三) 任務：

1. 性別平等業務之提供諮詢及指導規劃事項。
2. 性別平等觀念宣導及推動事宜。
3. 落實現職人員之性別主流化推動工作及訓練事項。
4. 性別預算、性別影響評估審議事宜。
5. 其他性別平等促進事宜。

(四) 提案內容：包含本會性別主流化成果報告、性別主流化訓練規劃、性別影響評估及性別預算審議、任務編組委員性別比例、歷次婦權會決議事項辦理情形、婦女權益重點分工表辦理情形及本會推動性

別平等事宜。

(五)辦理單位：本會人事室。

## 二、性別影響評估

(一)辦理內容：

1. 辦理中長期計畫及法律案性別影響評估作業：於研擬中長程個案計畫、修訂法律或施政措施初期，即蒐集相關性別統計資料，進行性別分析，並諮詢性別平等專家及不同性別者意見，於研擬中期，辦理性別平等專家學者程序參與並完成性別影響評估檢視表，針對不同性別者的影響及受益程度進行評估檢討，並將落實性別平等策略納入計畫、法律及政策內容。
2. 收集所轄領域之性別影響評估專家學者名單以供運用。
3. 適時擇定辦理性別影響評估之中長期計畫及法律案例提報本會性別平等專案小組。
4. 辦理或派員參加性別影響評估工作坊：工作坊訓練內容包含性別影響評估操作方式及案例研析。
5. 辦理或派員參加性別影響評估經驗交流座談會。

(二)辦理單位：本會法律事務處及本會秘書室主辦，本會各局處室協辦。

## 三、性別統計

(一)辦理內容：

1. 本會各局處室持續充實及建置性別統計資料。
2. 檢視本會進行性別影響評估所需之性別統計，並由本會各局處室適時檢討是否需要增加統計項目。
3. 按年更新並充實本會性別主流化專區統計資料，以供進行性別影響評估或決策時參考運用。
4. 於本會性別統計專網建置金融人員性別相關統計資料，以瞭解

金融人員性別發展趨勢。

5.彙整銀行放款業務及逾期情形性別統計資料。

(二)辦理單位：本會會計室主辦，所屬各局協辦。

#### 四、性別分析

(一)辦理內容：

- 1.利用性別統計資料及相關資訊，從性別意識之觀點分析性別處境及現象，作為訂定計畫、研擬法案及政策之參據。
- 2.辦理調查統計、專題分析時，納入性別分析資料。

(二)辦理單位：本會各局處室。

#### 五、性別預算

(一)辦理內容：

- 1.本會各局處室於進行中長程個案計畫或其他計畫各階段，運用性別影響評估檢視表，檢視性別相關預算之編列，優先考量兩性平權友善工作環境之建置。
- 2.每年彙整性別影響評估計畫預算編列情形。
- 3.配合行政院主計處逐步發展我國性別預算作業流程及辦理方式。
- 4.辦理或派員參加性別預算相關訓練。

(二)辦理單位：本會會計室。

#### 六、性別意識培力

(一)辦理內容：

- 1.性別主流化研習營：辦理性別主流化研習、訓練課程，課程內涵包含性別主流化概念、運用、實際案例及性別影響評估等，並薦送人員參加行政院人事行政局、公務人力發展中心及其他機關開設之性別主流化課程，以深化個人性別主流化意識，進

而落實性別平等。

2. 性別專家資料庫：建立本會內部性別主流化種子師資及外部性別專家資料庫，作為本會及所屬各局邀請訓練課程講師，或進行性別影響評估時參考運用，並供各部會參考。

(二)辦理單位：本會人事室。

## 七、撰寫成果報告

(一)辦理內容：提報年度成果報告至本會性別平等專案小組會議，進行滾動式檢討，並將資料提供予行政院婦女權益促進委員會參考。

(二)辦理單位：本會人事室。

伍、經費來源：由本會年度預算相關經費項下支應。

## 陸、預期效益：

(一) 強化本會人員性別意識與知能，落實本會各單位及所屬各局推動性別主流化機制。

(二) 提昇性別影響評估質與量，期將性別觀點納入本會各單位及所屬各局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，進而促進落實性別平等。

柒、本計畫奉 主任委員核定後實施，並得視實際需要隨時修正之。